ОБЩИНСКО ПРЕДПРИЯТИЕ
„ ОЗЕЛЕНЯВАНЕ, БЛАГОУСТРОЙСТВО И ЧИСТОТА – ДОСПАТ“
УЛ. „КАП. ПЕТКО ВОЙВОДА“ 3
e-mail:opdospat2014@abv.bg

З А П О В Е Д

№ А - 25

Гр. Доспат, 20.09.2024г.

На основание чл. 3, т.1, чл. 10, ал. 1, т.1 и чл. 12, ал. 1 във връзка с чл. 15, ал. 3 и ал. 4 от *Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти* и съгласно взети Решения на Общински съвет Доспат: Решение № 142, взето с Протокол № 14/05.09.2024г. и Решение № 143, взето с Протокол № 14/05.09.2024г.

Н А Р Е Ж Д А М:

1. Да се проведе процедура - открит конкурс за възлагане **добива на дървесина** от горски територии-общинска собственост с Възложител ОП „ОБЧ – Доспат“, ул.“Кап. Петко Войвода“ № 3, e-mail:opdospat2014@abv.bg с Директор инж. Емил Лавчиев по реда на чл. 12, ал. 1 и чл. 15, ал. 1 от „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти“**,** включени в Обект № 2401 от териториалния обхват на дейност на Община Доспат.

2. Предметът на откритият конкурс по т. 1 е възлагане добив (сеч, разкройване и разтрупване на асортименти по БДС, извоз до временен склад, кубиране и рампиране на отсечена дървесина**), включена в Обект № 2401, отдел/подотдел 39 „с**“ от териториалният обхват на дейност на Община Доспат. **Описанието на обекта** с отдел, подотдел, дървесни видове, прогнозни количества дървесина по категории, начална прогнозна цена, гаранция за участие и срок за изпълнение е както следва:

Обект №	***Отдели, подотдели***	***Дървесен вид***	***Прогнозно количество дървесина, куб. м.***	***Горна граница на предлаганата цена в лева без ДДС***	***Гаранци за участие, лв.***	***Срок за изпълнение на сечта и извоза***
2401	39-с	бял бор, смърч	1031,76	42016,34	2100,82	30.12.2025г.
Всичко:			**1031,76**	**42016,34**	**2100,82**	

Общо за обект № 2401 – 1031,76 куб. м. на цена 42016, 34 лева без ДДС

2.1. Началната цена за обекта е посочена в таблицата по т. 2 **и е БЕЗ включен ДДС**, а информация за прогнознни количествана на маркираната дървесина и началните единични цени

по асортименти без включен ДДС са посочени в ***Приложение №6*** от конкурсната документация.

2.2. Условия и начин за плащане на дейността:

Извършените дейности ще се приемат с писмен протокол на определена от Възложителя комисия и в присъствието на лицензирания лесовъд на изпълнителя. Въз основа на съставения протокол изпълнителят ще издава надлежно оформен счетоводен документ - фактура, по която ще се извърши разплащането. Заплащането на стойността на извършените дейности да се извършва само по банков път по сметка на Изпълнителя при условия и срокове, посочени в договора.

2.3. Крайният срок за изпълнение на дейността, предмет на конкурса са посочени в таблицата **по т. 2.**

3. Определям вида и размера на гаранцията за участие и на гаранцията за изпълнение на договора, както следва:

3.1. **Гаранцията за участие в открития конкурс** се определя по реда на чл. 9а, ал. 2 от Наредбата, която е в размер на **5 % /пет/ на сто** от началната стойност на съответния обект, посочена в таблицата по т. 2 от настоящата заповед и се представя от участниците, единствено под формата на парична сума, внесена по сметката на ОП „ОБЧ-Доспат”:

ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК, IBAN: BG46IABG74913301966501, BIC: IABGBGSF; не по- късно от 16:00 часа на 07.10.2024г.

3.2. **Гаранцията за участие в открития конкурс се освобождава** по реда и условията на чл. 31 от Наредбата, а именно:

3.2.1. отстранените участници и на участниците, които не са класирани на първо или второ място, в срок 3 /три/ работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на възложителя за определяне на изпълнител;

3.2.2. класираните на първо и второ място- след сключването на договора по чл. 35 от Наредбата.

3.2.3. обжалващия заповедта на директора на ОП „ОБЧ-Доспат” за определяне на изпълнител в срок от 5 работни дни от приключване на производството по обжалване.

При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 /три/ работни дни след влизане в сила на заповедта за прекратяване.

Гаранциите за участие се връщат след изтичане на гореописаните срокове по заявените от кандидатите банкови сметки, без да се дължат лихви за периода през който законно са престояли по сметката на ОП „ ОБЧ-Доспат”.

3.3. Гаранциите за участие **се задържат** от Директора на ОП „ОБЧ-Доспат” по реда и условията на чл. 32 от Наредбата. когато участник в процедурата:

3.3.1. оттегля офертата след изтичането на срока за подаването й;

3.3.2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор по чл. 35 от Наредбата.

3.3.3. не представи документи по чл. 35, ал. 5 от Наредбата в определения срок.

3.4. **Гаранцията за изпълнение** се определя по реда на чл. 9а, ал. 5, т. 3 от Наредбата и е в размер **на 5 /пет/ на сто** от достигнатата стойност на обекта при провеждането на конкурса. Същата следва да бъде внесена , респ. представена под формата на парична сума или банкова гаранция, по избор на участника, определен за изпълнител.

3.4.1. Гаранцията за изпълнение, представена под формата на парична сума се внася по банков път по сметката на ОП „ОБЧ-Доспат” :

ИНТЕРНЕШЪНЪЛ АСЕТ БАНК, IBAN: BG46IABG74913301966501, BIC: IABGBGSF;

3.4.2. Когато участникът, определен за спечелил конкурса избере да представи гаранция за изпълнение на договор под формата на банкова гаранция, в същата следва да бъде изрично

записано, че е безусловна и неотменима в полза на ОП „ОБЧ-Доспат”, да имат срок на валидност не по- кратък от 30 дни след приключване изпълнението на договора, както и че същата ще се освобождава след изрично писмено известие от директора на ОП „ОБЧ-Доспат”.

3.4.3. Когато определеният за изпълнител участник е избрал гаранцията за изпълнение да бъде под формата на парична сума, внесената от него гаранция за участие служи за пълно или частично изпълнение на задължението за внасяне на гаранция за изпълнение.

3.4.4. Гаранцията за изпълнение на сключените договори се освобождава при изпълнение на договорните задължения в срок от 10 работни дни след съставяне на констативни протоколи за освидетелстване на всички сечища в обекта, като при неспазване на посочения срок възложителя дължи лихва в размер на законната лихва за всеки ден просрочие.

Условията и сроковете за задържане на гаранцията за изпълнение, както и заплащането на неустойки се уреждат в договора.

4. Условия за допускане на участниците до участие в конкурса:

Право на участие в конкурса имат търговци, регистрирани в публичния регистър по чл. 241 от Закона за горите и притежаващи удостоверение за регистрация за съответната дейност, отговарящи на следните условия:

4.1. Притежава **Удостоверение за регистрация в публичния регистър на Изпълнителна агенция по горите по чл. 241 от Закона за горите** и **Удостоверение за регистрация на управителя/член на управителния орган или на наетия лицензиран лесовъд** в публичния регистър на ИАГ за извършване на лесовъдска практика, **съгласно чл. 235 от Закона за горите**.

4.2. Не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс, престъпления против стопанството по чл. 219 – 260 от Наказателния кодекс, подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс и участие в организирана престъпна група по чл.321 и чл.321а от Наказателния кодекс.

4.3. Не е обявен в несъстоятелност и да не е в производство по несъстоятелност.

4.4. Не е в производство по ликвидация.

4.5. Не е свързано лице по смисъла на §1, т.9 от допълнителните разпоредби на Закона за противодействие на корупцията (ЗПК) с Кмета на Община Доспат и Директора на ОП„ОБЧ-Доспат”

4.6. Да няма сключен договор с лице по чл. 86 ЗПК;

4.7. Не е лишен от право да упражнява търговска дейност.

4.8. Няма парични задължения към държавата, към Община Доспат и към ОП „ОБЧ-Доспат” с установени свлязъл в сила акт на компетентен държавен орган.

Изискванията по точки 4.3, 4.4, 4.6 и 4.8 се отнасят за управителите или за лицата, които представляват участника, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Изискванията по точки 4.2 и 4.7 се прилагат, както следва:

- при събирателно дружество – за съдружниците, освен ако в дружествения договор не е предвидено друго;
- при командитно дружество за неограничено отговорните съдружници;
- при дружество с ограничена отговорност – за управителя или за всеки от управителите, ако саповече от един;
- при еднолично дружество с ограничена отговорност – за управителя;
- при акционерно дружество – за членовете на Съвета на директорите/Управителния съвет илиза изпълнителните членове, на които е възложено представителството;
- при командитно дружество с акции –за изпълнителните членове, на които е възложено представителството.

Във всички останали случаи, включително за чуждестранни лица - за лицата, които представляват участника.

В случаите, когато има прокуристи - за прокуристи; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларация се подава само за прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на РБ.

Всеки участник при изготвяне на документите си за участие в конкурса трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.

4.8. Извършил е оглед на отделите/подотделите, включени в обекта и се е запознал с вида и начините за извършване на планираните дейности, предмет на конкурса.

4.9. Представил е оферта в съответствие с изискванията на документация за участие в конкурса.

4.10. Представил е изискуемите документи, съгласно конкурсните условия.

4.11. Внесъл е пълния размер на определената парична гаранция за участие, посочена в т.3.1 от настоящата заповед.

4.12. Не използва подизпълнители при извършване на дейностите по възложената дейност.

4.13. Няма непогасени задължения към Община Доспат и ОП „ОБЧ-Доспат".

4.16**. Да отговарят на техническите и квалификационните изисквания за извършване на дейността в обектите, а именно:**

- назначени на трудов договор лица, притежаващи необходимата квалификация и правоспособност за извършване на дейността – добив и извоз на дървесината.
- наличие на ***собствена, закупена на лизинг или наета горска техника,*** технически изправна според изискванията на българското законодателство за работа в горите и
- ***собствена, закупена на лизинг или наета животинска тяга*** за извоз на дървесината в обекта, както следва:

Обект №	**КЛАСИФИЦИРАН ПЕРСОНАЛ**			**ТЕХНИЧЕСКО ОБОРУДВАНЕ**		
2401	**Секач-моторист**	**Извозвач, дървен материал**	**Водач на горска техника**	**Специализирана горска техника за извоз на дървесина**	**Животинска тяга за извоз надървен материал**	**Бензино моторен трион/БМТ/**
	1	**1**	**1**	**1**	**2**	**2**

5. Срок на валидност на ценовите предложения /оферти/ – **90 (деветдесет)** календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

6. Критерий за класиране на ценовите предложения /оферти/ е - **„най-ниска предложена цена"** за изпълнение на всички дейности и прогнозни количества включени в обекта.

7. Цената на документацията за участие в търга е 20,00 *(Двадесет) лева* без ДДС. Същата може да се закупи от касата на Община Доспат.

Участниците за участие в процедурата могат да изтеглят документацията от интернет страницата на Община Доспат на следния адрес: **https://www.dospat.bg.**: Главно меню/Търгове и конкурси **БЕЗ ДА Я ЗАПЛАЩАТ.**

Закупуването на документацията не е задължително и участниците следва да закупят същата, само ако желаят да я получат на хартиен носител от Възложителя.

Конкурсната документация се публикува на интернет страницата на Община Доспат.

Оферти за участие в открития конкурс да се приемат в деловодството на ОП „ОБЧ – Доспат", ул."Кап. Петко Войвода" № 3, етаж 3 всеки работен ден до: **16:00** часа на **07.10.2024г.**

Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител. **Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес.**

Всеки участник има право да подава само едно ценово предложение за обекта предмет на конкурса, като ценовото предложение се изготвя по образец и предлаганата цена не може да бъде по- висока от обявената начална цена. **Всеки** участник при изготвяне на документите си за участие в откритият конкурс трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Всички представени документи трябва да са изготвени на български език, а в случай, че документите се представят на език различен от българския, следва да бъдат придружени с официално заверен превод на български език.

8. Участниците не могат да използват подизпълнители.

9. Оглед на обекта може да се извърши в присъствието на служител на ОП „ОБЧ-Доспат“ всеки работен ден от **10:00 до 16:00 часа, с краен срок до 16:00 часа на 07.10.2024г.,** след осигуряване на транспорт от участника. Разходите за огледа са за сметка на участника.

10. Откритият конкурс да се проведе на **08.10.2024г.** от **10:00ч**. **в административната сграда на Община Доспат, ОП „ОБЧ-Доспат“, адрес: гр. Доспат, ул. „Кап. Петко Войвода” № 3**, **етаж 3.**

11. Определям лице за контакт и предоставяне на информация по провеждане на конкурса: инж. Стоян Дорутев на длъжност лесничей при ОП „ОБЧ – Доспат“, на тел. 0877 220 110.

12. Утвърждавам документацията, която е неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на процедурата.

13. Възлагам на инж. Стоян Дорутев на длъжност лесничей при ОП „ОБЧ – Доспат“, да организира публикуването на настоящата заповед, ведно с утвърдената конкурсна документация най-малко 15 дни преди крайния срок за подаване на офертите на интернет страницата на Община Доспат. Настоящата заповед следва да се постави на видно място в административната сграда на Община Доспат.

14. Упълномощавам, Шабан Асанов – гл. специалист „ОГП“ в ОП „ОБЧ – Доспат“, да приема подадените от участниците документи за участие в търга и издава документ, на който е отбелязан входящият номер, дата и час на постъпване на офертата от участника. Задължавам същият да води надлежен „Регистър на постъпилите оферти“.

16. След изтичане срока за подаване на оферти, приетата документация ведно с извлечение от Регистъра, да се предадат на Светла Механчева – счетоводител - касиер в ОП „ОБЧ – Доспат“, за съхранение в касата на ОП „ОБЧ – Доспат“, до часа обявен за провеждане на търга.

17. Настоящата заповед подлежи на обжалване по съдебен ред пред Административен съд гр. Смолян, съгласно разпоредбите на Административнопроцесуалния кодекс в 14-дневен срок от съобщаването й.

Препис от настоящата заповед да се връчи на посочените по-горе лица за сведение и изпълнение.

Директор на ОП “ОБЧ – Доспат“:.....п.....

/инж. Емил Лавчиев/

Налице е положен подпис, като същият е заличен съгласно Общия регламент за защита на личните данни (Регламент (ЕС) 2016/679)