О Б Щ И Н А Д О С П А Т

4831 гр.Доспат, област Смолян
ул. "Първи Май" № 3
Тел. 03045 23 10, факс 03045 23 12

MUNICIPALITY OF DOSPAT

4831 Dospat, Smolian Region
3 "Parvi May" Str.
Tel. 03045 23 10, fax 03045 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinadospat@abv.bg

Г О Д И Ш Е Н О Т Ч Е Т

На
инж.Елин Радев – кмет на община Доспат за
Относно: изпълнение на Програмата за управление на мандат 2015 - 2019 г.

Период: 01.01.2018 – 31.12.2018 г.

Настоящият отчет е изготвен в съответствие с Програмата за управление за мандат на кмета на община Доспат (2015-2019 г.) и се отнася за периода 01.01.2018 – 31.12.2018 г. Отчетът е документ, който дава информация относно свършеното от Общинска администрация – Доспат. Същият ще бъде публикуван на сайта на Община Доспат след приемането му от Общински съвет Доспат.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ, СКЪПИ ЖИТЕЛИ НА ОБЩИНА ДОСПАТ,

Измина третата година от мандат 2015 – 2019 г. Година, която за мен и моя екип, измина много бързо. В името на прозрачността и водейки се от убеждението, че колкото по-отворена към гражданите е Общината, толкова по-лесно ще изберем правилния път за развитие, независимо колко и какви препятствия ще има по него, днес искам да представя на вашето внимание Отчет за дейността на Община Доспат за изминалата 2018-та година.

В представянето си на отчета ще дам информация относно свършеното в основните аспекти, предвидени в Програма за бъдещо развитие на Община Доспат, както и свършеното по отдели на администрацията.

ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА ДОСПАТ

Икономическото развитие на община Доспат предполага следните стратегически цели:

- Осигуряване на пазарна среда за стимулиране на свободната конкуренция и равнопоставеност на всички субекти на икономическия пазар с цел повишаване на стратегическите инвестиции на територията на Община Доспат и стимулиране на местния бизнес;
- По-добро и ефективно управление на бюджетните средства и повишаване на местните приходи в общинския бюджет;
- Повишаване събираемостта на просрочените парични задължения от фирмите - длъжници на Общината;
- Създаване надеждна система за контрол на разходването на средствата в общинския бюджет;

- Максимално и целево усвояване на средствата от европейските фондове, както и от други източници на финансиране, при пълна прозрачност и контрол;

- Насърчаване на частната стопанска инициатива и привличане на инвестиции в Общината;

- Възраждане и развитие на селскостопанския сектор;

- Осигуряване облекчен достъп на местния бизнес до общинското ръководство с цел по-бързо представяне на проблемите на местния бизнес и по-бързото им решаване. Създаване на добра бизнес среда за развитие и просперитет.

Определящи фактори за икономиката на общината са:

- наличните природни ресурси, които са предпоставка за развитието на дърводобива и туризма;
- традициите в земеделието;
- екологичната чистота на района;
- наличие на работна ръка.

Икономиката на община Доспат е насочена най-вече към туризма, леката промишленост и селското стопанство. Основните дейности са картофопроизводството, животновъдство, млекопреработване, дърводобив, дървообработването, рибовъдство, рибопреработване, производство на трикотаж и обувно производство. Туризмът в района се развива в добри насоки, появяват се множество малки семейни хотели, почивни станции, къщи за гости, бунгала и къмпинги. Регионът се превръща в една от най интересните и предпочитани дестинации за почивка в Родопите.

През последните няколко години се наблюдава създаването на биологично чисти масиви, които са сертифицирани – по биологичен начин се отглеждат предимно билки, арония и малини. Животновъдството се развива основно от индивидуални собственици на животни и може да се отнесе към тъй нареченото „дребно животновъдство“.

Сектора на рибовъдството и рибопреработването заема важно място в сектора на икономиката, обусловено от близостта на втория по големина язовир в страната – яз. „Доспат”.

В стопанските отрасли на преработвателната промишленост са представени отраслите:

Шивашка промишленост

Текстилна промишленост

Дърводобив и дървопреработване

Строителство

Мебелно производство

Хранително-вкусова промишленост и др.

По отношение на големината на предприятията, преобладават тези с до 10 заети – над 80%, с персонал до 50 заети – 15% и с над 50 заети – 5%.

В община Доспат има няколко производители на мебели и много на брой дъскорезници изграждат основната част от икономическият й облик.

Икономическата картина в общината се допълва от текстилното и трикотажно производство с изявен лидер в отрасъла – производителят на плетени връхни и горни облекла „Нитекс – 96“, както и от няколко установени местни строителни фирми и две фирми в обувното производство – „Барон“ ЕООД – с.Змейца и „Саба“ ООД – с.Късак.

Туризмът е важен, приоритетен отрасъл за развитието на местната икономика в Доспат и предвид нарастващото търсене, следва да се работи целенасочено към обособяване на конкурентноспособен уникален туристически продукт.

- **Състояние на инфраструктурата, транспорта и транспортни връзки**

Основната транспортна връзка с вътрешността на страната се осъществява чрез второкласен път II-37 Барутин-Доспат-Батак-Пещера-Пазарджик-Панагюрище и III-197 Девин-Доспат-Гоце Делчев-към границата на Република Гърция през КПП „Илинден“. Републиканската пътна мрежа на Територията на общината е около 45 км. Изградени републикански пътища с настилка са 98%. Дължината на общинската пътна мрежа е около 38 км. Пътищата с настилка са около 95%.

Като цяло състоянието на изградената улична мрежа в град Доспат и в населените места ежегодно се подобрява и много общински пътища и улици се асфалтират. Извършват се ремонти и на водоснабдителните системи. Уличната мрежа в община Доспат е с обща дължина от 38 км.

Транспортната система на община Доспат се обслужва от 3 транспортни фирми с 8 автобуса и 5 таксита. Транспортните услуги се извършват с автобуси, таксита и товарни камиони.

АДЕКВАТНО УПРАВЛЕНИЕ НА ФИНАНСОВИТЕ РЕСУРСИ НА ОБЩИНАТА.

Във връзка с адекватното управление на финансовите ресурси на общината през 2018 г. работата на ръководството на Община Доспат беше насочена в посока подобряване на финансовите показатели в резултат на което е факт излизането от процедура за финансово оздравяване и привеждане на повечето показателите в норми. За изпълнението на тази цел продължихме да изпълняваме предприетите през 2017г. и от предходни години действия и мерки в тази посока, като и предприемането на нови такива, както следва:

Повишаване на събираемостта на местните данъци и такси, и на други вземанията на общината.

Тази мярка включва редица действия от страна на общината предвидени в ДОПК, за събиране на просрочени задължения по отношение на физически и юридически лица, които дължат местни данъци и такси , както и други неданъчни задължения.

Анализите на данните за приходите от местни данъци към 31.12.2017г. показва едно високо ниво от 84.96 % осреднената събираемост на Данък върху недвижимите имоти (ДНИ) и Данък върху моторните превозни средства (ДМПС) при средната за страната - 71,5 на сто. Това темпо на събиране продължи и през 2018 г., като осреднената събираемост се запази на нивата от 2017г.

Предприети бяха мерки за събиране на стари задължения (недобори), както следва:

1.Изпращане съобщения по чл.182, ал.2, т.1 от ДОПК до ФЛ и ЮЛ за доброволно изпълнение на задълженията.

2. Част от задълженията, за които се прецени, че общината не е в състояние да събере, бяха предадени за принудително събиране от НАП на основание чл.163, ал.3 от ДОПК. Също така и част от длъжниците, дължащи суми за различни суми за предоставени услуги, такси и др. неданъчни вземания, представляващи частни вземания на общината са предадени на ЧСИ за събиране на основание чл.163, ал.2.

3. Изпратени бяха нови покани на всички лица, които не бяха внесли дължимите МДТ до 31.12.2017 г. на основание чл.182, ал.2, т.1 от ДОПК. В последствие, след изтичане на сроковете за внасяне на първата вноска от МДТ, бяха изпратени съобщения за просрочването й от страна на тези които не бяха я внесли. След изтичане на сроковете за внасяне на годишното задължение към 31.10.2018 г. отново всички длъжници бяха информирани за дължимите от тях вноски.

Предоставя се възможност за електронна проверка за дължими данъци и такси през сайта на общината.

4. Продължихме да поддържаме системата за онлайн проверка на платения Данък върху превозните средства на пунктовете за преминаване на ГТП на МПС. Поддържането й дава добро отражение върху събираемостта, а и за гражданите също, които не трябваше да представят документи за платен данък при преминаване на ГТП.

5. До края на 2017 г. бяха подадени 169 заявления за освобождаване от ТБО на основание чл.71, т.1 от ЗМДТ и чл.16, ал.1 от Наредбата по чл.9 от ЗМДТ на Община Доспат. Извършени бяха проверки на 100% от подадените декларации. В резултат на това не бяха уважени заявленията за освобождаване на 17 заявителя. За 2018г. тенденцията беше идентична. За разлика от предходните години, за 2018г. освобождаването е само за част от ТБО , а именно в частта за „сметосъбиране и сметоизвозване", като остават задължения за плащане на ТБО в частта й за „чистота на местата за обществено ползване" и за „депониране в ДТБО - Барутин". За сведение за 2017г. се освобождаваха за първите две компоненти - „сметосъбиране и сметоизвозване" и „чистота на местата за обществено ползване".

Увеличаване на приходите и доходите от общинска собственост.

И през 2018 година общината приложи мерки за ревизиране на общинската собственост с цел повишаване на приходите.

1.С решение на Общински съвет през 2018г. се приеха такси от нов вид услуга „ползване на лечебни растения от Общински територии", която е добър източник на приходи.

2.Една от новите мерки, които общината предприе за увеличаване на приходите от общинската собственост е на основание Закона за горите, предприемане на действия за промяна на предназначението от земеделски имоти в гори общинска собственост на общо 23 имота, с цел увеличаване добива на дървесина и по- големи приходи от продажбата. Тези действия се предприеха в края на 2018г. , а резултати от това се очакват през 2019г.

3. Както и през 2017 г. , така и през 2018 г. предприехме мерки за популяризиране сред местното население на ползите от продажбата на ОПС по чл.35, ал.3 от ЗУТ. В резултат на това, приходите от разпореждане със общинска собственост, в частност продажба на ОПС, започнаха да постъпват регулярно. На всяка сесия на Об С Доспат, каквато има всеки месец, предлагаме за разглеждане искания на физически лица за закупуване на ОПС.

4. През 2010г. в гр. Доспат беше въведен цифров модел на кадастъра. В таз връзка Отдел „Общинска собственост и устройство на територията" (ОСТ) започна преглед на документите за собственост за установяване на разминаванията между реално ползваните площи от населението и вписаните площи в документите им за собственост, получени в резултат на по-прецизните измервания/заснемания при цифровия модел. В голяма част от проверените до момента партиди се установяват разминавания, като те са в посока на ползване на по-големи площи от посочените в документите за собственост. Така общината се яви като съсобственик в много имоти. В тази връзка продължихме кампанията за уведомяване на заинтересованите лица, че следва да предприемат мерки за ликвидиране на съсобствеността или за доброволна делба. Във всички

случаи лицата предприемат мерки за ликвидиране на съсобствеността, чрез изкупуване на общинската част, с изключение на един. В това отношение общината активно съдейства на гражданите, като екипа на отдел „Общинска собственост и устройство на територията" извършва всички процедури включително до вписване на продажбите в РС – Девин. Тази практика продължи и през 2018 година като съдействието на общината към гражданите става все по-активно и по- добро.

5. По отношение на наемателите на общински жилища, които следва да отбележим че не са много, се установи, че има забава в плащанията на наеми. През 2017 г. ситуацията беше сходна, като тогава се предприеха сериозни мерки за събиране на задълженията ни. През 2018 също се предприеха мерки в тази посока. Задълженията на част от наемателите бяха предадени за събиране от ЧСИ или ДСИ. В резултат на това дължимите суми за наеми на общински жилищни и нежилищни имоти са незначителни. Също така, по решение на Об С Доспат, и в съответствие с НРПУРОИ, се освободихме от излишните общински жилища по населените места, които не са ни нужни, и тъй като стопанисването им беше финансово неизгодно за нас.

Преглед и актуализация на нормативната уредба, регламентираща размера на МДТ и цени на услуги.

И през 2018 беше извършен анализ на ценообразуването на всички такси и цени на услуги, които се събират от общината.

В тази връзка с различни решение на Об С Доспат, въведохме цени за определени услуги, визирани в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ на Община Доспат:

1.1. За ползване на специализиран автомобил - Вишка.

1.2. За ползване на лекотоварен автомобил.

1.3. За странични ползвания за различни видове горски продукти – билки , гъби, растения и т.н.

Очаквания ефект беше, с въвеждането на цени на тези услуги да се компенсират донякъде разходите по издръжката на тези обекти, което всъщност беше постигнато.

Оптимизация на разходите.

Въвеждането на система за предварителен контрол, като част от СФУК в Общинска администрация и ОП „ОБЧ-Доспат" помогна съществено за оптимизацията на разходите в общината през 2018г. Тази система е елемент на СФУК и с нея се цели да не се допусне преразход на бюджетните средства по параграфи. Новата СФУК е реализирана от 01.07.2016 г., като продължихме строгото й спазване и през 2018 г. , в резултат на което не се допуснаха преразходи на бюджетни средства по дейности и параграфи.

С цел недопускане на преразходи или извършване на необосновани разходи, се използват Заявки за извършване на разходи. Заявките за разходи се разрешават от кмета, само след обоснована мотивация за нуждата от тях. По същия начин се процедира и в ОП ОБЧ-Доспат.

По отношение на транспортните разходи. На общинските служители често се налага да пътуват по служебни ангажименти до областния център гр. Смолян, до гр. София и до др. градове в страната. При преглед и анализ на пътните листове се установи, че често в една дестинация са пътували по 2 автомобила на общината. В тази връзка се създаде нужната организация, така че да се ползват служебните автомобили оптимално. Също така, служителите, които пътуват се

съобразяват така, че да могат да извършат максимален обем работа, включително и на др. служители от администрацията. По този начин намаляха разходите за командировки и за горива, смазочни материали и други.

Към средата на 2016 г. общината отговаряше на 3 от показателите, което означаваше, че сме община във финансово затруднение. Така в изпълнение на чл.130д, ал.2 от Закона за публичните финанси (ЗПФ) и във връзка с писмо изх. № ФО-16/ 09,06,2016г. на Министъра на финансите, с писмо Изх. № ОБС-80 от 15,06,2016 г. Кмета на Община Доспат уведоми Общинския съвет, че Община Доспат се намира във финансово затруднение.

С Решение № 168, взето с Протокол № 10/ 23.06.2016 г., изменено с Решение № 202, взето с Протокол № 12/ 26.07.2016 г. , изменено с Решение № 266, взето с Протокол № 18/ 15.11.2016 г. и Решение № 267, взето с Протокол № 18/15.11.2016 г. Общински съвет – Доспат, на основание 130б, ал.1 и ал.2, чл.130д, ал.3 от ЗПФ откри процедура за финансово оздравяване на Община Доспат за период от 3 години. Плана за финансово оздравяване беше одобрен с Решение № 267, взето с Протокол № 18 от 15.11.2016 г. на Общински съвет – Доспат.

Като община с финансови затруднения, спазвахме стриктно плана за финансово оздравяване и рестрикциите заложени в него и по-специално чл.130а , ал.1 от ЗПФ, където са регламентирани показателите, които се наблюдават при определяне на финансовото положение на общините. Тези показатели са 6 на брой, като на поне 3 от тях следва да отговаря една община за да се класифицира, като Община във финансово затруднение. В резултат на това, в началото на 2017 г. бяхме извадени от списъка на МФ на общини във финансово затруднение, тъй като един от показателите беше приведен спрямо изискванията. Към 31.12.2018г. от всички финансови показатели в чл.130а , ал.1 от ЗПФ, два от тях все още не са в регламентираните норми, но за разлика от стойностите им към 31.12.2017г. процентното отклонение от нормите към 31,12,2018 год. показва тенденция на сериозно намаляване.

За постигане на поставените цели в плана, следваше да се предприемат регулярни стъпки и действия, съвкупността от които ще доведе до положителен ефект по отношение на състоянието на общинските финанси. Това са мерките, които са прилагани до сега и някои нови такива, както следва:

1. След промените в Закона за енергетиката стана възможно крайните потребители да сменят доставчика си на ел. енергия. Вече втора година сме на свободния пазар на ел. енергия, където цената на 1 kw/h ток е по-ефтина от порядъка на 25%.

2. Продължихме контрола във фаза „проектиране" на обекти на общинската инфраструктура. Това означава, че при изработването на техническите задания за проектиране се предвиждат всички възможни разходи. В резултат на това при изпълнението им вече не се налага да се правят непредвидени разходи.

4. На много от монополистите, като ЕВН, В и К и др. фирми им се налага да извършват аварийни и ремонтни дейности на инфраструктурните си мрежи. Под предлог за спешност и в интерес на местната общност са извършвали ремонтите, като до сега на са минавали по законните процедурите съгласно ЗУТ, относно издаване на разрешение за строеж и внасяне на гаранции за възстановяване на засегнатата общинска инфраструктура. В резултат на това, след завършване на дейностите, обикновено не са възстановявали асфалтовите настилки или друга общинска инфраструктура. Това е оставяно на общината, което от своя страна води до необосновани разходи за наша сметка. През 2018 г. , в резултат на предприетите мерки за спазване на ЗУТ и свързаните с него поднормативни актове, при всички извършени ремонти засягащи общинската

инфраструктура, се е стигало до възстановяване на същата от изпълнителя, така че да не се ощетява общината.

Продължихме и практиката за депозиране на гаранции при извършване на СМР засягащи или нарушаващи целостта на обекти от общинската инфраструктура и последващото им пълно възстановяване, в резултат на което не се допуснаха излишни разходи по инфраструктурата.

6. Намаляване на разходите за издръжка на администрацията. Тази стъпка е предприета, като в резултат на това разходите за издръжка се свеждат само да най-необходимото. Не се допускат необосновани разходи или такива водещи до излишък на материални запаси.

7. Ограничаване на капиталови разходи финансирани със собствени приходи. Това доведе до намаляване на разходите, като с икономисаните средства се разплащат стари задължения.

8. През 2018 г. от Министерство на финансите ни беше предоставен временен безлихвен заем в размер на 916 700 лева, средствата от който се използваха за покриване на стари задължения.

Общият размер на разплатените стари задължения през 2018 г. е 1 370 800 лева.

Прилагането на всички описани по-горе мерки, доведе до подобряване на финансовото състояние на общината през 2018 г. и до по-прозрачно и предвидимо управление в сферата на финансите. В резултат на прилагането на тези мерки през 2018 г. и през 2019 г. ще се реализират също големи ползи за общината.

Като обобщение за 2018 г. мога да кажа, че в края на 2017 г. задълженията на Общината бяха 6 146 196 лв млн. лева, а към края на 2018 г. са в размер на 5 356 263 лв.

През 2018 г. в Общината са привлечени допълнителни средства за инвестиции, освен предвидените в Закона за държавния бюджет за 2018г. – 3 634 454 лв. Привлечени са средства както следва:

- 950 000 лева предназначени за ремонт, преустройство и оборудване и вертикална планировка на нова общинска сграда, намираща се на ул.Кап. Петко Войвода ;
- 1 960 000 лева за рехабилитация и реконструкции на уличната мрежа в общината

Останалите инвестиции са за функция „Образование” за подобряване на материалната база на някои от учебните заведения и възстановяване на подпорни стени на територията на общината.

В заключение от доклада за свършената работа от ръководството на Община Доспат през 2018г. е важно да отбележим подписването на два значителни договора за реализиране на мащабни проекти, а именно:

Договор по ОПОС за изграждане на нова компостираща инсталация за твърди битови отпадъци в с. Барутин на стойност 9 654 504 лева;

Договор с ДФЗ за реконструкция и рехабилитация на водоснабдителните системи и съоръжения на територията на община Доспат на стойност 5 445 627 лева.

СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА НА ОБЩИНА ДОСПАТ

В социалната област, Община Доспат изпълнява всички заложени приоритети в Стратегията за развитие на социалните услуги за периода до 2020 година.

В община Доспат функционират два социални центъра: Център за обществена подкрепа и Дневен център за деца с увреждания. През изтеклата 2017 г. свършеното в двата центъра е както следва:

ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА / ЦОП / - гр. Доспат

Адрес: гр. Доспат, ул. „ Първи май” № 7
Телефон /факс / e-mail:0894 / 438 106; dospat_cop@abv.bg
Директор: Емилия Рашинова
Разкрит със Заповед № РД01- 128от дата 31.01.2012 г.с капацитет: 20 бр. като държавно делегирана дейност. Разрешението се счита от 01.03.2012 г.
Персонал /общ брой/: 6 1/2 броя
Управление на услугата - Община Доспат
Отчетен период: **01. 01.2018 г. - 31.12.2018 г.**

Дейности, предоставяни в ЦОП, съгласно утвърденото указание	**Общ брой Направления**	**По които се работи**	**Приключени**
Брой случаи, приети за обслужване през отчетния период	44	25	19
Брой приключени случаи през периода	19	0	19
Работа по превенция - брой случаи по превенция	2	1	1
Работа по реинтеграция - брой случаи по реинтеграция	2	1	1
Семейно консултиране - брой консултации на едно семейство	44	25	19
Консултиране /психологическо, правно, здравно и социално/- вид и брой консултации извън случаите на превенция и реинтеграция	44	25	19
Обучения на кандидат-осиновители- брой семейства	0	0	0

Обучения на кандидати за доброволни приемни родители - брой семейства	0	0	0
Обучения на кандидати за професионални приемни родители -брой семейства	0	0	0
Индивидуална работа с деца - бр. деца	44	25	19
Групова работа с деца - бр.групи /една гр. между 8 и 12 деца/	53 броя групови работи 380 броя деца		
1.Педагогическа подкрепа.	4	1	3
2.Педагогическа подкрепа. Социална работа с детето и родителите, с оглед превенция на родителското отчуждаване.	1	1	0
3. Изготвяне на индивидуална характеристика на детето и актуализирането й на шестмесечие.	1	0	1
4. Логопедична терапия и педагогическа подкрепа.	6	4	2
5. Логопедична терапия.	7	7	0
6. Подкрепа и консултиране. Обучение в добро родителство.	1	1	0
7. Психологическа подкрепа, логопедична терапия, педагогическа подкрепа и социална работа.	1	1	0
8. Педагогическа подкрепа и консултиране.	5	2	3
9. Психологическа подкрепа.	1	1	0
10.Психологическа и педагогическа подкрепа на детето. Повишаване на родителски капацитет.	1	1	0

11. Педагогическа подкрепа на детето. Социална работа за повишаване на родителски капацитет.	2	2	0
12. Повишаване на родителските умения с оглед реинтеграция на деца. Оценка на родителски капацитет.	1	1	0
13. Психологическо консултиране и подкрепа, предварителна и съпътстваща при реинтеграция на детето в биологичното и ли осиновително семейство. Изготвяне на индивидуална характеристика на детето и актуализирането й на шестмесечие.	1	0	1
14. Социална работа и консултиране на родителя за повишаване на родителски капацитет.	1	1	0
15. Педагогическа подкрепа на детето. Подкрепа и консултиране на семейството. Повишаване на родителски капацитет.	1	1	0
16. Подкрепа и консултиране на семейството на майката. Оценка на родителски капацитет.	1	0	1
17. Подкрепа на детето. Подкрепа и консултиране на родителите. Оценка на родителски капацитет.	2	0	2
18. Педагогическа подкрепа на детето. Социална работа с детето и родителите.	1	1	0
19. Социална работа с детето и родителите, с оглед превенция на родителското отчуждаване.	1	0	1
20. Изготвяне на индивидуална характеристика на детето и актуализирането й на шестмесечие. Психологическа подкрепа.	1	0	1

21.Педагогическа и психологическа подкрепа. Социална работа с детето и родителите. Оценка на родителски капацитет.	1	0	1
22. Психологическа подкрепа, педагогическа подкрепа и социална работа.	1	0	1
23. Психологическа подкрепа и социална работа.	1	0	1
24. Психологическа подкрепа на детето. Консултиране на родителите.	1	0	1
Кампании	9 бр.		

Други дейности /моля, посочете какви други дейности са реализирани /развивани/ през отчетния период	**Брой**
Провеждане на групови занимания: **<u>М. януари 2018 г.</u>** ❖ Групова работа : Ателие „ Млад художник ”. Рисуване на зимна картина с пастели и акварел . ❖ Включване на децата в подвижни дидактични игри – „ Дърветата през зимата ”, „ Сняг в стаята ” и др. ❖ Облепяне на зимна картина с прежда и оцветяване за подобряване на фината моторика при детето. ❖ Групова работа „ Кукли за театър ”. Моделиране на фигури на хора и животни чрез слепване и разрязване. **<u>М. февруари 2018 г.</u>** ❖ Групова работа – Изработване на „ Книжка – сърчице за любим човек ” по случай празника „ Свети Валентин ” . ❖ Състезателна – образователна игра с децата : „ Държави, градове и села ”. ❖ Включване на децата в групова работа: Изработване на мартенички от прежда. **<u>М. март 2018 г.</u>**	8 бр. деца 7 бр. деца 5 бр. деца 7 бр.деца 11 бр. деца 8 бр. деца 9 бр. деца

❖ Посрещане на Баба Марта с песни и стихчета. Включване в ролева игра „ Баба Марта бързала ” .	6 бр. деца
❖ Групова работа – изработване на картичка за 8 – ми март.	9 бр. деца
❖ Групова работа: Изработване на хартиен „ Пролетен букет ” чрез прегъване на хартиен лист на хармоника.	6 бр. деца
❖ Включване на детето в изработване на украса за Пролетта.	7 бр. деца
М. април 2018 г.	
❖ Включване на децата в ателие „ Великденска кухня ” за приготвяне на великденски козунак.	9 бр. деца
❖ Участие на децата в рисуване на картина на тема: „ С очите си видях бедата ”.	4 бр. деца
❖ Разказ по картина на тема: „ Моят любим герой ” .	5 бр. деца
М. май 2018 г.	
❖ Спортно – състезателни игри в двора на Центъра – „ Народна топка ”, „ Убиванка ” и др.	4 бр. деца
❖ Провеждане на занимателни игри: „ Гореща топка ”, „ Заек, стрела, стена ” и др. за формиране на умения у децата за отборни игри.	6 бр. деца
❖ Спортен полуден с децата – каране на колела и тротинетки в двора на Центъра.	7 бр. деца
❖ Включване на децата в ателие „ Сръчни ръчички ” за изработване на хартиени играчки.	4 бр. деца
❖ Беседи с децата на тема: „ Лятната ваканция ”.	
М. юни 2018 г.	
❖ Включване на децата в организиран излет до крайбрежната вело алея на гр. Доспат по случай „ 1 юни – Денят на детето ” .	6 бр. деца
❖ Провеждане на излет до спортната пътека в с. Бръщен .	3 бр. деца
❖ Участие на децата в празник по случай рожден ден на дете от Центъра.	5 бр. деца
❖ Включване на децата в организиран поход до язовирната стена .	6 бр. деца
❖ Включване на децата в групови дейности – подвижни спортни игри – волейбол.	7 бр. деца
❖ Включване на децата в празник за рожден ден. Приучване към празнична обстановка.	5 бр. деца
❖ „ Вълшебен празник ”. Участие на децата в организирани игри и забавления за рожден ден.	6 бр. деца
М. юли 2018 г.	
❖ Включване на децата в ателие „ Млад готвач” за приготвяне на дунапренени кексчета.	10 бр.деца
❖ Включване на децата в забавни игри в басейна с вода и в пясъчника.	8 бр. деца
❖ Включване на децата в ателие „ Кухня” за приготвяне на гофрети	10 бр. деца
❖ Участие на децата в групова работа – „ Изработване на цветно ветрило” .	5 бр. деца
❖ Летни забавления с децата на детската площадка и стадиона.	

	5 бр. деца
М. август 2018 г.	
❖ Включване на децата в групова образователна игра „ Който познае печели”.	7 бр. деца
❖ Включване на децата в организиран излет до „ Еко пътеката и Парка на чешмите”.	8 бр. деца
❖ Включване на децата в групова работа за изработване на „ Кошнички от отпадъчни материали ”.	9 бр. деца
❖ Включване на децата в организирана разходка до местността „ Събора ”.	7 бр. деца
М. септември 2018 г.	
❖ Апликиране на картина с децата „ Лято и море” .	
❖ Участие на децата в тренинг, как да общуваме с приятелите .	6 бр. деца
❖ Провеждане на ателие „ Млад художник ” на тема „ Моето училище” .	5 бр. деца
М. октомври 2018 г.	4 бр. деца
❖ Участие на децата в групова работа „ Изготвяне на есенно пано ” – събиране на природни материали.	6 бр. деца
❖ Участие на децата в групова работа: „ Есенна апликация - Лъв”.	
❖ Панорамна разходка с децата край язовир „ Доспат ” – с цел наблюдение и запознаване с есенните промени в природата.	8 бр. деца
❖ Изработване на маски за Хелуин .	8 бр. деца
	5 бр. деца
М. ноември 2018 г.	
❖ Организиране на есенен излет до близки местни забележителности.	
❖ Включване на децата в ателие „ Детска кухня ”. Замесване на тесто за курабии – разточване и изрязване на фигури.	6 бр. деца 5 бр. деца
❖ Участие на децата в групова работа за изработване на новогодишни картички.	7 бр. деца
❖ Включване на децата в оцветяване на зимна картина за изработване на табло „ Баба Зима и нейните празници ”	8 бр. деца
❖ Групова дейност с децата на тема: „ Писмо до Белобрадият старец ” върху изразяването на желание за коледен подарък.	22 бр. деца
М. декември 2018 г.	
❖ Участие на децата в изработване на новогодишна украса за празниците в Центъра.	5 бр. деца
❖ Включване на децата в групова дейност, съвместно с децата от ДЦДУ за украсяване на Центъра за предстоящите коледно - новогодишни празници.	7 бр. деца
❖ Репетиции с децата върху танци и песни от програмата за Новогодишното тържество.	15 бр. деца
❖ Игри на открито с децата – Правене на снежен човек.	6 бр. деца
❖ Участие на децата в изработване на новогодишни картички за Коледен базар.	5 бр. деца
❖ „ Магията на времето ”. Участие на децата в организирано тържество по посрещане на Дядо Коледа.	19 бр. деца

Проекти и програми, осъществявани в ЦОП

Участие на специалистите от ЦОП - гр. Доспат в:

- **НЕ**

Сътрудничества:

- С училища – ПГ „Васил Левски” – гр. Доспат, СОУ „Димитър Благоев” – гр. Доспат;
- Детски градини в общ. Доспат, МКБПП – Доспат; РПУ - Доспат;
- Кметства в Община Доспат;
- Учреждения.

Друга информация:

- Длъжности на персонала: 1/2 бр. директор, 2 бр. социални работници, 1бр. педагог, 1/2 логопед, 1/2 - касиер - счетоводител, 1/2 бр. - шофьор.
- Специализиран транспорт / да, не, какъв/- да, бус - Форд -Транзит, предоставен от Община Доспат.

Получени Дарения за децата от ЦОП:

- Дарение от ОС на БЧК – гр. Смолян, включващо хранителни продукти / по вид количество за едно лице /: лютеница по 0,500 кг. – 17 бр., доматено пюре по 0,400 кг. – 12 бр., грах – зелен стерилизиран по 0, 800 кг. – 13 бр., рибни консерви по 0,160 кг. – 20 бр., леща по 1 кг. – 15 бр., пчелен мед по 0,500 кг. – 7 бр., бисквити по 0,200 кг. – 21 бр. – **13 бр.**
- Дарение от „ МОНД – Дервиш ” ООД – с. Барутин, включващо табуретки от ПДЧ – **2 бр.**
- Дарение от СУ „ Димитър Благоев ” – гр. Доспат, включващо учебници, учебни помагала, учебни тетрадки, книги и консумативи за 1 – 4 клас, бракувани от СУ „ Димитър Благоев ” – гр. Доспат. – **91 бр.**
- Дарение от Д. П. от гр. Доспат, включващо детски дрехи за момиче – **7 бр.** и плодове – мандарини, ябълки и помело / **около 4 кг.** /.
- Дарение от Д. В. от гр. Доспат, включващо мъжки дрехи – **83 бр.,** консерви **24 бр.** и боб – **1 кг.**
- Дарение от Е. П. от гр. Доспат, включващо детски дрехи за момиче – **50 бр.** и дамски дрехи – **6 бр.**
- Дарение от Гражданска доброволческа инициатива „ Операция Плюшено мече ” – гр. София, включващо подаръци и комплект лакомства за Нова година – **25 бр.**

СГРАДЕН ФОНД

Площ /кв.м./	Сграда на 2 /два /етажа със застроена площ от 150 кв. м. / сто и петдесет кв. м. /
Брой зали, специализирани кабинети	Зала за индивидуална работа – логопед / психолог, зала за директна работа с деца и семейства, зала за групова работа, офис за персонала.
Преустройства	не
Ремонти	Извършени ремонти на всички помещения, физкултурен салон и прилежащи постройки.

Дневен център за деца с увреждания - гр. Доспат

<table>
<tr><td colspan="6">ДНЕВЕН ЦЕНТЪР ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДАНИЯ
ИНФОРМАЦИЯ ЗА БРОЯ НА ОБСЛУЖЕНИТЕ ДЕЦА ДО 18 ГОДИНИ И ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕДОСТАВЕНИ ИМ В ДЦДУ - ГР. ДОСПАТ ЗА ПЕРИОДА 01. 01. 2018г. - 31. 12. 2018 година</td></tr>
<tr><td colspan="6"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Адрес: гр. ДОСПАТ , ул. “ПЪРВИ МАЙ ” № 7</td><td colspan="2">Емилия</td><td>ДИРЕКТОР</td></tr>
<tr><td colspan="3">Телефон : 0894 / 438 106</td><td colspan="2">Руменова</td><td rowspan="2">ИМЕ</td></tr>
<tr><td colspan="3">Факс</td><td colspan="2">Рашинова</td></tr>
<tr><td colspan="3">E – mail : dospat_dcdu@abv.bg</td><td colspan="2"></td><td rowspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Разкрит със заповед № от дата : РД01 – 129/ 31.01.2012 г., КАТО ДЪРЖАВНО ДЕЛЕГИРАНА ДЕЙНОСТ. РАЗРЕШЕНИЕТО СЕ СЧИТА ОТ 01.03.2012 г.</td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td colspan="3">Капацитет и заетост</td><td>Управление на социалната услуга</td><td>Персонал</td><td>Специализиран транспорт</td></tr>
<tr><td>капацитет на ДЦДУ</td><td>брой на децата приети на обслужване през отчетния период</td><td>брой на децата ползващи седмична грижа през отчетния период</td><td>брой на децата преустановили ползването на социалната услуга през отчетния период
Община</td><td>Щат
Длъжности на персонала</td><td rowspan="2">Лек автомобил - Бус - Форд - Транзит предоставен от Община Доспат.</td></tr>
<tr><td>20 /двадесет / места .</td><td>30 приети /тридесет/.</td><td>0 / нула / В ДЦДУ не се предлага услугата седмична грижа.</td><td>15 / нула /

Община Доспат</td><td>12 1/2 щата

1. Директор - 1 бр.
2 . Психолог - 1 бр.
3.Социален работник - 1бр.
4.Социален педагог – 2 бр.
5.Логопед - 1 бр. / граждански договор /.
6.Рехабилитатор - 1 бр.
7. Медицинска сестра –1бр.
8.Детегледач – 2 бр.
9.Снабдител - доставчик - 1бр.
10.Хигиенист – 1 бр.
11. Шофьор - 1/2 бр.</td></tr>
<tr><td colspan="5">Дейности предоставяни в ДЦДУ, съгласно утвърдените насоки</td><td>Брой на включените деца</td></tr>
<tr><td colspan="3"></td><td colspan="2"></td><td></td></tr>
</table>

Възпитателни дейности	Общо възпитание, специфични възпитателни дейности, социализация, спортни дейности и свободно време.	30 броя деца
Обучителни дейности	Занимания по роден език; Психомоторни занятия; Занимания за придобиване на математически познания; Музикални занятия; Рисуване и приложни дейности; Занятия по речева активност. Подготовка на деца за интегриране в масово училище.	30 броя деца
Терапевтични дейности	Психотерапевтичен план за създаване на необходимите условия за социална интеграция. Психомоторно и говорно възпитание; Кинезитерапия. Различни двигателни упражнения за правилен стоеж и укрепване на мускулатурата, развитие на рефлексите и равновесието, развитие на пъргавина, ориентация и гъвкавост. Подобряване и стабилизиране на двигателния апарат, развитие и подобряване на фината моторика.	30 бр. деца
Логопедични дейности	Упражнения за правилна постановка на артикулационния апарат. Правилно изговаряне на звукове. Упражнения за развитие на говора.	5 бр. деца
Помощно училище	Осигурено ресурсно подпомагане от ресурсен учител към Ресурсен център - гр. Смолян на дете с определен статут на специални образователни потребности по Параграф 3А от ППЗНП - задължително ранно корекционно и педагогическо въздействие.	6 бр. деца

Други дейности	**М. януари 2018 г.** ❖ Групова работа: Рисуване на зимна картина в стил „Батик” с акварел и парафин. ❖ Групова работа с екипа на ДЦДУ и децата от ДЦДУ в ателие „Сръчни ръчички” за облепване на зимна картина с прежда и оцветяване. ❖ Социална дейност и отпразнуване на рожден ден на дете от ДЦДУ. ❖ Групова дейност: Изработване на „ Хартиени човечета” чрез оцветяване, изрязване и прегъване. **М. февруари 2018 г.** ❖ Включване на децата в Ателие „Мини – Мастър шеф”. Приготвяне на „Ябълков пай”. ❖ Групова работа върху оцветяване на картини по случай празника „Свети Валентин” . ❖ Групова работа: „Свети Валентин” – изработване на картичка – сърчице за любим човек. ❖ Включване на децата в креативни дейности. Изработване на свежи пролетни цветя ат цветна хартия чрез прегъване и изрязване. ❖ Участие на децата в „ Детска работилница на Баба Марта ”. Изработване на мартеници от прежда. **М. март 2018 г.** ❖ Включване на децата в украсяване на Дневният център по случай Мартенските празници. ❖ Включване на децата в тържествено посрещане на Баба Марта с много песни и драматизации. ❖ Групова работа. Изработване на картички за майката по случай нейният празник. ❖ Групова работа с децата: Изработване на апликации за „ Първа пролет ”. **М. април 2018 г.** ❖ Участие на децата в ателие „ Кухня ” за приготвяне на Великденски козунак. ❖ Ателие „ Сръчни ръчички ”. Изработване на оригами от цветна хартия. ❖ „ Приятели с природата – Лети, скача или плува ”. Класификация на животните, според начинът им на живот. ❖ Оцветяване на рисунки за участие на децата в детски конкурс на тема: „ С очите си видя бедата ”. ❖ Драматизация на приказката „ Косе Босе ”.	8 бр. деца 10 бр. деца 6 бр. деца 8 бр. деца 11бр. деца 6 бр. деца 10 бр. деца 6 бр. деца 5 бр. деца 6 бр. деца 7 бр. деца 6 бр. деца 5 бр. деца 7 бр. деца 4 бр. деца 6 бр. деца 5 бр. деца

	М. май 2018г.	7 бр. деца
	❖ Спортно - състезателни игри в двора на Дневният център – „ Народна топка ”, „ Убиванка ” и др.	
	❖ Групова работа с децата: Апликации на картина – пъзел чрез изрязване и слепване на елементите.	5 бр. деца
	❖ Изработване на пролетна картичка от цветна хартия чрез прегъване, изрязване и лепене.	4 бр. деца
	❖ Включване на децата в спортно – състезателни игри – „ Заек, стрела, стена ”, „ Криеница ”, дърпане на въже и др.	
	❖ Участие на децата в ателие „ Сръчни ръчички ”. Изработване на хартиени играчки.	6 бр. деца
	М. юни 2018 г.	5 бр. деца
	❖ Включване на децата в организиран излет до Крайбрежната вело алея на гр. Доспат по случай 1 юни – „ Денят на детето ”.	6 бр. деца
	❖ Провеждане на излет до спортната пътека в с. Бръщен.	
	❖ Провеждане на летни игри на открито – игри с пясък и вода, подреждане на фигури с камъчета върху пясък.	8 бр. деца
	❖ Социализираща дейност. Организиране на тържество по случай рождените дни на три деца от Дневният център.	6 бр. деца
	❖ Разходка с децата до язовирната стена с наблюдателна и познавателна цел.	
	❖ „ Приказни герои ”. Оцветяване на картини по избор на децата.	7 бр. деца
	М. юли 2018 г.	9 бр. деца
	❖ Включване на децата в ролева игра „ Аз на мястото на героя ” за усвояване на умение за влизане в роля.	7 бр. деца 6 бр. деца
	❖ Провеждане на групова дейност с децата – ателие „ Сладкарска кухня ” за приготвяне на сладки и мъфини.	
	❖ Спортен полуден с децата – Игри на стадиона и на детските пързалки за формиране на умения за игрова дейност в непозната среда.	6 бр.
	❖ Участие на децата в забавни игри в басейна с вода и пясъчника за подобряване на емоционалното им състояние.	8 бр.
	❖ Групова работа – ателие „ Кухня ”. Приготвяне на гофрети съвместно с децата от ЦОП. Изграждане на битови умения при децата.	6 бр.
	❖ Групова работа на тема: „ Книжка на професиите ” – апликиране. Обогатяване на знанията на децата за професиите и осъзнаване на желаната професия.	7 бр. 5 бр. 7 бр.
	М. август 2018 г.	

	❖ „ Излет в гората ”. Участие на децата в разходка до местността „ Чешмите ”.	6 бр.
	❖ Включване на детето в игри на открито – „ Черен човек ”, „ Криеница ” , „ Гоненица ” и др. за подобряване на уменията на децата за игри в група.	5 бр.
	❖ Разходка с децата до местността „ Събора ” във връзка с предстоящият празник на града.	8 бр.
	М. септември 2018 г.	
	❖ Строително - конструктивна дейност с децата. Построяване на фигури с мозайка.	5 бр.
	❖ Провеждане на беседа с децата на тема: „ Приятел или враг е огънят ”. Уточняване на правила за действие при пожар.	4 бр.
	❖ Организиране на спортно – конструктивни игри съвместно с децата от ЦОП.	5 бр.
	М. октомври 2018 г.	
	❖ Включване на децата в разходка до градският парк с цел събиране на природни материали.	4 бр.
	❖ Групова дейност с децата: Изработване на есенно пано от природни материали.	5 бр.
	❖ Групова работа с децата: Изработване на апликации от есенни листа.	4 бр.
	❖ „ Моят рожден ден ”. Провеждане на празник по случай рожденият ден на дете от Дневният център – рязане на торта, танци и връчване на подарък.	6 бр.
	❖ Панорамна разходка на язовир „ Доспат ” с децата. Наблюдение на есенните промени в природата.	5 бр.
	❖ Креативна дейност с децата – Изработване на маски за „ Хелуин ”.	3 бр
	М. ноември 2018 г.	
	❖ Организиран излет с децата до „ Еко къмпинг ” – гр. Доспат.	5 бр.
	❖ Провеждане на отборна игра с децата „ Енциклопедия на страните ”.	4 бр.
	❖ Участие на децата в ателие „ Кухня ”. Приготвяне на курабии чрез измесване, разточване и изрязване на фигури.	5 бр.
	❖ Включване на децата в оцветяване на зимна картина за изработване на табло: „ Баба Зима и нейните празници .”	5 бр.
	❖ Групова работа на тема: „ Писмо до Дядо Коледа ”. Оцветяване на писмото, споделяне на желания подарък от децата, усъвършенстване на уменията за оцветяване и правилен подбор за цветовете, емоционална подготовка за празника.	12 бр.
	М. декември 2018 г.	

	❖ Участие на децата в изработване на украса за новогодишните празници в Дневният център и украсяване. Отбелязване на „ Денят на хората с увреждания ” с подаръчни лакомства. ❖ Групова работа: Участие на децата в изработването на картичка – покана за предстоящият новогодишен празник. ❖ Включване на децата в изработване на коледно – новогодишни картички за участие в Коледен базар. ❖ Провеждане на репетиции с децата – песни и танци за предстоящият новогодишен празник. ❖ „ Магията на времето ”. Участие на децата в организирано тържество по посрещането на Дядо Коледа	10 бр. 8 бр. 6 бр. 9 бр. 13 бр.

Проекти и програми, осъществявани в дневния център	Сътрудничество Дарения	Обмяна на опит	Доброволци
Не	❖ Дарение от ОС на БЧК–гр. Смолян,включващохранителни продукти / по вид и количество за еднолице/:лютеница по 0,500 кг.–17 бр., доматено пюре по 0,400 кг.–12 бр., грах – зелен стерилизиран по 0, 800 кг.–13 бр., рибни консерви по 0,160 кг –	Не	Не

	20 бр., леща по 1 кг.– 15 бр., пчелен мед по 0,500 кг.–7 бр., бисквити по 0,200 кг.–21 бр.– **4бр.** ❖ Дарение от СУ „ Димитър Благоев ” – гр. Доспат, включващо учебници, учебни помагала, учебни тетрадки, книги и консумативи за 1 – 4 клас, бракувани от СУ „ Димитър Благоев ” – гр. Доспат. – **91 бр.** ❖ Дарение от Д. В. от гр. Доспат,, включващо мъжки дрехи - **22 бр.** ❖ Дарение от Е. Т. от гр. Доспат, включващо пакет лакомства, съдържащ натурален сок – 1 бр., жокеи – 2 бр., вафла 1 бр., линцер – 1 бр. - **13 бр.** ❖ Дарение от Ж.С. от гр. Пещера, включващо играчки за децата / кубчета, багери, детски коли, образователни играчки за бебета, животни – домашни и диви / - **70 бр.** и плодове / ябълки и мандарини по **2 кг** всяко / - ❖ Дарение от Гражданска доброволческа инициатива „ Операция Плюшено мече ” – гр. София, включващо подаръци и комплект лакомства за Нова година – **14 бр.** ❖ Дарение от Гражданска доброволческа инициатива „ Операция Плюшено мече ” – гр. София, включващо храни / **386 бр.** /, памперси / **656 бр.** / и консумативи / **1100 бр.** / за Мирела Газиева от с. Змейца. ❖ Дарение от Гражданска доброволческа инициатива „ Операция Плюшено мече ” – гр. София, включващо хавлиени кърпи – **25 бр.** и играчки за децата – плюшени играчки - **29 бр.**, пъзели – **11 бр.,** карти за игра „ Къде живеят животните ” – **1 бр.,** пистолети – **5 бр.,** животни – **15 бр.,** детски коли и багери – **9 бр.,** образователни игри за бебета – **2 бр.,** топка – **1 бр.,** образователни кубчета – **2 комплекта,** книжки с приказки – **4 бр.,** ученически принадлежности – 2 **комплекта.**		

СГРАДЕН ФОНД	
Площ	Сграда на 2 / два / етажа със застроена площ от 150 / сто и петдесет / кв. м.
Преустройства	Не
Ремонти	Извършени ремонти на всички помещения, физкултурен салон и прилежащи постройки.
Инфраструктура	Добре развита и достъпна.

Дейности, предоставяни в ДЦДУ, съгласно утвърденото указание	**Общ брой Направления**	**По които се работи**	**Приключени**
Брой случаи, приети за обслужване през отчетния период	**30**	**15**	**15**
Брой приключени случаи през периода	**15**	**0**	**15**
Работа по реинтеграция - брой случаи по реинтеграция	**0**	**0**	**0**
Консултиране /психологическо, правно, здравно, рехабилитационно и социално/- вид и брой консултации извън случаите на превенция и реинтеграция	**30**	**15**	**15**
Индивидуална работа с деца - бр. деца	**30**	**15**	**15**
Групова работа с деца - бр.групи /една гр. между 8 и 12 деца/	**59 броя групови работи 383 броя деца**		
1. Педагогическа подкрепа и рехабилитация	**2**	**2**	**0**
2. Педагогическа и психологическа подкрепа. Логопедична терапия.	**13**	**3**	**10**

3. Педагогическа подкрепа.	**2**	**1**	**1**
4. Педагогическа подкрепа и социална работа.	**1**	**1**	**0**
5. Психологическа и педагогическа подкрепа	**6**	**2**	**4**
6. Психологическа подкрепа на детето.	**1**	**1**	**0**
7. Рехабилитация, логопедична терапия и педагогическа подкрепа.	**1**	**1**	**0**
8. Рехабилитация на детето. Социална работа за повишаване на родителски капацитет.	**1**	**1**	**0**
9. Рехабилитация, логопедична терапия, педагогическа подкрепа и социална работа за социализация на детето.	**1**	**1**	**0**
10. Педагогическа подкрепа и психологическо консултиране. Логопедична терапия. Рехабилитация.	**1**	**1**	**0**
11. Социална работа с детето и подкрепа.	**1**	**1**	**0**

В Общинската стратегия за развитие на социалните услуги е планирано изграждането на Център за социална рехабилитация и интеграция, както и Център за възрастни хора. Община Доспат ще следи за възможностите за кандидатстване по различни оперативни програми и заложените центрове ще бъдат построени.

През 2018 г. изпълнението на социалните услуги в общината изглежда по следния начин:

Наименование на изпълнените дейности	***Резултати***
Предоставяне на социални услуги в семейна среда	
Предоставяне на социалната услуга”Личен асистент” и „Домашен помощник” чрез „Център за социални услуги в домашна среда” по СБФП „Независим живот”	Общо 120 потребители на услугата „Личен асистент” и потребители на услугата „Домашен помощник”. Общо 98 назначени лични асистенти и домашни помощници по ПМС332/22.12.2017г.

Предоставяне на социални услуги в Дневен център за деца с увреждания и Център за обществена подкрепа	
Предоставяне на социални услуги за деца с увреждания в Дневен център за деца с увреждания	Деца с увреждания: 30 броя.
Предоставяне на социални услуги в за деца в риск в Център за обществена подкрепа.	Деца: 44 броя.
Предоставяне на социални услуги по Национална програма „Асистенти за хора с увреждания” – Дейност ”Личен асистент”	1
Предоставяне на социалната услуга „приемна грижа”	3 бр. деца в риск.
Отбелязване на 3-ти декември – Международен ден на хората с увреждания	Хора с увреждания – традиционно под егидата на Кмета се организира празник, посветен на хората с увреждания.
Брой издадени карти за паркиране на хора с трайни увреждания	46

През 2018 година Община Доспат стартира изпълнението на заложените дейности по два социални проекта:

1.Проект „Топъл обяд за всички“ на основание сключен Договор с Агенция за социално подпомагане чрез Дирекция „Международно сътрудничество, програми и европейска интеграция“ № BG05FMOP001-3.002-0223-C01 по процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ, Операция тип 3 BG05FMOP001-3.002 „Осигуряване на топъл обяд – 2016-2020 г.“ по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица 2016 – 2020“.

Храната се приготвя в седем трапезарии на територията на община Доспат:

ДГ „Слънце” гр.Доспат, ул. „Шипка”№2;
ДГ „Елица” с.Барутин, ул. „Детелина”№5;
ДГ „Звънче” с.Змейца, ул. „Граничар”№1;
ДГ „Зора” с.Цръчна, ул. „Просвета”№ 9А;
ДГ „Кокиче” с.Бръщен, ул. „Изгрев”№ 13;
ДГ „Мечта” с.Късак, ул. „Родопи”№ 7;
ДГ „Петя Дубарова” с.Любча, ул. „Орфей”№ 46;

Целта на проекта е намаляване броя на живеещите в бедност лица, чрез осигуряване на безплатен топъл обяд за нуждаещите се лица, които са изпаднали в неблагоприятно социално положение. Реализацията на този проект е част от целенасочената социална политика, която община Доспат развива в подкрепа на хората, живеещи в лишение и в риск от социална изолация.

Целеви групи са:

1.Лица и семейства на месечно подпомагане по реда и условията но чл. 9 от Правилника за

прилагане на Закона за социално подпомагане;

2.Лица с доказана липса на доходи и близки, които да се грижат за тях, установено от съответната дирекция „Социално подпомагане";

3.Семейства и самотноживеещи пенсионери, които имат ниски доходи и не могат да се издържат с тези доходи и имуществото си.

Срокът , в който проектът се реализира е 24 месеца, стойност на проекта 262 817,50 лв.

Срок за изпълнение на Договора е до 30.04.2020 г.

На всички потребители – общо 190 на брой, ще бъдат предоставяни съпътстващи мерки.

Лицата, които желаят да бъдат включени като потребители на услугата подават заявление-декларация по образец до Кмета на Община Доспат, приема на заявления ще бъде през целия период на проекта, като Заявленията ще бъдат разглеждани при наличие на свободно място за ползвател на услугата.

2.Проект „Общинско социално предприятие „Озеленяване и благоустройство", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 -2020"

Община Доспат подписа Административен договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG05M9OP001-2.010-0081-C01/06.06.2018 г., проект „Общинско социално предприятие „Озеленяване и благоустройство", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 -2020", съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

Проекта Общинско социално предприятие "Озеленяване и благоустройство" е насочен към:

- Осигуряване на подкрепа за социално включване на уязвимите групи чрез създаване на подходящи условия за професионалната им интеграция в сферата на социалната икономика;
- Улесняване на достъпа до заетост на целевата група въз основа на модернизиране на социалната политика на община Доспат;
- Създаване на условия за заетост и съответно заемане на по-качествени работни места чрез психологическо подпомагане, мотивиране и професионално обучение. Проектното предложение е в пълно съответствие с Приоритетна ос 2 („Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване") в Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 г. (ОП РЧР) като общата цел е да се улесни достъпа до заетост и да се осигури подкрепа за социалното включване на уязвими групи чрез създаване на подходящи условия за тяхната професионална интеграция в сферата на социалната икономика. В проектното предложение са предвидени реализирането на дейности за психологическо подпомагане, мотивиране, социална и професионална интеграция на лица от уязвимите групи с цел насърчаване участието им на пазара на труда и създаване на умения за успешно справяне на работното място и/или адаптиране към работните условия при включването им в заетост. Настоящият проект включва мерки в подкрепа на изпълнението на две от целите на стратегията на ЕС „Европа 2020", заложени в Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси" 2014-2020 г. (ОП РЧР), а именно целите в областта на трудовата заетост и борбата с бедността и социалното изключване.

Проекта Общинско социално предприятие "Озеленяване и благоустройство” съответства на целите, заложени в стратегическите документи, целящи създаването на условия за социалното включване на уязвими групи и пълноценна интеграция на хората с увреждания – Национална стратегия за намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване 2020, Актуализирана стратегия по заетостта на Република България 2013 - 2020 година, Национални планове за действие по заетост, Дългосрочната стратегия за заетост на хората с увреждания 2011-2020 г., Актуализираната стратегия за осигуряване на равни възможности на хората с увреждания 2008-2015 г., Националната стратегия за дългосрочна грижа и Националната здравна стратегия 2014- 2020 г. и спомага за изпълнение на целите и приоритетите заложени в Общинския план за развитие на община Доспат за периода 2014-2020 г. и Стратегията за развитие на социалните услуги в община Доспат 2016 - 2020 г.

Предвидените дейности в Проекта са:

Дейност № 1: ***Информиране и подбор на целевата група***

Дейност № 2 ***Психологическо подпомагане и мотивиране на лица от уязвимите групи за включване в заетост***

Дейност № 3: ***Социална и професионална интеграция на представители на уязвимите групи в сектора на социалната икономика - В рамките на тази дейност ще бъдат включени мерки насочени към поощряване участието на лицата в социалния и професионалния живот съобразени със спецификите на всеки отделен случай.***

Дейност № 5: ***Подкрепа за осигуряване на заетост за период от 12 месеца***

Цел на дейността: Създаване на предпоставки за последваща заетост; формиране на активно поведение на пазара на труда у лицата от целевата група; придобиване на професионални и трудови умения; подобряване условията на живот чрез решаване на проблема за трудова заетост.

Във връзка с функционирането на социалното предприятие е предвидено, съгласно Правилника за дейността на общинско социално предприятие да се назначи административен персонал, както следва:

- Длъжност: Управител
- Брой: 1
- Длъжност: Счетоводител - специалист „ЧР"
- Брой: 1
- Длъжност: Технически организатор
- Брой: 1
- Длъжност: Технически организатор - домакин
- Брой: 1

На преминалите обучение за придобиване на професионална квалификация 32 лица се осигури заетост за 12 месеца в Общинска администрация Доспат на длъжност "Работник в озеленяването". С тях бяха сключени трудови договори.

- Длъжност: "Работник в озеленяването"
- Брой:32

Бяха сключени 36 трудови договори.

Дейност № 6: ***Популяризиране на социалната икономика и социалното предприемачество***

Проектът е на обща стойност от 389 562,86 лева.

Начало: 06.06.2018 г.

Край: 06.11.2019 г.

- Анализ на трудовата заетост в общината и разработване на общински програми за квалификация, преквалификация и трудова заетост на безработни хора.

- **Безработица**

Икономически активното население (работна сила) е населението, което има или желае (и потенциално може) да има самостоятелен източник на средства за съществуване. В тази категория се включват 2 основни групи:

- заети – предприемачи и наети, *и*
- безработни.

По данни на Дирекция „Бюро по труда", към 31.12.2018 г. ***равнището на безработица*** в община Доспат е 17,34% – или с 1,33% по-ниско /в сравнение с 2017 година/.

Общият брой на регистрираните безработни лица е 784 лица, от тях 435 са жени, а 349 са мъжете.

Разпределението на безработните лица по признак образование и възрастова група е както следва:

Образование/възраст Брой	Безработни лица с висше образование	Безработни лица с основно и по-ниско образование	Безработни лица до 24 год. възраст	Безработни лица до 29 год. възраст	Безработни лица над 55 год. възраст	Безработни лица с намалена работоспособност /ТЕЛК/
	44	246	31	58	227	72

През изтеклата 2018 г. в община Доспат има реализираните програми, насочени към намаляване на безработицата са както следва:

Програма „Старт на кариерата: 1 брой лица;

Регионална програма за заетост: 7 броя лица;

По проект „Работа" по ОП РЧР: 21 броя работници в строителството за период от 12 месеца. По същата програма в реалния сектор са наети 16 броя безработни лица.

13 лица в неравностойно положение в община Доспат започнаха работа в различни структури и институции към Общинска администрация, по проект „Обучения и заетост за младите хора" – за безработни лица с трайни увреждания до 29 години и по компонент II на проект „Обучения и заетост" – за безработни лица с трайни увреждания на възраст над 29 години. Срокът на заетостта е 24 месеца.

36 лица започнаха работа по проект „Общинско социално предприятие „Озеленяване и благоустройство", финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2014 - 2020".

ИЗВОДИ за общите тенденции в икономическото развитие и динамиката на общинската икономика

- Равнището на безработица в общината през 2018 година е по-ниско с 1,33 % в сравнение с 2017 година, но остава високо в сравнение с показателите в страната.
- Безработните жени са повече от мъжете без работа.
- Най-много и през 2018 г.са безработните лица над 55 години и тези с ниско образование.
- Очертава се като зараждащ се проблем, свързан с набирането и осигуряването на работници и специалисти във фирмите до 29 годишна възраст.
- Проблем в общината е и значителният брой от регистрирани безработни лица с висше образование.
- Хората с намалена работоспособност и майките с деца са рискови групи безработни в общината.
- Значителен брой лица са наети по различни програми и проекти.

Икономическото развитие на общината през последните години се характеризира с различна динамика, която е сравнително неблагоприятна в сравнение със средната за страната и за останалите общини в ЮЦР. Въпреки недоброто икономическо състояние на общината, тя притежава висок потенциал за развитие, най-вече в сферата на туризма, селското стопанство и дървопреработващия сектор.

- Съдействие за отпускане помощи за болни, възрастни в крайно тежко материално положение. Участие в програми за работа с деца в неравностойно положение, самотни майки, рискови групи.

През 2018 г. в община Доспат са отпуснати еднократни финансови помощи по реда на Наредбата за отпускане на еднократни помощи в Общината за общо 21 лица в размер на 7050 лева.

В община Доспат общо 421 лица са подпомогнати по хранителната програма на ЕС през 2018 г. Тези продукти се предоставят чрез БЧК – Смолян и съдействието на Общината. Лицата се определят чрез Дирекция „Социално подпомагане” – Девин.

И през 2018 г. успях да организирам подпомагането на социални слаби лица от Общината като им осигуря купон за храна по време на Събора през август. На 450 лица бяха осигурени купони за храна.

ПОЛИТИКА ЗА МЛАДИТЕ ХОРА И ОБРАЗОВАНИЕ В ОБЩИНА ДОСПАТ

Изпълнение на заложените стратегически цели:

- Подобряване сградния фонд и подновяване обзавеждането и учебно-техническите средства в училищата, детските градини: община Доспат през изтеклата 2018 г. продължи да следва политиката си в областта на образованието като го извежда като свой водещ приоритет. С постановления на МС се осигуриха средства в размер на 363 хиляди лева за разширение на ОУ „Христо Ботев”.

107 669 лева е размерът на сумата отпусната от Министерството на образованието и науката на СУ "Д. Благоев" - гр. Доспат през 2018 г., с която ще се реализира вертикална планировка на дворната площ пред учебното заведение както и зад училищната площ. В момента

асфалтовата настилка в двора на училището е сериозно компрометирана: тя е разбита и захабена, което е предпоставка за наранявания сред учениците. Ще се обособи тротоарна ивица с пейки, дръвчета, както и алея за отдих. В терена зад училището ще се извършат отводнителни дейности, ремонт и асфалтиране.

Въпросът за вертикалната планировка на СУ "Д. Благоев" беше поставен от мен пред министър Красимир Вълчев по време на срещата му с директорите на детски градини и училища в село Късак. Тогава просветния министър пое ангажимент да разгледа въпроса и изпълни обещанието си да предостави средства за този ремонт на най-голямото училище в Общината.

Министерството на образованието и науката отпусна целева капиталова субсидия в размер на 73 516 лева, които са предназначени за ремонт на покрива на училището и детската градина в село Цръчна. Двете учебни заведения ползват една сграда.

По време на работната среща с директори на детски градини и училища с министър Красимир Вълчев в с. Късак, обсъдихме въпроса за моментното състояние на покрива и наложителния му ремонт.

Директорът на училището Атанас Стоев също взе отношение.

Ремонтите тепърва ще се извършват след провеждане на процедури по избор на изпълнител.

През 2018 г. година продължи да се осъществява ежемесечен контрол от страна на Общината за изразходване на 1/12 от месечната субсидия. По този начин се контролират показателите на училищата и детски градини (ДГ) ежемесечно и при забелязване на тенденции за увеличаване на задълженията или неизплащане на заплати на персонала се свикват спешни срещи, на които се идентифицират проблемите и причините за тях, и същевременно се начертават мерки за преодоляването им.

И през 2018 г. Община Доспат е кандидатствала пред МОН с проекти по НП „Оптимизация на училищната мрежа”, модул „Оптимизиране на вътрешната структура на училищата, детските градини ученическите общежития и регионалните центрове за подкрепа на процеса на приобщаващото образование”.

Тази програма осигурява средства от националния бюджет за покриване на разходи като пенсионирани и съкратени учители и непедагогически персонал.

За 2018 г. привлечените средства по детски градини и училища са както следва:

УЧИЛИЩА:

-СУ "Д. Благоев",гр.Доспат- 15 630,43 лв.
- ОУ "Н. Вапцаров", с. Барутин – 40 562,99 лв.
- ОУ"Христо Ботев", с. Любча – 10 184 лв.

ДЕТСКИ ГРАДИНИ:

- ДГ "Слънце", гр.Доспат- 10 716 лв.
- ДГ"Елица", с. Барутин – 13 004,64 лв.

През 2018 г. Община Доспат продължи да изпълнява и да подкрепя дейности като:

- Изграждане на нова улична маркировка в районите на учебните и детски заведения: общината регулярно контролира състоянието на пешеходните зони около учебните зони и през

есента преди първия учебен ден освежава всички пешеходни пътеки. Освежаване на пътеките се извършва и през пролетта.

- Предприемане конкретни мерки за превенция на изоставането от училище: към момента нямаме данни от училищата за ученици, които са застрашени от отпадане и от изоставане.

- Насърчаване на езиковото обучение в училищата и детските градини: чуждоезиковото обучение е ключов фактор за осигуряването на високо качество на образованието. Общината подкрепя всяка една инициатива на детска градина или училище, насочена към изучаване на чужд език. В някои учебни заведения има допълнителни занятия по чужд език. Като приоритет пред администрацията ще бъде в близко бъдеще чуждоезиковата подготовка да залегне като водеща стратегическа цел и в средното образование.

- Разширяване условията за насърчаване и развитие на извънкласни и извънучилищни дейности, целодневно и целогодишно ангажиране на децата и учениците в читалищата и младежките клубове.

- Провеждане на последователна политика за подпомагане (стипендии и награди) на талантливи и изявени деца и учащи в областта на образованието, художественото и научно-техническото творчество, фолклора и спорта: общината има готовност да подкрепи всяко едно талантливо дете и по реда на наредбата за талантливи деца да получи съдействие и стипендия.

- Подпомагане интегрирането на деца със специални образователни потребности в общообразователната система всички деца и ученици със специални образователни потребности са интегрирани в образователната система и имат осигурен достъп до образование.

През 2018 г. по мое предложение и по решение на Об С – Доспат бяха отпуснати средства в размер на 750 лева за завършващите ученици абитуриенти за да си организират и проведат бала.

Политиката на общината в областта на образованието е насочена към запазването на защитените училища и детски градини, осигуряване на подкрепа на учебните заведения да изпълняват дейностите си, които нормативната уредба им вменява, както и подкрепа на средно образование с конкурентно и високо качество.

КУЛТУРА В ОБЩИНА ДОСПАТ

- Съхраняване и развитие на културно-историческото наследство в общината, както и подкрепа на културните дейности: община Доспат подкрепя и насърчава всяка една инициатива, която е насочена към запазването и развитието на културното ни наследство.

През 2018 г.Празникът на община Доспат беше организиран и проведен на много високо ниво. Бяха организирани и проведени:

Събор на чешмарите – проведен през съботния ден;
Фестивал на народното творчество – проведен през събота и неделя;
Празнични концерти – проведени в петък, събота и неделя;
Традиционни народни борби;
Участваха голям брой самодейни състави и групи.

РАЗВИТИЕ НА СПОРТА И МЛАДЕЖКИТЕ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНА ДОСПАТ

Спортна зала - гр. Доспат дава възможност за практикуване на 7 различни вида спорт. Целогодишният и режим на работа осигурява достъпност за всички, желаещи да спортуват. Залата заедно с външните терени представляват най-новият и модерен спортен комплекс в Родопите.

Същевременно целият комплекс се предоставя безвъзмездно за ползване на учениците от СУ „Димитър Благоев” , които изцяло прекарват часовете по физкултура на терените на спортният комплекс или в залата.

Спортна зала - Доспат работи през всички дни в годината, без да затваря врати с 11 часов ежедневен работен режим.

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА СПОРТНА ЗАЛА–ДОСПАТ

1.Футбол.

Игрището с изкуствена настилка позволява целогодишно практикуване на този вид спорт. На него редовно играят футбол децата на общината.

Игрището е осветено и дава възможност за ползването му и в тъмната част на денонощието.

На него се провеждат ежегодните традиционни турнири за деца и възрастни за Купата на Кмета на Община Доспат.

2. Волейбол.

Волейболът е сред основните спортове практикуван в спортна зала - Доспат от учениците и местни жители. Той е включен в програмата на учениците като основен спорт и се практикува ежедневно от тях. През лятото волейбол се играе предимно на откритото външно игрище поради приятните атмосферни условия.

За втора поредна година Община Доспат заедно с В и К Доспат се организира и проведе волейболен турнир на 27.10.2018 г. от 9.00 сутринта в Спортна зала – Доспат.

Участие взеха 6 отбора от Община Доспат, Сандански, Борино, Гоце Делчев.

За отборите от тройката бяха подсигурени купи, медали и парични награди осигурени от Община Доспат и спонсорите на турнира.

3.Тенис на корт.

Тенисът на корт набира скорост през последната година и все повече хора започват до го практикуват. Игрището в залата е с професионални размери и позволява добро качество на играта.

Учениците от училището имат специален тенис клуб, ръководен от г-н Николай Байкалов, който води техните курсове по тенис.

4.Тенис на маса

След футбола това е вторият най- разпространен спорт в община Доспат. Тенис масите се ползват ежедневно от ученици, жители и гости на Доспат.

5.Фитнес.

Фитнес салонът на спортната зала е добре оборудван и с достатъчно площ, което позволява повече хора едновременно да ползват уредите в него. Натовареността при него е най-голяма защото се ползва ежедневно. Към залата има назначен професионален фитнес инструктор в услуга на клиентите.

6.Плуване.

Спортната зала разполага с басейн с размери 20м. дължина и 10м. ширина, който е осветен и озвучен. Той работи през летният сезон и е основно предпочитан както от туристите , така и от местните жители. През времето когато работи натовареността му е изключително голяма.

7.Баскетбол.

Баскетболът не е широко застъпен сред местните хора и не се практикува често. Условията за него са напълно професионални , но предизвиква интерес единствено сред някой от гостите на Доспат.

ТУРИЗЪМ В ОБЩИНА ДОСПАТ

През 2018 г. Туристически информационен център – Доспат освен, че поддържаше основната си функция (информиране на посетителите относно туристическите атракции в общ.Доспат) успя да разшири дейността си и с нови функции, свързани с развитието на туризма в общината.

За поредна година ТИЦ–Доспат се оказа основен източник на информация, относно всичко най-актуално в областта на туризма в региона, благодарение на богатя си набор от събрана информация и факта, че вратите му са отворени 360 дена в годината.

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ТИЦ – ГР. ДОСПАТ ПРЕЗ 2018 ГОДИНА

1. Информативна дейност.

През 2018 г. ТИЦ–Доспат беше посетен от 3814 /с 95 по-малко спрямо 2017 г./ посетители. От тях българите формират около 93% и само 7% чужденци. Това затвърждава тенденциите от миналите година и показва, че Доспат се налага, като дестинация основно за българи. Чужденците посетили Доспат са основно от страни от ЕС (Франция, Испания, Англия, Германия, Италия). Като тези извън страните от ЕС правят впечатление туристите от САЩ, Сърбия, Турция.

Спадането на броя посещения на ТИЦ- Доспат произтича от факта, че метеорологичните условия не бяха благоприятни за атракциите, които предлага град Доспат като туристическа дестинация.

Както и предходните години, търсената информация е свързана предимно с туристическите атракции, изградени на територията на община Доспат и културните мероприятия в календара на общината – главно Събора на чешмарите в гр. Доспат през месец август. Търсена е информация за транспортни връзки от и към общината, търговски и други обекти на територията й, както и подобни обекти на съседни на нас райони.

За запознаване на туристите с атракциите в общината спомагат и гидовете на ТИЦ–Доспат, които напълно безплатно завеждат посетителите до всяка една точка при проявен интерес.

2. Рекламна дейност.

Изминалата година не се промени значително откъм развитие на рекламната дейност. Продължи интереса към издаденото през 2017 г. рекламно списание и рекламната брошура, които описват основните туристически атракции на територията на общината. Като доказала се привлекателна туристическа дестинация за планински туризъм, община Доспат, заедно с общините Девин и Брацигово, участва в най-голямата туристическа борса в страната през м. февруари 2018 г. в Интер Експо център - София.

Рекламната дейност през 2018 г. включваше и участието на служители на ТИЦ–Доспат в различни форуми, семинари,обучения и сътрудничене с различни НПО-та в областта на туризма.

През 2018 г. община Доспат отново взе участие в заседанията на създаденото през 2016 г. Туристически район „Родопи”, включващ 28 общини от 5 области в района на Родопите.

3. Административна дейност.

През изминалата година ТИЦ–Доспат продължава да администрира изцяло туристическият сектор в община Доспат, в частта му на издаване на удостоверения за категоризация на всички видове обекти, според Закона за туризма, тяхното подновяване и прекратяване. В изпълнение на тези дейности през 2018 г.бяха издадени 9 броя категоризации общо за Места за настаняване (МН) и Заведения за хранене и развлечение (ЗХР).

Като част от задълженията на ТИЦ-Доспат, продължава да бъде събирането на информация за броят нощувки в категоризираните обекти и отчитането и в Националният туристически регистър. Информацията се събира и отчита ежемесечно от общо 42 категоризирани обекти на територията на община Доспат.

През 2018 г. ТИЦ – Доспат остана единствен обект на територията на общините Доспат, Борино, Сърница, Сатовча, който издава билети за любителски риболов. Бяха издадени общо 409 /със 1 повече спрямо 2017 г./ билета на стойност 6858,00 лв.

През изминалата година на ТИЦ-Доспат беше възложено обслужването на открития през 2015 година – Еко-къмпинг Доспат. Отчетен беше ръст в посещенията, като голям процент (около 30%) от посетителите бяха чужденци. По неофициална статистика най-много са тези от Англия и Германия. За популярността на къмпинга допринесе регистрацията му в camping.bg, както и включването му в къмпинг картата на България, която се рекламира от camping.bg на ежегодното международно изложение СМТ в Щутгард.

4. Други дейности на ТИЦ – гр.Доспат – и през 2018 г. в ТИЦ – гр.Доспат продължиха да се организират и провеждат различни събития: работни срещи, семинари, изложби.

Стартира проект по изработването на нов уебсайт на ТИЦ –Доспат, с цел по-добрата му разпознаваемост от туристите.

Извършено беше освежаване на цветната маркировка на еко-пътеката, водеща до връх „Почилена бърчина”. Всички останали спортни и еко-пътеки в Общината също се следят и поддържат от ТИЦ – гр.Доспат.

ПРОГРАМИ, ПРОЕКТИ И СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ И ОБЩЕСТВЕНИ ПЪРЪЧКИ

През календарната 2018 година са подготвени, подадени предложения за финансиране от ОП и са подписани четири договора за БФП по :

1.Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ процедура BG05M9OP001-2.010 - за създаване на „Общинско социално предприятие "Озеленяване и благоустройство” ; размер на БФП 389 462.86.

2.ОПОС – Оперативна програма Околна среда - Проектиране и изграждане на компостираща инсталация и на инсталация за предварително третиране на битови отпадъци за нуждите на общините от РСУО Доспат по комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци договор Д-34 -28/22.05.2018 година на стойност 9 654 503 лева с ДДС

3.ПРСР за „Изграждане на водоснабдителна система и съоръжения на територията на Община Доспат” - Договор №21/07/2/0/00407 от 20.06.2018 година на стойност 5 847 430.38 лева

4. Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, BG05FMOP001-3.002 - "Осигуряване на топъл обяд - 2016-2020" договор № : BG05FMOP001-3.002-0223-C01 от 16.02.2018

През 2018 година бяха представени исканите документи и се съдейства за окончателното наблюдение в 5 годишния срок за два проекта финансирани по ОПРР (оперативна програма регионално развитие) за саниране на сградата на улица „Капитан Петко войвода ”№3 в Доспат и за изпълнение на мерки за предотвратяване на наводнения в село Барутин.

През 2018 година са подготвени технически проекти и са подадени проектни предложения за финансиране :

Вх. рег. №: BG06RDNP001-19.026-0001 за "Изграждане на спортна инфраструктура в община Доспат за следните подобекти: - "Изграждане на многофункционална площадка за игра в УПИ IX, кв. 30, с. Барутин, община Доспат"; - "Изграждане на многофункционална площадка за игра в УПИ IV, кв. 41, с. Бръщен, община Доспат"; - "Изграждане на многофункционална площадка за игра в УПИ VII, кв. 17, с. Змеица, община Доспат" по Програма за развитие на селските райони, на стойност 391 151,51 лева без ДДС по процедура № BG06RDNP001-19.026 на “Местна инициативна група Високи Западни Родопи - Борино - Доспат - Сърница

С Вх. рег. №: BG06RDNP001-7.002-0003 за „Реконструкция и обзавеждане на ОУ "Яне Сандански", с. Бръщен на стойност 185 864.32 лева без ДДС;

Вх. рег. №: BG06RDNP001-7.006-0008 за „Изграждане и/или обновяване на площи за широко обществено ползване, предназначени за трайно задоволяване на обществените потребности от общинско значение в град Доспат и селата Барутин, Змеица и Бръщен на стойност 344414 лева без ДДС по Програма за развитие на селските райони;

Вх. рег. №: BG06RDNP001-7.001-0007 "Реконструкция и рехабилитация на нови и съществуващи улици, съоръженията и принадлежностите към тях на територията на община Доспат" по Програма за развитие на селските райони, на стойност 1 173 480.00 , а СМР са за 1 103 102.47 лева без ДДС.

Проведени са обществени поръчки за определяне на Изпълнители , както следва :

Открити процедури - 8 броя ,в това число за избор на изпълнители на СМР по двата проекта (за изграждане на компостиращата инсталация и инсталацията за предварително третиране на отпадъците ОПОС и за изграждане на външните и вътрешни водопроводи по проекта финансиран по ПРСР);

Публично състезание –11 броя за изпълнение на СМР / изпълнени асфалтиране на улици по населени места , асфалтиране на общински път с дължина 3,3 км ; за разширение на сградата на училището в село Късак ; за доставка на хранителни продукти за изпълнение на проект „Топъл обяд” ; имаме подписан договори и са представени технически проекти :

-за реконструкция на общински път от разклона на републикански път Гоце Делчев – Доспат до границата с община Сърница ,

- за асфалтиране улици в населените места на общината с дължина повече от 13 км ,

-за реконструкция на осветлението в общината ;

-за реконструкция на вътрешни водопроводи ;

Имаме избрани изпълнители и предстои изпълнението на СМР за :

-за асфалтиране на улици по населени места ;

-за вертикална планировка на общински имот на улица „Капитан Петко Войвода”

-за реконструкция на общинска сграда ;

Договаряне без обявление- 2 броя; /за авторски надзор за изпълнение на проект за изпълнение на СМР и за доставка на горива/

Събиране на оферти - 6 броя ;

-конкурс за проект- 1 брой за изработване на ПУП /ПРЗ на нов градски център ;

Няма обжалване на проведените процедури . Спазват се изискванията за информираност и публичност при обявяване и отчитане на процедурите и изискванията на ЗОП и ППЗОП . Изготвен е план за обществените поръчки за 2019 година и предстои окончателното му одобрение след приемане на общинския бюджет за 2019 година . В приложените таблици подробна информация за предмета на поръчката/договора ;обекта /стойност на поръчката и на договора,номер на договора ,източник на финансиране и информация за състояние / фаза на изпълнение на договора - изпълнен/изпълнява се или предстои изпълнение - **ПРИЛОЖЕНИЕ № 1.**

ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ В ОБЩИНА ДОСПАТ

През 2018 година се инсталираха камери за видеонаблюдение на входните артерии на гр.Доспат, закупи се автомобил протоивопожарен за миене на улиците, който при нужда се ползва и за гасене на пожари. Извършена беше комплексна проверка на община Доспат от Министерски съвет и МО за спазване на законодателството по отбрана и сигурност, като не се констатираха пропуски .

Може да се допълни в дейности по ТСУ ,че се е извършила годишна проверка от ДНСК за спазван на законодателството по ЗУТ от Кмета на община Доспат и служителите по ЗУТ не се констатираха сериозни пропуски и нарушения .

В изпълнение на приетата през 2016 г. Наредба за обществен ред и сигурност, в Община Доспат има постоянно действаща комисия, в която участват представители на органите на реда, от Об С и от администрацията. Една от основните задачи на Комисията е да се постигне добра координация на усилията на държавните органи, органите на местното самоуправление и институциите за подобряването на обществения ред и сигурността в Община Доспат.

През 2017 г. се проведоха изборите за 44 НС. Те протекоха нормално, нямаше жалби или сигнали.

Ръководството полага усилия за непрекъснато координиране на действията с органите на реда относно осигуряването на добър обществен ред и сигурност на жителите на общината.

През 2017 година в община Доспат за издадени общо 9 (девет) Акта за издаване на административни нарушения, от които 1 (един) от МДТ на Община Доспат, 1 (един) от отдел СДЕ, който в последствие с резолюция на Кмета на Община Доспат е отменен, 1 (един) от кметство Барутин, 3 (три) от кметство Бръщен и 3 (три) от кметство Црънча.

През 2017 г. има издадени общо 76 наказателни постановления, от които 69 са по актове на органите на МВР към РПУ – Девин.

През 2017г. Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН) е образувала и разгледала 2 възпитателни дела. Протоколи, решения от възпитателни дела и отчет се изпратени до Централната Комисия за борба срещу

противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, Районна Прокуратура - Девин и РУП - Девин.

ЕФЕКТИВНА АДМИНИСТРАЦИЯ, ПУБЛИЧНОСТ И ИНФОРМАЦИЯ В ОБЩИНА ДОСПАТ

И през 2018 година приоритет в работата ми и на моя екип беше постигането на високо качество в областта на административното обслужване на Общинска администрация – Доспат.

Община Доспат е сред първенците по прозрачност.

Особено важен момент беше посоката към повишаване на прозрачността на администрацията като ключов момент в обслужването.

Община Доспат е на първо място в област Смолян по прозрачност сред общините.

От тази класация се вижда, че Община Доспат в много голяма степен е изпълнила задължението си да поддържа категориите информация, подлежаща на публикуване в интернет за сферата на дейност на съответната администрация, както и форматите, в които е достъпна.

Община Доспат е спазила задължението си по закон да публикува набори от данни в отворен формат на Портала за отворени данни. Там са публикувани всички видове регистри, с които разполага общината.

Община Доспат поддържа десет електронни услуги.

Община Доспат въвежда десет напълно електронни услуги. Достъпът става през сайта на Общината. Услугите са:

Приемане и обработване на декларации за освобождаване на такса за сметосъбиране, сметоизвозване и за обезвреждане на битови отпадъци;

Издаване на удостоверение за наличие или липса на задължения по Закона за местните данъци и такси;

Предоставяне на съд за отпадъци;

Издаване на удостоверение за раждане - дубликат;

Издаване на удостоверение за семейно положение;

Издаване на удостоверение за сключен граждански брак - дубликат;

Издаване на удостоверение за наследници;

Издаване на удостоверение за настоящ адрес;

Издаване на скици на недвижими имоти;

Издаване на маршрутен пропуск;

Подаването на заявлението за извършване на определена услуга е он-лайн и не е необходимо клиента да посещава фронт-офиса в Общината.

Достъпът до услугите е чрез сайта на Община Доспат: препратката се намира в дясната странична лента на заглавната страница, както и в секция "Административни услуги", подсекция "Е-услуги".

С въвеждането на електронните услуги ще се подобри значително административното обслужване на населението.

Чрез сайта на община Доспат може всеки гражданин да направи справка за местните данъци и такси. Въведохме мобилна версия на сайта. Сайта има и страница във Фейсбук.

- Повишаване квалификацията на служителите в администрацията и привличане на млади хора на работа с цел подобряване на административното обслужване: много от служителите в Об А – Доспат преминаха различни видове обучения – задължителни и планирани. През 2018 г. общо 27 служители са преминали през 37 различни видове обучения.

- Ежедневно актуализиране информацията в официалната Интернет страница на Община Доспат: на сайта на община Доспат се публикуват всички актове на Общински съвет – Доспат, програми, наредби и инструкции, съгласно действащата нормативна уредба.

- През 2018 година имах изнесен Приемен ден в различните населени места: един от поетите ми ангажименти се изпълнява. По график имам организирана изнесена приемна в дадено населено място в общината. С представители от моя екип се срещаме с гражданите, правим посещения на място – на улици и терени и предприемаме мерки към изпълнение и разрешаване на проблемите на хората.

Ежемесечно населението получава информация от дейността на общината чрез „Вестник на община Доспат", който се разпространява безплатно във всички населени места. Отделно ежедневно се публикува актуална информация на сайта на община Доспат и сайта на „Вестник на община Доспат".

Приети наредби и нормативни документи през 2018 г., както и техните изменения през годината:

Нова Наредба за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Доспат

Наредба за пожарна безопасност в община Доспат

Наредба за условията и реда за финансово подпомагане на Спортните клубове в Община Доспат.

Стратегии, планове, програми, приети през 2018 година:

Общ устройствен план на Община Доспат приет с Решение № 666/20.12.2018 година

Програма за овладяване популацията на безстопанствените кучета и котки на територията на Община Доспат, 2018 г. – 2023 г.

Годишен план за младежта за 2018 година на територията на Община Доспат.

Годишен план на дейностите за подкрепа на личностно развитие на децата и учениците на територията на Община Доспат за учебната 2018/2019 година.

Приемане на Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Доспат за 2019 година.

Годишен доклад за наблюдение на изпълнението на Общинския план за развитие на Община Доспат 2014 - 2020 г. за 2017 година.

Приемане на Годишната програма за управление и разпореждане с имоти и вещи - общинска собственост на Община Доспат през 2018 година.

Сключени договори:

През 2018 година са подписани и изведени общо 116 броя договори.

ОЩЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТИ, ИЗПЪЛНЕНИ ПО ОТДЕЛИ ПРЕЗ КАЛЕНДАРНАТА 2017 ГОДИНА:

Отдел „Административно-правно и информационно обслужване”

Брой деловодни документа от програма „Архимед”:
Общият брой на регистрираните документи през 2018 г. е 7465 /входящи и изходящи/.
Административните услуги с дейност ГРАО са общо 1263 броя, като от тях преобладават издавани удостоверения по гражданска регистрация на населението.

Брой родени деца по населени места:

Населено място	**Брой родени деца през 2016 г.**	**Брой родени деца през 2017 г.**	**Брой родени деца през 2018 г.**
Гр.Доспат	14	16	14
С.Барутин	19	10	11
С.Змейца	5	10	8
С.Късак	13	5	8
С.Бръщен	9	10	8
С.Црънча	6	1	4
С.Любча	8	3	7
С.Чавдар	0	1	1
Общо:	**74**	**54**	**61**

- Пресъставени актове за раждане на деца родени в чужбина - 15 бр.

Сключени граждански бракове по населени места:

Населено място	**Брой сключени бракове през 2016 г.**	**Брой сключени бракове през 2017 г.**	**Брой сключени бракове през 2018 г.**
Гр.Доспат	11	21	11
С.Барутин	0	5	3
С.Змейца	6	6	7
С.Късак	4	6	8
С.Бръщен	2	1	0
С.Црънча	1	2	2
С.Любча	0	2	5
С.Чавдар	0	1	1
Общо:	**24**	**44**	**37**

Брой починали лица по населени места:

Населено място	**Брой починали лица през 2016 г.**	**Брой починали лица през 2017 г.**	**Брой починали лица през 2018 г.**
Гр.Доспат	24	27	30
С.Барутин	10	9	12
С.Змейца	14	13	14
С.Късак	4	9	8
С.Бръщен	5	5	8
С.Цръчна	5	14	8
С.Любча	6	14	8
С.Чавдар	2	1	1
Общо:	**70**	**92**	**89**

Настъпили промени в постоянен и/или настоящ адрес - 2987 бр.лица: 1466 подадени адресни карти за настоящ адрес и 1521 подадени заявления за постоянен адрес.

Получени преписки за връчване от съдилища и частни съдебни изпълнители - 532 бр.

През 2018 г. има издадени общо 557 заповеди, 747 пълномощни, както и извършени нотариални заверки „Верен препис" общо 149 броя и „Съдържание" – 30 броя.
Общият брой на жалбите, подадени в деловодството е 95 (с 14 по-малко в сравнение с 2017 година).

Информация за броя на преписките разпределени по направления:
Административно правно и информационно обслужване: 1995 бр.;
ГРАО: 1263 бр.;
Човешки ресурси: 141 бр.;
Деловодство: 29 бр.;
Бюджет и финанси: 429 бр.;
Финансово-счетоводна дейност: 67 бр.;
Местни данъци и такси: 55 бр.;
Образование, култура, младежки и социални дейности: 418 бр.;
Екология: 186 бр.;
Търговия и услуги: 25 бр.;
Транспорт: 170 бр.;
Туризъм: 211 бр.;
Селско и горско стопанство: 210 бр.;
Общински съвет: 31 бр.;
Устройство на територията: 1936 бр.;
Териториално и селищно устройство: 109 бр.;
Общинска собственост: 31 бр.
Европейски програми и проекти: 190 бр.

Отдел „Общинска собственост и устройство на територията"
Отчет за изпълнението на инвестиционната програма през 2018 г. на Кмета на Община Доспат

1.Асфалтираха се и рехабилитираха улици за 2 000 000 лева в населените места : Доспат (връзката между ул. „ Малина „ и ул. „ Кирил и Методий „ ; ул. „ Перелик „ и ул. „ Доспатска „) ; Барутин (ул. „ ; Любча (ул. „Панорама „ и „ Възраждане „) ; Късак („ Жасмин „ ; „ Еделвайс „ частично и „ Изгрев „) ; Змейца (ул. „ Беломорска „ ; „ Христо Ботев „ и част от ул. „ Болгар „) ; Црънча (част от ул. „ Пирин) и Бръщен („ Драма „ ; при Емил Джурелов ; „Бяло море” ,участък от „ Кавака „ ;” Ален Мак „ и „ Дъбраш „) с обща дължина от 4,00 км. със средства осигурени от правителството ;
2.Асфалтира са общинска пътна (част от път Барутин – Чавдар) мрежа IV клас в размер на 3,7 км. за 1 000 000 лева със средства осигурени от правителството;
3.Изгради се разширение на училището в с.Късак на стойност от 363 000 лева , през 2019 г. се извършват довършителни работи със средства осигурени от МОН;
4.Подмениха се водопроводи по населените места с обща дължина от 1 км. със средства на В и К асоциацията(гр.Доспат ; с.Змейца ; с.Късак и с.Любча) ;
5.Изгради се нова канализация в кв.17 на гр.Доспат с дължина 200 м. със средства на общината - целеви ;
6.Изгради се подпорна стена в кв.63 на гр.Доспат,която укрепва улицата в Промишлената зона за 315 511 лева със средства на МКВП към МС;
7.Изградиха се тротоари на ул.” Зорница „ на изхода на гр.Доспат за с.Барутин и на ул. „ Малтепе „ на изхода за гр.Девин в гр.Доспат от лявата страна (1180 кв.м.) ,както и в с.Змейца на ул. „ Родопи „ (820 кв.м.) на стойност от 92 600 лева целеви средства на община Доспат;
8.Проби се улица в с.Бръщен в м. „ Шипката „ – „ „ Бърдо „ за извеждане на животните от населеното място на стойност 12 000 лева с целеви средства ;
9.Проби се улица в кв.3 на с.Бръщен ,където 3 семейства бяха без достъп 30 години до улица ;
10.Извърши се подмяна на централен клон на главен водопровод от водоем Средна зона до ул. „ Тракия „ в гр.Доспат с дължина 730 м.) със съдействието на В и К ЕООД .

По отношение на ТСУ се съгласува окончателно ОУП на община Доспат.
Изработиха се и се одобриха 3 бр. ПУП – ПП за общински обекти ;
Издадени са 52 бр.Разрешения за строеж ;
Издадени са 14 бр.удостоверения за въвеждане на обекти в експлоатация ;
Изготвени са 213 бр.скици за граждани ,юридически лица ,по съдебни дела ;
Изготвени са 97 бр.удостоверения за регулационно положение за граждани ,юридически лица ,по съдебни дела ;
Издадена е 1 Заповед за премахване на незаконни строежи ,премахнати са принудително 3 и доброволно още 2 незаконни строежа с издадени и оспорвани пред съда стари Заповеди.
Съставени са 188 бр. актове за общинска собственост на ново-актувани имоти ; Сключени са 57 договора за разпореждане с общинска собственост ;
Издадени са 5 бр. Заповеди за учредяване на вещни права (преминаване през чужди имоти или прокопаване на техническа инфраструктура).
Извършено е 1 бр. отчуждаване на имот – частна собственост за улица .
Изработи се Задание и се проведе Конкурс за избор на визия за проектиране на Нов център на гр.Доспат и се избра фирма проектант.
Изработиха се проекти за обособяване на кътове за отдих в гр.Доспат – 2 бр. ; с.Змейца – 2 бр.; с.Барутин и с.Бръщен .
Изготви се Задание и изработи проект за промяна на предназначението на сграда на бивш Пансион в сграда на Общинска администрация и се изработи проект за Вертикална планировка на имота ,както и се осигури финансиране .
Изготви се Задание и се извършва проектиране на останалите улици в общината за които нямаме проекти за улици ведно с необходимите подпорни стени .
По отношение на нормативни документи през 2018 г. в отдел ОСУТ:
Прие се нова наредба за Пожарна безопасност на територията на община Доспат.
Прие се нов ОУП на община Доспат.
Прие се Програма за разпореждане с общински имоти и вещи през 2018 г. на община Доспат.

Прие се отчета на Кмета на община Доспат за управлението на общинските имоти през 2017 година.

През 2018 година се е извърши годишна проверка от ДНСК за спазван на законодателството по ЗУТ от Кмета на община Доспат и служителите по ЗУТ не се констатираха сериозни пропуски и нарушения .

Отдел „Стопанска дейност и екология”

Екология

Във връзка с отчет за Програма за управление на кмета на Община Доспат за периода 2015г. - 2019г., Ви предоставяме следната информацията:

Съхраняване и опазване на природните дадености и околната среда.

Подобряване и поддръжка на състоянието на зелените площи и останалите обществени територии в населените места в по - добър вид:

Зелени площи – общ. Доспат

1. Пешеходна алея Пожарна - „Рибарска среща”;
2. Местност „Събора” и модерна крайбрежна алея в местността „Чинлий”;
3. Парк- музей на Родопската чешма и Еко парк - Доспат в местността „Келтепе”
4. Пред читалище „Иван Вазов” и сграда на Община Доспат;
5. ДГ „Слънце” – гр. Доспат;
6. Спортна площадка, стадион гр. Доспат;
7. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – гр. Доспат;
8. ДГ „Зора” – с. Цръчна;
9. Откоси- тревни площи около улици и общ. пътища – с. Цръчна;
10. ДГ „Мечта” – с. Късак;
11. Стадион, спортно игрище – с. Късак;
12. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Късак;
13. ДГ „Кокиче” – с. Бръщен;
14. Стадион, спортно игрище – с. Бръщен;
15. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Бръщен;
16. ДГ „Петя Дубарова” – с. Любча;
17. Стадион – с. Любча;
18. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Любча;
19. ДГ „Елица” – с. Барутин;
20. Стадион – с. Барутин;
21. Пред Кметството и около читалище – с. Барутин;
22. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Барутин;
23. Пред Кметството и около читалище – с. Змейца;
24. Стадион – с. Змейца;
25. ДГ „Звънче” – с. Змейца;
26. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Змейца;
27. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Чавдар.

Чисти и подържани обществени територии. Осигурена привлекателна и здравословна околна среда.

Провеждане на разяснителни кампании сред населението за повишаване и обогатяване на екологичната култура. - Висока екологична култура.

Актуализиране и изготвяне на нови подноративни актове във връзка с ЕООС.

В изпълнение на задължителните разпоредби от Закона за управление на отпадъците е взето решение №484 с протокол №34/31.10.2017г. на Общински съвет Доспат и е приета (актуализирана) „Програма за управление на отпадъците на територията на Община Доспат 2016 - 2020г.”

Регулярно ежегодно почистване на речните корита.

Във връзка с изпълнение на Предписание на РИОСВ - гр. Смолян и изпратено тяхно писмо с изх.№ КПД-13-24/1/06.03.2018г. с цел предотвратяване и недопускане на замърсявания с отпадъци на речните легла и прилежащите територии на реките, основаващо се на чл.19, ал.3, т.15 от Закона за управление на отпадъците, Кмета на Община Доспат издаде Заповед №А-109/14.03.2018г. Речните корита бяха почистени от отпадъци, храсти и дървета с цел недопускане наводняване на населените места и нанасяне на щети.

II.5.5. Поддържане на чистотата в населените места на Община Доспат.

Във връзка изпълнение на Предписание на РИОСВ - гр. Смолян и изпратено тяхно писмо с изх.№ КПД-13-24/1/06.03.2018г. с цел поддържане на чистотата на пътната мрежа на територията на Община Доспат съгласно разпоредбите на чл.19, ал.3, т.12 от Закона за управление на отпадъците, с Заповед № А-80/19.02.2018г. издадена от Кмета на Община Доспат с цел поддържането и осигуряването на необходимата хигиена в населените места на общината и прилежащите им землища.

По инициатива на отдела бяха проведени масови кампании по почистване и хигиенизиране на населените места и крайбрежната ивица на язовир”Доспат”.

Община Доспат се включи в най-мащабната доброволческа инициатива „Да изчистим България заедно”, която се проведе на 15.09.2018г.

Усъвършенстване управлението на отпадъците

Регионално депо за ТБО – с. Барутин бе подложен на ежеседмичен мониторинг, имайки предвид голямото количество депонирани отпадъци и драстичното намаляване на неговия обем.

Увеличаване на обема на РД ТБО – с. Барутин (чрез изпълнение на проект за разширение)

Поради факта, че капацитета на РД ТБО – с. Барутин е на санитарния минимум, Община Доспат има изготвен и входиран в МОСВ технически проект за разширението.С реализирането на разширението на депото, ще се удължи експлоатацията му с 12 до 15 години. По този начин ще се подобри екологичната картина в Община Доспат.

Въвеждане и поддържане на система за разделно събиране на отпадъците в Община Доспат.

Община Доспат има подписан Административен договор за Безвъзмездна финансова помощ от 22.05.2018 година по приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда” 2014 – 2020г.” (ОПОС) 2014 – 2020г.), процедура № BG16M1 OP 002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци”.

С реализирането на този мащабен проект ще се постигне много голям ефект,особено със зелените и биоразградими отпадъци,така както е заложено в чл.31,ал.1,т.1 и т.2 от ЗУО.

Намаляване на общото количество отпадъци, депонирани на Регионално депо – с. Барутин.

Реализиране на икономия от пониженото общо количество отпадък и включване на разделно събрания отпадък в така наречената кръгова икономика за повторна употреба на четири вида фракции – метали,пластмаса,стъкло и картон и хартиени отпадъци,което в известна степен гарантира изпълнението на целите,заложени в чл.31,ал.1,т.1 и т.2 от ЗУО и намаляване на такса битови отпадъци за населението след 2022 година и др.

ОТЧЕТ - СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ
2018 г.

1. През 2018 г. Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни (МКБППМН) е образувала и разгледала 3 възпитателни дела. Протоколи, решения от възпитателни дела и отчет се изпратени до Централната Комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, Районна Прокуратура - Девин и РУП - Девин.

2. На всички писма и документи, свързани с транспорта в Община Доспат, пристигащи от Министерството на Транспорта – Изпълнителна Агенция автомобилна администрация (ИААА), НСИ – ТСБ – Юг, Областна администрация и др. институции е даден отговор в срок. Направено е прогнозиране, изчисляване и разпределение на средствата, които постъпват като субсидии за планински и граничен район и компенсации, съгласно писма на Министерството на Финансите. Средствата са разпределени между превозвачите, с които Общината има сключени договори за превоз на пътници и специализиран превоз на ученици.

3. Издадени са 49 бр. Пропуски за преминаване и извършване на товаро - разтоварна дейност на фирми за зареждане на търговски обекти с хранителни и домакински стоки.

4. Изготвени са и издадени 4 бр. Разрешения за извършване на таксиметров превоз на пътници с лек автомобил.

5. Изготвени са и издадени 2 бр. Разрешителни за удължено работно време на търговски обекти – заведения за хранене и развлечения в с. Бръщен и с. Барутин.

6. През изминалата година на свои заседания Комисията за закрила на детето е разгледала и обсъдила няколко теми, описани в шест протокола за закрила на децата. Всички необходими документи, информационни карти и формуляри са изпратени в срок до Дирекция Социално подпомагане – гр. Девин, Държавна агенция за закрила на детето и Областна администрация – Смолян.

8. През 2018 г. Общинската епизоотична комисия е заседавала във връзка с предотвратяване проникването и разпространението на болестта „Африканска чума по свинете” и чума по дребните преживни животни /ДПЖ/ в България, както и във връзка с хуманното отношение към животните на пазарите за животни. От заседанията са съставени протоколи и издадени Заповеди, като е изградена и мобилна група към Общинската епизоотична комисия за действия при създадена ситуация.

9. На основание чл. 8 от Закона за пчеларството не са издавани нови Удостоверения за регистрирани пчелини на територията на общината.

10. По утвърдени от Директора на Областна дирекция „Земеделие” графици през м. Март и м. Юли, 2018г. с писма са уведомени всички собственици на земеделска, горска техника и машини за земни работи на територията на общината за провеждането на годишните технически прегледи от Контролно-техническата инспекция РС – Смолян.

11. През 2018 г. са издадени 16 бр. Становища за допустимост за отглеждане на животни в животновъдни ферми на територията на общината.

12. Изготвен е списък на домакинствата в гр. Доспат за разрешаване добива на дърва за огрев за отоплителния сезон, който е предоставен на ТП на ДГС – Доспат за удовлетворяване потребностите на жителите.

13. Разпределен е и отпуснат контингент – обла строителна дървесина на тарифа на корен от държавните гори на 6 лица, заявили през 2018 г. материали за собствени нужди.

14. Издадени са 2 бр. Разрешителни за премахване на повече от 5 бр. дървета, съгласно чл. 32, ал. 3 от ЗОСИ и инвестиционно намерение – план за застрояване.

Отчет за дейността на комитета по условия на труд за 2018 година, съгласно закона за здравословни и безопасни условия на труд и нормативните документи свързани с него

1.Редовно бяха провеждани първоначален, периодичен и ежедневен инструктаж на работниците и служителите в Община Доспат.

2.Проведени бяха обучения съгласно нормативната уредба по безопастност и здраве при работа.
3.Организиране и участие в работата по установяването и оценката на професионалните рискове, разработването на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите.
4.Взети бяха необходимите мерки по приоритет за изпълнение на Програмата от мерки за управление и контрол на професионалните рискове в приоритетен ред, според оценката на риска по класификационни единици.
5.Беше взето активно участие и координиране на взаимоотношенията между общината и службата по трудова медицина, измервателните лаборатории, центровете извършващи обучение, както и беше извършван контрол на лицензирането на тези юридически лица.
6.Подпомагаше се при изпълнение на задълженията си, функциите и задачите на службата по трудове медицина, службите за пожарна безопасност, Гражданска защита, РИОКОЗ и Регионалните инспекции по труда
7. Взети бяха стриктни и бързи мерки за отстраняване на пропуските при направените препоръки от фирмата по трудова медицина и ликвидиране или намаляване на степента на риска.
8. Проведено беше общо събрание за актуализация на членовете на Комитета по условия на труд .
9. Направена беше актуализация на заповеди и програми, във връзка с Закона за безопасни условия на труд .
10.Проведени бяха периодични медицински прегледи на служителите и работниците в общината, на основание Наредба №3 от 28.02.1987 год. за задължителни предварителни и периодични медицински прегледи на работниците.

В заключение, ще кажа, че през настоящата 2019 г. ще продължавам с моя екип да изпълнявам заложените ми приоритети в Програмата за управление за мандат 2015-2019 г. и да работя за развитието и просперитета на Община Доспат, защитавайки интересите на жителите й.

Изготвил: инж. В. Калфов: ……
Секретар на Община Доспат

С УВАЖЕНИЕ,

Инж.Елин Радев

Кмет на община Доспат

Месец януари/2019 година