О Б Щ И Н А Д О С П А Т

4831 гр.Доспат, област Смолян
ул. "Първи Май" № 3
Тел. 03045 23 10, факс 03045 23 12

MUNICIPALITY OF DOSPAT

4831 Dospat, Smolian Region
3 "Parvi May" Str.
Tel. 03045 23 10, fax 03045 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinadospat@abv.bg

Г О Д И Ш Е Н О Т Ч Е Т

На
инж.Елин Радев – кмет на община Доспат за
Относно: изпълнение на Програмата за управление на мандат 2015 - 2019 г.

Период: 06.11.2015 – 31.12.2016 г.

Настоящият отчет е изготвен в съответствие с Програмата за управление за мандат на кмета на община Доспат/2015-2019г./и се отнася за периода 06.11.2015 – 31.12.2016 г. Отчетът е документ, който дава информация относно свършеното от Общинска администрация – Доспат.

УВАЖАЕМИ ОБЩИНСКИ СЪВЕТНИЦИ, СКЪПИ ЖИТЕЛИ НА ОБЩИНА ДОСПАТ,

Измина първата година от мандат 2015 – 2019 г. Година, която за мен и моя екип, измина много бързо. В името на прозрачността и водейки се от убеждението, че колкото по-отворена към гражданите е Общината, толкова по-лесно ще изберем правилния път за развитие, независимо колко и какви препятствия ще има по него, днес искам да представя на вашето внимание Отчет за дейността на Община Доспат за изминалата година.

В представянето си на отчета ще дам информация относно свършеното в основните аспекти, предвидени в Програма за бъдещо развитие на Община Доспат, както и свършеното по отдели на администрацията.

ИКОНОМИЧЕСКО РАЗВИТИЕ НА ОБЩИНА ДОСПАТ

Икономическото развитие на община Доспат предполага следните стратегически цели:

- Осигуряване на пазарна среда за стимулиране на свободната конкуренция и равнопоставеност на всички субекти на икономическия пазар с цел повишаване на стратегическите инвестиции на територията на Община Доспат и стимулиране на местния бизнес;
- По-добро и ефективно управление на бюджетните средства и повишаване на местните приходи в общинския бюджет;
- Повишаване събираемостта на просрочените парични задължения от фирмите - длъжници на Общината;
- Създаване надеждна система за контрол на разходването на средствата в общинския бюджет;
- Максимално и целево усвояване на средствата от европейските фондове, както и от други източници на финансиране, при пълна прозрачност и контрол;

- Насърчаване на частната стопанска инициатива и привличане на инвестиции в Общината;
- Възраждане и развитие на селскостопанския сектор;
- Осигуряване облекчен достъп на местния бизнес до общинското ръководство с цел по-бързо представяне на проблемите на местния бизнес и по-бързото им решаване. Създаване на добра бизнес среда за развитие и просперитет.

Определящи фактори за икономиката на общината са:

- наличните природни ресурси, които са предпоставка за развитието на дърводобива и туризма;
- традициите в земеделието;
- екологичната чистота на района;
- наличие на работна ръка.

Икономиката на община Доспат е насочена най-вече към туризма, леката промишленост и селското стопанство. Основните дейности са картофопроизводството, животновъдство, млекопреработване, дърводобив, дървообработването, рибовъдство, рибопреработване, производство на трикотаж и обувно производство. Туризмът в района се развива в добри насоки, появяват се множество малки семейни хотели, почивни станции, къщи за гости, бунгала и къмпинги. Регионът се превръща в една от най интересните и предпочитани дестинации за почивка в Родопите, особено след реализираните през последните две години проекти в сферата на отрасъла като:

Парк-музей на Родопската чешма;
Екопарк-гр.Доспат;
Крайбрежна пешеходна алея;
Екопътеките в Любча, Бръщен, Късак, Барутин и Чавдар и др.

През последните три години се наблюдава създаването на биологично чисти масиви, които са сертифицирани – по биологичен начин се отглеждат предимно билки, арония и малини. Животновъдството се развива основно от индивидуални собственици на животни и може да се отнесе към тъй нареченото „дребно животновъдство“.

Сектора на рибовъдството и рибопреработването заема важно място в сектора на икономиката, обусловено от близостта на втория по големина и най-чист язовир в страната – яз.Доспат.

В стопанските отрасли на преработвателната промишленост са представени отраслите:
Шивашка промишленост
Текстилна промишленост
Дърводобив и дървопреработване
Строителство
Мебелно производство
Хранително-вкусова промишленост и др.

По отношение на големината на предприятията, преобладават тези с до 10 заети – над 80%, с персонал до 50 заети – 15% и с над 50 заети – 5%.

В община Доспат има няколко производители на мебели и много на брой дъскорезници изграждат основната част от икономическият й облик.

Икономическата картина в общината се допълва от текстилното и трикотажно производство с изявен лидер в отрасъла – производителят на плетени връхни облекла „Нитекс –

96“, както и от няколко установени местни строителни фирми и две фирми в обувното производство – „Барон“ ЕООД – с.Змейца и „Саба“ ООД – с.Късак.

Туризмът е важен, приоритетен отрасъл за развитието на местната икономика в Доспат и предвид нарастващото търсене, следва да се работи целенасочено към обособяване на конкурентноспособен уникален туристически продукт.

- **Състояние на инфраструктурата, транспорта и транспортни връзки**

Основната транспортна връзка с вътрешността на страната се осъществява чрез второкласен път II-37 Барутин-Доспат-Батак-Пещера-Пазарджик-Панагюрище и III-197 Девин-Доспат-Гоце Делчев-към границата на Република Гърция през КПП „Илинден“. Републиканската пътна мрежа на Територията на общината е около 45 км. Изградени републикански пътища с настилка са 98%. Дължината на общинската пътна мрежа е около 38 км. Пътищата с настилка са около 95%.

Като цяло състоянието на изградената улична мрежа в град Доспат и в населените места ежегодно се подобрява и много пътища и улици се асфалтират. Извършват се ремонти и на водоснабдителните системи. Уличната мрежа в община Доспат е с обща дължина от 38 км.

Транспортната система на община Доспат се обслужва от 3 транспортни фирми с 8 автобуса и 5 таксита. Транспортните услуги се извършват с автобуси, таксита и товарни камиони.

Адекватно управление на финансовите ресурси на общината.

След встъпване в длъжност на новоизбраното общинско ръководство в началото на м. Ноември 2015г. и след напрания анализ на финансовото състояние, се установи , че общината се намира в тежко финансово състояние. Задълженията на общината бяха огромни, към доставчици на храни за детските градини, към доставчици на материали, към ВиК Смолян за вода, към РИОСВ Смолян за отчисленията по ЗУО и др. Задълженията към персонала бяха също огромни. Заплатите на общинска администрация и ОП „ОБЧ - Доспат” се движеха с 4 месеца закъснение. Най-големи бяха задълженията за извършени СМР, поети от предишното ръководство за обекти, за които не бяха осигурени средства в общинския бюджет.

В резултат на това, бяха предприети редица мерки през последните 2 месеца на 2015 г. с цел максимално финансово стабилизиране на общината.

С Решение №18, ПРОТОКОЛ №3/ 18.12.2015 г. на Об С Доспат, беше увеличена таксата за депониране на битови отпадъци на депото за ТБО от 20 лв. на 30 лв. за тон отпадък.

Бяха изпратени покани да всички длъжници на Община Доспат, чиито задължения са на стойност над 50 лв., да погасят задълженията си към общината в 14 дневен срок. В резултат на това, една част от лицата с неизплатени задължения се издължиха, а на други (с по-големи задължения) бяха предложени схеми за разсрочено плащане, в резултат на което към момента сумите по разсрочените задължения са покрити.

Въпреки това, голяма част от длъжниците не погасиха задълженията си към общината, в резултат на което бяха съставени 639 бр. актове за установяване на задължения (АУЗ) и бяха връчени на лицата. Следва да отбележим, че до онзи момент в Община Доспат не са били съставяни АУЗ.

В резултат на предприетите мерки, само за м. Ноември и Декември са събрани 30% от общата сума на собствените приходи. В числово изражение – събрани са 441 099 лв. от общо собствени приходи - 1 481 529 лв., съгласно касовото изпълнение на бюджета за 2015 г.

През 2016 г. ръководството на Община Доспат продължава да прилага мерките започнати от последните два месеца на 2015 г., както и допълнителни такива, както следва:

I. Повишаване на събираемостта на местните данъци и такси, и на други вземанията на общината.

Тази мярка включва редица действия от страна на общината предвидени в ДОПК, за събиране на просрочени задължения по отношение на физически и юридически лица, които дължат местни данъци и такси по ЗМДТ, както и други неданъчни задължения.

След приключване на финансовата 2015 г. общината анализира изпълнението на приходите от местни данъци, при което се установиха резултатите от таблицата по-горе. Въпреки постигнатата събираемост над средната за страната, същата беше отчетена като недостатъчна. В резултат на това, през 2016 г. продължиха да се налагат мерките предприети през последните два месеца на 2015г.

1.Изпращане съобщения по чл.182, ал.2, т.1 от ДОПК до ФЛ и ЮЛ за доброволно изпълнение на задълженията.

2. Част от задълженията, за които се прецени, че общината не е в състояние да събере, бяха предадени за принудително събиране от НАП на основание чл.163, ал.3 от ДОПК. Също така и част от длъжниците, дължащи суми за различни суми за предоставени услуги, такси и др. неданъчни вземания, представляващи частни вземания на общината са предадени на ЧСИ за събиране на основание чл.163, ал.2.

3. Изпратени бяха нови покани на всички лица, които не бяха внесли дължимите МДТ до 31.12.2015 г. на основание чл.182, ал.2, т.1 от ДОПК.

4. От 01.06.2016 г. общината въведе в действие системата за онлайн проверка на платения Данък върху превозните средства на пунктовете за преминаване на ГТП на МПС. До тогава Община Доспат беше една от малкото общини в страната, които не бяха въвели тази система. Ефекта от въвеждането не беше толкова осезаем, колкото се очакваше, тъй като по наши неофициални данни в съседни на нас общини все още могат да се преминава ГТП, без да се извършват онлайн проверки за платен данък или се използват други нерегламентирани прийоми за заобикаляне на това изискване.

5. До края на 2015 г. бяха подадени 148 заявления за освобождаване от ТБО на основание чл.71, т.1 от ЗМДТ и чл.16, ал.1 от Наредбата по чл.9 от ЗМДТ на Община Доспат. Извършени бяха проверки на 100% от подадените декларации. В резултат на това не бяха уважени заявленията за освобождаване на 26 заявителя. За сравнение през 2015 г. не са извършвани проверки и са уважени 100% от исканията за освобождаване от ТБО.

Увеличаване на приходите и доходите от общинска собственост.

Друга мярка, която общината приложи е ревизиране на общинската собственост с цел повишаване на приходите.

1. Предприехме мерки и популяризирахме сред местното население ползите от продажбата на ОПС по чл.35, ал.3 от ЗУТ. В резултат на това, приходите от разпореждане със общинска собственост, в частност продажба на ОПС, започнаха да постъпват регулярно. На всяка сесия на Об С Доспат, каквато има всеки месец, предлагаме за разглеждане искания на ФЛ за закупуване на ОПС.

2. През 2010г. в гр. Доспат беше въведен цифров модел на кадастъра. В таз връзка Отдел „Общинска собственост и устройство на територията" (ОСТ) започна преглед на документите за собственост за установяване на разминаванията между реално ползваните площи от населението и

вписаните площи в документите им за собственост, получени в резултат на по-прецизните измервания/заснемания при цифровия модел. В голяма част от проверените до момента партиди се установяват разминавания, като те са в посока на ползване на по-големи площи от посочените в документите за собственост. Така общината се яви като съсобственик в много имоти. В тази връзка предприехме кампания за уведомяване на заинтересованите лица, че следва да предприемат мерки за ликвидиране на съсобствеността или за доброволна делба. В всички случаи лицата предприемат мерки за ликвидиране на съсобствеността, чрез изкупуване на общинската част, с изключение на един. В това отношение общината активно съдейства на гражданите, като екипа на отдел „Общинска собственост и устройство на територията" извършва всички процедури включително до вписване на продажбите в РС – Девин.

3. При ревизиране на общинската собственост се установи, че Община Доспат е собственик на трафопост, както и на сгради отдадени под наем, от които физически и юридически лица ползват електроенергия. Община Доспат заплаща на ЕВН потребената електроенергия, а в последствие пристъпва към отчитане на електромерите на ползвателите на енергия и префактурира потребената от тях на съответния ползвател. Също така се установи, че част от тях работят с неизправни измервателни уреди (електромери). В тази връзка задължихме собствениците, да тестват електромерите се в лицензирана лаборатория. В резултат на това се стигна и до замяна на стари електромери с нови, и се увеличи делът на ел. енергията заплащана от наематели или други потребители, като намаля делът заплащан от общината, там където и общината ползва такава. Подобна беше и ситуацията с водата, която се реши в същата посока.

Оказа се също така, че част от лицата, които ползват ел. енергия от общината не са заплащали редовно потребената от тях енергия. В резултат на установеното предприехме мерки по събиране на дължимите суми, като събираемостта към момента е изключително висока.

4. По отношение на наемателите на общински жилища, които следва да отбележим че не са много, се установи, че има голяма забава в плащанията на наеми. Предприеха се мерки и в тази посока. Част от наемателите бяха предадени на държавен съдебен изпълнител за събиране на дължимите суми, а при друга част се стигна до извеждане на некоректни наематели от общинските жилища и събиране на дължимите суми от ЧСИ или ДСИ. В резултат на това дължимите суми за наеми на общински жилищни и нежилищни имоти са незначителни.

Преглед и актуализация на нормативната уредба, регламентираща размера на МДТ и цени на услуги.

1. Анализ на ценообразуването на всички такси и цени на услуги, които се събират от общината.

При извършения анализ се установи, че има общински такси регламентирани в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ на Община Доспат, които не отговарят на изискванията на чл.7, ал.1 от ЗМДТ, т.е не покриват необходимите материално-технически и административни разходи по предоставяне на услугата. В тази връзка с Решение № 132, Протокол № 7 от 20,04,2016 г. на ОбС Доспат увеличихме размера на следните такси, визирани в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ на Община Доспат:

1.1. Част от такси за ползване на пазари, тротоари, тържища, площади, улични платна и терени с друго предназначение.

1.2. Всички такси за технически услуги.

1.3. Всички такси за административни услуги.

1.4. Всички такси за издаване на удостоверение от звено „МДТ".

Очаквания ефект е повишаване на постъпленията от такси средно с около 25% спрямо приходите от същите през предходната година.

2. Въвеждане на цени на услуги, които до момента общината е извършвала безплатно на населението.

При направените анализи се установи, че Община Доспат е извършвала безплатни услуги на населението, което е водило до значителни разходи. Така например, извършвани са услуги по предоставяне на открит контейнер на физически и юридически лица за изхвърляне на небитови отпадъци, които общината е извозвала безплатно до Депото за ТБО. Също така общината периодично е събирала и извозвала отпадъци образувани от дворните места и градините на населението. Това е довело да значителни транспортни и др. разходи за общината. Освен това, за всеки депониран тон отпадък на ДТБО, общината заплаща допълнително и такси по ЗУО на МОСВ.

В тази връзка, разширихме кръга от услуги извършвани от общината по отношение на небитовите отпадъци с нови 4 такси, като с Решение № 52, Протокол № 4/ 26.01.2016 г. на ОбС Доспат се определиха цени на съответните услуги в съответствие с изискванията на чл.6, ал.2 от ЗМДТ.

Оптимизация на общинските структури.

През 2015 г. в Община Доспат съществуваха две общински предприятия - ОП „Управление, стопанисване и охрана на общинската собственост на територията на Община Доспат" и ОП „Озеленяване, благоустройство и чистота – Доспат". След направения анализ се установи, че ОП „УСООС" е неефективно, зле стопанисвано и не изпълнява целите, за които е създадено. в резултат на това, предложихме и Об С Доспат със свое Решение № 40, Протокол № 3/ 18,12,2015 г. закри предприятието и прехвърли дейността му да се извършва от ОП „ОБЧ" считано от 01.01.2016 г. Заетите лица по щатно разписание в ОП „УСООС" бяха 25 човека. От тях 10 бр. бяха прехвърлени към ОП „ОБЧ-Доспат". Ефекта беше съкращение на 15 бр. персонал и около 95 000 лв. икономия на годишна база от ФРЗ, издръжка и др.

Оптимизация на разходите.

1. В края на 2015 г. беше направен обстоен анализ на разходите за зимно поддържане. При анализа се установи, че през предходните години общината е дофинансирала тази дейност с немалко средства, включително и за общинската пътна мрежа, за която общината получава трансфери от централния бюджет. В края на 2015г. беше направена процедура по ЗОП, в която беше заложена фиксирана сума за сезона, съобразена така, че да не надвишава заложените в бюджета средства.

В резултат на това след приключване на зимния сезон на 01.04.2016 г., разплатените средства за зимно поддържане не надвишиха предвидените средства.

2. По отношение на транспортните разходи.

На общинските служители начесто се налага да пътуват по служебни ангажименти до областния център гр. Смолян, до гр. София и до др. градове в страната. При преглед и анализ на пътните листове се установи, че често в една дестинация са пътували по 2 автомобила на общината. В тази връзка се създаде нужната организация, като се натовари служител, който да координира пътуванията, така че да се ползват служебните автомобили оптимално. Също така, служителите, които пътуват се съобразяват така, че да могат да извършат максимален обем работа, включително и на др. служители от администрацията. По този начин намаляха разходите за командировки и за горива, смазочни материали и други.

3. Извърши се анализ на разходите за издръжка на администрацията и за другите дейности. С цел недопускане на преразходи или извършване на необосновани разходи, се въведоха Заявки за извършване на разходи. Заявките за разходи се разрешават от кмета, само след обоснована мотивация за нуждата от тях. По същия начин се процедира и в ОП ОБЧ-Доспат.

В резултат на предприетите мерки финансовото състояние към полугодието се подобри значително, но трябваше да се въведат допълнително нови мерки, който да подобряват състоянието на общината.

Междувременно в ДВ, бр.43 от 2016г. бяха публикувани изменения и допълнения в Закона за публичните финанси (ЗПФ). Създадена бе нова Глава осма „а" „Общини с финансови затруднения". В чл.130а , ал.1 от ЗПФ са регламентирани показателите, които се наблюдават при определяне на финансовото положение на общините. Тези показатели са 6 на брой, като на поне 3 от тях следва да отговаря една община за да се класифицира, като Община във финансово затруднение .

Към този момент общината отговаряше на 3 от показателите, което означаваше, че сме община във финансово затруднение. Така в изпълнение на чл.130д, ал.2 от Закона за публичните финанси (ЗПФ) и във връзка с писмо изх. № ФО-16/ 09,06,2016г. на Министъра на финансите, с писмо Изх. № ОБС-80 от 15,06,2016г. Кмета на Община Доспат уведоми общинския съвет, че Община Доспат се намира във финансово затруднение.

С Решение № 168, взето с Протокол № 10/ 23.06.2016 г., изменено с Решение № 202, взето с Протокол № 12/ 26.07.2016 г. , изменено с Решение № 266, взето с Протокол № 18/ 15.11.2016 г. и Решение № 267, взето с Протокол № 18/15.11.2016 г. Общински съвет – Доспат, на основание 130б, ал.1 и ал.2, чл.130д, ал.3 от ЗПФ откри процедура за финансово оздравяване на Община Доспат за период от 3 години. Възложи на кмета на Община Доспат да изготви план за оздравяване и да проведе публично обсъждане.

Плана за финансово оздравяване беше одобрен с Решение № 267, взето с Протокол № 18 от 15.11.2016 г. на Общински съвет – Доспат.

Междувременно, от започване на изготвянето на плана до приемането му продължиха да си прилагат оздравителните мерки посочени по-горе, както и тези залегнали в оздравителния план.

За постигане на поставените цели в плана следваше да се предприемат регулярни стъпки и действия, съвкупността от които ще доведе до положителен ефект по отношение на състоянието на общинските финанси. Това са мерките, които са прилагани до сега и някои нови такива, както следва:

1. След промените в Закона за енергетиката вече е възможно крайните потребители да сменят доставчика си на ел. енергия . След направено проучване от наша страна се установи, че при излизане на свободния пазар, цената на 1 kw/h ток се понижава от порядъка на 30 до 40%. По този повод Община Доспат обяви обществена поръчка за доставка на ел. енергия от свободния пазар, като очаквано след приключване на процедурата по ЗОП цената за 1 kw/h ток падна с приблизително 30%.

2. Засилване на контрола във фаза „проектиране" на обекти на общинската инфраструктура, за изпълнението на които ще се кандидатства по евро програми с цел недопускане на непредвидени разходи в последствие.

При извършен от наша страна анализ на капиталовите разходи и разходите за външни услуги се установи, че при изпълнението на инфраструктурни и др. обекти, почти винаги има

дофинансиране на обекта със собствени средства. Установи се, че обектите са така проектирани, че за да се въведе обекта в експлоатация, следва да се направят разходи за съпътстваща инфраструктура или нещо подобно, което не е предвидено в проекта и без което обекта не може да се въведе в експлоатация. При тези случаи, ако финансирането е от средства по европрограми, обекта трябва да се въведе в експлоатация и да получи разрешение за ползване, за да се получи и самото финансиране. Така общината прави непредвидени капиталови разходи, които могат да се финансират само от собствени средства.

3. Въведена е система за предварителен контрол на извършваните разходи за издръжка на администрацията и ОП "ОБЧ".

Тази система е по-скоро елемент на СФУК и с нея се цели да не се допусне преразход на бюджетните средства по параграфи. Въвеждането на нова СФУК е реализиран от 01.07.2016 г. и при нея ефекта е по-скоро превантивен.

4. Въвеждане на практика за депозиране на гаранции при извършване на СМР засягащи или нарушаващи целостта на обекти от общинската инфраструктура и последващото им пълно възстановяване.

На много от монополистите, като ЕВН, В и К и др. фирми им се налага да извършват аварийни и ремонтни дейности на инфраструктурните си мрежи. Под предлог за спешност и в интерес на местната общност са извършвали ремонтите, като до сега на са минавали по законните процедурите съгласно ЗУТ, относно издаване на разрешение за строеж и внасяне на гаранции за възстановяване на засегнатата общинска инфраструктура. В резултат на това, след завършване на дейностите, обикновено не са възстановявали асфалтовите настилки или друга общинска инфраструктура. Това е оставяно на общината, което от своя страна води до необосновани разходи за наша сметка.

6. Намаляване на разходите за издръжка на администрацията. Тази стъпка е предприета, като в резултат на това разходите за издръжка се свеждат само да най-необходимото.

7. Ограничаване на капиталови разходи финансирани със собствени приходи. Това доведе до намаляване на разходите , като с икономисаните средства се разплащат стари задължения.

8. Предприемат се мерки за изграждане на нова административна структура на Общината и ОП „ОБЧ” , като се постига и оптимизация на персонала. Това доведе до икономии на средства за работна заплата и издръжка. Също така е предвидено при пенсиониране да не се назначават нови служители на тези места, а работата да се поема от други служители работещи до това.

Прилагането на всички описани по-горе мерки, следва да доведе до подобряване на финансовото състояние на общината и до по-прозрачно и предвидимо управление в сферата на финансите на общината.

Като извод за 2016 г. мога да кажа, че поех управлението на община Доспат със задължения с общ размер 8,5 млн.лева. В края на 2016 г. задълженията на Общината са 7,7 млн.лева. Нетно в Общината са привлечени допълнителни инвестиции в размер на 4 млн.лева

СОЦИАЛНА ПОЛИТИКА НА ОБЩИНА ДОСПАТ

В областта на социалната политика беше разработена и приета нова Стратегия за развитие на социалните услуги в община Доспат за периода 2016 - 2020 година, която е в съответствие с Областната стратегия за развитие на социалните услуги за същия период. Същата стратегия е качена и на сайта на община Доспат.

В община Доспат функционират два социални центъра: Център за обществена подкрепа и Дневен център за деца с увреждания. През изтеклата 2016 г. свършеното в двата центъра е както следва:

ЦЕНТЪР ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОДКРЕПА / ЦОП / - гр. Доспат

Адрес: гр. Доспат, ул. „ Първи май” № 7

Телефон /факс / e-mail:03045/42-40; dospat_cop@abv.bg

Директор: Емилия Рашинова

Разкрит със Заповед № РД01- 128от дата 31.01.2012 г.с капацитет: 20 бр. като държавно делегирана дейност. Разрешението се счита от 01.03.2012 г.

Персонал /общ брой/: 6 1/2 броя

Управление на услугата - Община Доспат

Отчетен период: 01. 01.2016 г. - 31.12.2016 г.

Дейности, предоставяни в ЦОП, съгласно утвърденото указание	**Общ брой Напра вления**	**По които се работи**	**Прикл ючени**
Брой случаи, приети за обслужване през отчетния период	24	20	4
Брой приключени случаи през периода	4	0	4
Работа по превенция - брой случаи по превенция	0	0	0
Работа по реинтеграция - брой случаи по реинтеграция	0	0	0
Семейно консултиране - брой консултации на едно семейство	24	20	4
Консултиране /психологическо, правно, здравно и социално/- вид и брой консултации извън случаите на превенция и реинтеграция	24	20	4
Обучения на кандидат-осиновители- брой семейства	0	0	0
Обучения на кандидати за доброволни приемни родители - брой семейства	1	1	0
Обучения на кандидати за професионални приемни родители -брой семейства	0	0	0
Индивидуална работа с деца - бр. деца	24	20	4

Групова работа с деца - бр.групи /една гр. между 8 и 12 деца/	44 броя групови работи 448 броя участия на децата		
1. Социална работа с детето за улесняване на общуването и педагогическа подкрепа.	6	6	0
2. Социална работа с детето и педагогическа подкрепа.	7	5	2
3. Социална работа за успешна реинтеграция на детето в биологичното семейство.	0	0	0
4. Подкрепа на приемно семейство.	1	1	0
5. Логопедична терапия и педагогическа подкрепа.	9	7	2
7. Логопедична терапия.	0	0	0
8. Педагогическа и психологическа подкрепа, логопедична терапия	0	0	0
9. Логопедична терапия и социална работа за улесняване на общуването. Педагог.	1	1	0
Кампании	9 бр.		

Други дейности /моля, посочете какви други дейности са реализирани /развивани/ през отчетния период	**Брой**
Провеждане на групови занимания: **<u>М. януари 2016 г.</u>** ❖ Задаване и отгатване на гатанки . ❖ Спортно занимание на двора „ Хвърляне на снежни топки в цел“. **<u>М. февруари 2016 г.</u>** ❖ Изработване на сърце от кори за яйца. ❖ Оригами – „ Сгъване на кит от хартия“ . ❖ Изработване на морско дъно от кутия и миди. ❖ Ателие „Сръчни ръце“ – изработване на мартенички. ❖ Изработване на картичка за мама. **<u>М. март 2016 г.</u>**	 6 бр. деца 7 бр. деца 10 бр. деца 14 бр. деца 12 бр. деца 15 бр. деца

❖ Изработване на украса за табло, чрез квилинг техника. ❖ Изработване на картички за Първа пролет. ❖ Оригами – кораб от хартия.	16 бр. деца 14 бр. деца 15 бр. деца
М. април 2016 г.	
❖ Ателие „ Млад художник“. ❖ Изработване на Великденско яйце . ❖ Изработване на поставка за Великденско яйце. ❖ Ателие кухня „ Приготвяне на Великденски сандвич“ .	15 бр. деца 16 бр. деца 12 бр. деца 10 бр. деца
М. май 2016 г.	
❖ Изработване на хартиен човек „Лего“. ❖ Изработване на картина „Лебеди“ с техниката -торцевание . ❖ Групов излет на еко пътеката в местността „Келтепе“.	13 бр. деца 15 бр. деца 16 бр. деца
М. юни 2016 г.	
❖ Изработване на хартиени цветя. ❖ Изработване на заготовка от квилинг техника за табло с награди. ❖ Апликиране на калинка.	10 бр. деца 14 бр. деца 11 бр. деца
М. юли 2016 г.	
❖ Групова работа – Изработване на огромна цветна риба. ❖ Групова работа – Апликация върху хартиени чинии. ❖ Групова работа – Изработване на будилник от картон. ❖ Групова работа - Оцветяване на картини върху стена.	8 бр. деца 6 бр. деца 4 бр. деца 7 бр. деца
М. август 2016 г.	
❖ Групова работа – Моделиране с пластични материали. ❖ Групова работа – Ателие „Кухня“ – приготвяне на шоколадов мус. ❖ Групова работа – Изработване на кораб от хартия. ❖ Групова работа – Изработване на сладолед от хартия.	11 бр. деца 4 бр. деца 6 бр. деца 5 бр. деца
М. септември 2016 г.	
❖ Групова работа – Апликиране – създаване на композиции чрез рязане и лепене. ❖ Групова работа – Изработване на есенно дърво от отпадъчни материали.	6 бр. деца 10 бр. деца
М. октомври 2016 г.	
❖ Групова работа – Изработване на сувенир. ❖ Групова работа – „ Апликация на есенен грозд“. ❖ Групова работа – Изработване на „Кошница с есенни плодове“. ❖ Групова работа – Апликация от есенни листа.	9 бр. деца 5 бр. деца 8 бр. деца 9 бр. деца
М. ноември 2016 г.	
❖ Групова работа – изработване на новогодишни картички.	

❖ Групова работа – изработване на снежен човек от пласмасови чаши. ❖ Групова работа – провеждане репетиции на програмата за новогодишния празник. **М. декември 2016 г.** ❖ Групова работа – провеждане репетиции на програмата за новогодишния празник. ❖ Групова работа – изработване на снежинки. ❖ Групова работа – украсяване на Центъра. ❖ Групова работа - Оцветяване на зимна картинка. ❖ Групова работа – изработване на снежен човек от хартия.	10 бр. деца 8 бр. деца 19 бр.деца 19 бр. деца 11 бр. деца 12 бр. деца 9 бр. деца 7 бр. деца

Проекти и програми, осъществявани в ЦОП

Участие на специалистите от ЦОП - гр. Доспат в:

- **Проект:** „ По - защитени деца „ на Фондация „ За Нашите Деца” - гр. София.

Сътрудничества:

- С училища – ПГ „Васил Левски” – гр. Доспат, СОУ „Димитър Благоев” – гр. Доспат;
- Детски градини в общ. Доспат, МКБПП – Доспат; РПУ - Доспат;
- Кметства в Община Доспат;
- Учреждения.

Обмяна на опит:

- Екипът на ЦОП - гр. Доспат , посети Център за обществена подкрепа - с. Лесичово, обл. Пазарджик с цел - обмяна на опит.

Друга информация:

- Длъжности на персонала: 1/2 бр. директор, 2 бр. социални работници, 1бр. педагог, 1/2 логопед, 1/2 бр. - шофьор.
- Специализиран транспорт / да, не, какъв/- да, лек автомобил, предоставен от Община Доспат.

Получени Дарения за децата от ЦОП:

- **Дарени** - 22 броя комплекта с лакомства включващи / 1бр. - кроасан, 1бр. - кекс, 1 бр. - сок /. Дарени от Сдружение” Операция плюшено мече” - гр. София **- на стойност ~ 85.00 лв.**
- **Дарение** от фирма „ Хенкел ”, включващо несесери с душ гел, шампоан и паста за зъби – **24 бр. - на стойност ~ 240.00 лв.**
- Дарение от ОС на БЧК – гр. Смолян на стойност 319,10 лв., включващо хранителни продукти / по вид и количество за едно лице /: брашно 1 кг. – 5 бр., спагети 0,500 кг. – 6 бр., компот

0, 800 кг. – 2 бр., конфитюр 1 кг. – 1 бр., леща 1 кг. – 3 бр., нектар 1 л. – 1 бр., локум 0,140 кг. – 2 бр. – **16 бр. - на стойност ~ 319.10 лв.**

❖ **Дарение** от ОС на БЧК – гр. Смолян, включващо хранителни продукти / по вид и количество за едно лице /: грах 0,800 кг. – 1 кутия, гювеч 0,800 кг. – 1 кутия, месна консерва 0,480 кг. – 3 кутии, рибна консерва 0,480 кг. – 3 кутии, зрял фасул 3 кг. – 3 пакета, пчелен мед 0,500кг. – 1 кофичка, бисквити 0,400 кг. – 2 кутии, ориз – 4 кг. – 4 пакета, булгур 0,500 кг. – 1 пакет, лютеница 1 кг. – 2 кутии, доматено пюре 0,400 кг. – 1 кутия – **13 бр. - на стойност ~ 1 300.00 лв.**

❖ **Дарение** - Новогодишни подаръци за децата, предоставени от Гражданска доброволческа инициатива „ Операция Плюшено мече ” – гр. София – **19 бр. - на стойност - 855.00 лв.**

❖ **Всичко на обща стойност: ~ 2799.00 лв.**

СГРАДЕН ФОНД

Площ /кв.м./	Сграда на 2 /два /етажа със застроена площ от 150 кв. м. / сто и петдесет кв. м. /
Брой зали, специализирани кабинети	Зала за индивидуална работа – логопед / психолог, зала за директна работа с деца и семейства, зала за групова работа, офис за персонала.
Преустройства	не
Ремонти	Извършени ремонтни дейности на прилежащи помещения. Освежаване на сградата – външно и вътрешно

Дневен център за деца с увреждания -
гр. Доспат

ДНЕВЕН ЦЕНТЪР ЗА ДЕЦА С УВРЕЖДАНИЯ
ИНФОРМАЦИЯ ЗА БРОЯ НА ОБСЛУЖЕНИТЕ ДЕЦА ДО 18 ГОДИНИ И ДЕЙНОСТИТЕ ПРЕДОСТАВЕНИ ИМ В ДЦДУ - ГР. ДОСПАТ ЗА ПЕРИОДА 01. 01. 2016г. - 31. 12. 2016 година

Адрес: гр. ДОСПАТ , ул. “ПЪРВИ МАЙ ” № 7	**Емилия**	**ДИРЕКТОР**
Телефон : 03045 / 42-40	**Руменова**	**ИМЕ**
Факс	**Рашинова**	
E – mail : dospat_dcdu@abv.bg		
Разкрит със заповед № от дата : РД01 – 129/ 31.01.2012 г., КАТО ДЪРЖАВНО ДЕЛЕГИРАНА ДЕЙНОСТ. РАЗРЕШЕНИЕТО СЕ СЧИТА ОТ 01.03.2012 г.		

Капацитет и заетост				Управление на социалната услуга	Персонал	Специализиран транспорт
капацитет на ДЦДУ	брой на децата приети на обслужване през	брой на децата ползващи седмична грижа през	брой на децата преустановили ползването на социалната услуга през	Община	Щат Длъжности на персонала	Лек автомобил - предоставен от Община Доспат.

	отчетния период	отчетния период	отчетния период			
20 /двадесет / места .	25 приети /двадесет и две /.	0 / нула / В ДЦДУ не се предлага услугата седмична грижа.	0 / нула /	Община Доспат	12 1/2 щата 1. Директор - 1 бр. 2 . Психолог - 1 бр. 3. Социален работник - 1бр. 4. Социален педагог – 2 бр. 5. Логопед - 1 бр. / граждански договор /. 6. Рехабилитатор - 1 бр. 7. Медицинска сестра –1бр. 8.Детегледач – 2 бр. 9. Снабдител - доставчик - 1бр. 10.Хигиенист – 1 бр. 11. Шофьор - 1/2 бр.	

Дейности предоставяни в ДЦДУ, съгласно утвърдените насоки		**Брой на включените деца**
Възпитателни дейности	Общо възпитание, специфични възпитателни дейности, социализация, спортни дейности и свободно време.	25 броя деца
Обучителни дейности	Занимания по роден език; Психомоторни занятия; Занимания за придобиване на математически познания; Музикални занятия; Рисуване и приложни дейности; Занятия по речева активност. Подготовка на деца за интегриране в масово училище.	25 броя деца
Терапевтични дейности	Психотерапевтичен план за създаване на необходимите условия за социална интеграция. Психомоторно и говорно възпитание; Кинезитерапия. Различни двигателни упражнения за правилен стоеж и укрепване на мускулатурата, развитие на рефлексите и равновесието, развитие на пъргавина, ориентация и гъвкавост. Подобряване и стабилизиране на двигателния апарат, развитие и подобряване на фината моторика.	25 бр. деца
Логопедични дейности	Упражнения за правилна постановка на артикулационния апарат. Правилно изговаряне на звукове. Упражнения за развитие на говора.	13 бр. деца

Помощно училище	Осигурено ресурсно подпомагане от ресурсен учител към Ресурсен център - гр. Смолян на дете с определен статут на специални образователни потребности по Параграф 3А от ППЗНП - задължително ранно корекционно и педагогическо въздействие.	2 бр. деца
Други дейности	**<u>М. януари 2016 г.</u>** ❖ Групова работа: „ Хартиени къщички ”. Натрупване на опит за създаване на модели по образец чрез многократно прегъване на хартия. ❖ Групова работа: „ Зимна ръкавичка ”. Развитие на композиционните умения на децата при пресъздаване на впечатления от социалният опит чрез смесени техники на апликиране с цветна хартия и памук. ❖ Рисуване на картина на тема: „ Зимна радост ” и пресъздаване на случка от ваканцията. ❖ „ Снежен човек ”. Моделиране. Развитие на фината моторика. Затвърдяване на уменията за работа с пластилин. **<u>М. февруари 2016 г.</u>** ❖ Социализираща дейност. Създаване на атмосфера на разбиране и сътрудничество между деца и възрастни по време на съвместна работа. Наблюдаване и разпознаване на емоционалните състояния на околните. ❖ Включване на децата в групова работа за изработване на оригами „ Влюбеното китче ”. ❖ Възприемане на стихотворението „ Васил Левски ” на Марко Недялков. Запознаване с образа и делата на героя чрез разглеждане на подходящ картинен материал. ❖ Групова работа на тема: „ Месецът на Баба Марта ”. Оцветяване на картина по темата за изработване на Мартенско табло. ❖ „ Баба Марта ”. Възприемане на песни и стихотворения за Баба Марта. Запознаване с обичаите и традициите на празника. ❖ Групова работа: „ Мартеници ”. Изработване на мартеници и усвояване на умения за обработване и преплитане на конци: рязане, подравняване и връзване. **<u>М. март 2016 г.</u>** ❖ Изработване на украса за Баба Марта – мартеници и картини. Украсяване на Дневният център и посрещане на Баба Марта. ❖ Изработване на картичка за мама – оцветяване, рязане и прегъване. ❖ Социализираща дейност. Участие на децата в тържество за 8 - ми март. ❖ Групова работа: „ Пролетни цветя ”. Усвояване на умения за работа с ленти от цветна хартия. Запознаване на децата с техниката „ квилинг ”. ❖ Социализираща дейност. Организиране на тържество по случай рожден ден на дете от Дневният център. **<u>М. април 2016 г.</u>** ❖ „ Приятели с природата ”. Беседа с децата за опазване на гората и нейните обитатели. Разглеждане на подходящ филмов и	11 бр. деца 11 бр. деца 5 бр. деца 7 бр. деца 10 бр. деца 5 бр. деца 8 бр. деца 6 бр. деца 10 бр. деца 5 бр. деца 7 бр. деца 8 бр. деца 5 бр. деца 15 бр. деца 6 бр. деца

	снимков материал.	6 бр. деца
	❖ Оцветяване на рисунки за участие на децата в детски конкурс на тема: „ С очите си видя бедата ”.	4 бр. деца
	❖ Включване на децата в свободни игри и забавления на открито – каране на тротинетки, коли, игри с топки и др.	
	❖ Групова работа: Изработване на Великденска украса – „ Пиле в яйце ” и „ Великденски венец ”. Запознаване с обичаите и традициите на празника. Самостоятелно подбиране на цветовете – оцветяване, рязане, прегъване и лепене.	10 бр. деца
	❖ Ателие „ Кухня – Приготвяне на сандвич „ Великденско зайче ”, състоящо се от следните продукти: маруля, морков, сварено яйце, маслини и др.	12 бр. деца
	❖ „ Весел Великден ”. Приобщаване на децата към празничните традиции и ритуали. Слушане и възприемане на Великденски песни и стихотворения.	9 бр. деца
	М. май 2016 г.	
	❖ Включване на децата в изработване на информационно табло – изрязване на букви, оцветяване и лепене.	7 бр. деца
	❖ Групова работа: Изработване на портмоне от цветна хартия. Рязане, прегъване, лепене и украсяване на портмонето. Изрязване и оцветяване на банкноти.	
	❖ Включване на децата в ателие „ Сръчни ръчички ”. Бродиране на различни картини върху картон.	4 бр. деца
	❖ Участие на децата в игри на открито – игри в пясъчника, каране на тротинетки и детски коли, игри с топка.	7 бр. деца
	М. юни 2016 г.	
	❖ Организиран поход на децата от ДЦДУ и ЦОП по случай 1 юни – „Денят на детето” до Музеен екопарк „Чешмите”.	6 бр. деца
	❖ Летни игри и занимания. Творчески дейности за изработване на картички от цветна хартия.	5 бр. деца
	❖ Включване на децата във фолклорно – ролеви игри – „ Пускам пръстенче ”, „ Бабо, дай ми огънче ”, „ Горска пътека ” и др.	
	❖ Провеждане на поход до язовирната стена с научна цел. Наблюдение на водните обитатели в язовира – риби, раци, водни кончета, жаби и др.	6 бр. деца
	❖ Социализираща дейност: „ Празник за рожден ден ”. Провеждане на игри по избор на рожденниците.	9 бр. деца
	М. юли 2016 г-	5 бр. деца
	❖ Социализираща дейност. Включване на децата в съвместни игри – „ Обущар ”, „ Развален телефон ”, „ Капитане, капитане ” и др.	
	❖ Провеждане на ролевата игра „ В ресторанта ”. Възприемане на етични норми при взаимоотношенията на обществени места. Упражняване на норми за културно поведение.	6 бр. деца
	❖ Организирано посещение на „ Плувен басейн ” в Спортната зала на гр. Доспат. Запознаване на правилата за безопасност при плуване в басейн.	10 бр. деца
	❖ „ Лятна разходка ”. Възпитаване на наблюдателност и любознателност у децата към сезонните промени в природата. Наблюдение на диворастящи растителни видове – полски цветя, храсти и дървета.	7 бр. деца
	❖ Групова работа: Изработване на хартиени подаръчни чантички от цветна хартия. Усъвършенстване на уменията на	6 бр. деца

	децата за изрязване, прегъване и лепене. ❖ Посещение на градският стадион заедно с децата от ЦОП – гр. Доспат. Провеждане на спортни състезателни игри с топка.	6 бр. деца
	М. август 2016 г. ❖ Драматизация на приказката „ Червената шапчица ”. Приучване на децата да влизат в ролята на героите. ❖ Групова работа: Изработване на „ Хартиено ветрило и лодка ”. Натрупване на опит у децата за ръчно обработване на хартия – прегъване по схема и лепене. ❖ Организиран поход до къмпинг „ Доспат ”. Игри на открито и наблюдение на сезонни промени в природата. ❖ Включване на децата в ателие „ Сръчни ръчички ” за бродиране на различни фигури върху картон.	7 бр. деца 4 бр. деца 5 бр. деца
	М. септември 2016 г. ❖ Провеждане на груповата игра „ Забавен пъзел – Азбука ” за подобряване на социалните умения на децата. ❖ Слушане и възприемане на детски песни за есента: „ Есен ни зове ”, „ Златна есен ”, „ Есен в гората ” и др. ❖ Включване на децата в спортни игри на открито – каране на колела, игри с топка, „ Федербал ” и др. ❖ „ Есен ”. Затвърдяване на познанията на децата за сезонът и неговите характерни особености. Работа с природен календар. ❖ Групова работа: „ Катерички ”. Моделиране на устойчив статичен образ и развитие на уменията на децата за пресъздаване на обекти от действителността, чрез гравиране и лепене на картон и хартия.	6 бр. деца 7 бр. деца 8 бр. деца 7 бр. деца 8 бр. деца 6 бр. деца
	М октомври 2016 г. ❖ „ Есенни гроздове ”. Изработване на картина с апликация от изрязани цветни хартии и затвърдяване на уменията при децата за правилен подбор и подреждане на елементите. ❖ Групова работа на тема: „ Есенно дърво ”. Запознаване на децата с техниката на работа с четка и темперни бои. ❖ Включване на децата в различни образователни игри – „ Европолия ”, „ История на света ”, „ Опознай България ” и др. за разширяване на общите познания на децата. ❖ Слушане и възприемане на детски песни за есента: „ Есен в гората ”, „ Златна есен ”, „ Есен ни зове ” и др.	4 бр. деца 7 бр. деца 6 бр. деца
	М. ноември 2016 г. ❖ Присъствие на децата на празници за рождени дни. Участие в украсяване и поднасяне на подаръци. ❖ Групова работа: Изработване на плик и писмо до Дядо Коледа – изрязване, оцветяване и лепене. ❖ Групова работа: „ Коледна картичка ”. Изработване на поздравителна картичка по квилинг техника – рязане, навиване и лепене на цветни лентички. ❖ Включване на децата в групова игра „ Мебели ”. Пресъздаване на модели на мебели чрез използването на строители.	5 бр. деца 10 бр. деца 6 бр. деца 7 бр. деца
	М. декември 2016 г. ❖ Изработване на Новогодишна украса – изрязване на снежинки, лепене на гирлянди и др. Украсяване на Дневният център. ❖ Групова работа: „ Коледна елхичка ”. Изработване на	10 бр. деца 25 бр. деца

	елха от цветна хартия чрез рязане, лепене и украсяване. ❖ Социализираща дейност: Украсяване на елхата в Дневният център. Слушане и възприемане на детски зимни песни – „ Дядо Коледа пристига ”, „ Зимна радост ”, „ Зимна песничка ” и др. ❖ Провеждане на репетиции с децата върху сценки, танци и песни за предстоящият празник. ❖ Новогодишно тържество. Посрещане на Дядо Мраз с празнична програма на децата от ДЦДУ и ЦОП. ❖ **Участие на децата в детски конкурс за рисунка „ С очите си видях бедата ”.** **Лора Давидова - Получаване на награда от Национален конкурс, организиран от ГД „ ПБЗН ”, за детска рисунка „ С очите си видях бедата – 2016г. ” – Трето място, Трета категория / ученици от специални училища и домове за деца в неравностойно положение / .**	23 бр. деца 6 бр. деца 5 бр. деца 10 бр. деца 6 бр. деца 23 бр. деца 22 бр. деца

Проекти и програми, осъществявани в дневния център	Сътрудничество Дарения	Обмяна на опит	Доброволци
Не	❖ **Дарени** - 23 броя комплекта с лакомства включващи / 1бр. - кроасан, 1бр. - кекс, 1 бр. - сок/. Дарени от Сдружение” Операция плюшено мече” - гр. София, **на стойност ~ 90 00 лв.** ❖ **Дарени -** хавлиени кърпи - 30 х 50 см.- 15 бр., детски спални комплекти / 70 х 140 см. / - 3 бр., долни спални чаршафи /130 х 220 см./- 5 бр. **на стойност ~ 230 .00лв**. ❖ **Дарение** от фирма „ Хенкел ”, включващо несесери с душ гел, шампоан и паста за зъби –**27 бр. на стойност - ~ 270.00 лв.** ❖ **Дарение** от ОС на БЧК – гр. Смолян, включващо хранителни продукти / по вид и количество за едно лице /: брашно 1 кг. – 5 бр., спагети 0,500 кг. – 6 бр., компот 0, 800 кг. – 2 бр., конфитюр 1 кг. – 1 бр., леща 1 кг. – 3 бр., нектар 1 л. – 1 бр., локум 0,140 кг. – 2 бр. – **15 бр. на стойност 299.16лв** ❖ **Дарение** от Гражданско сдружение – 1% промяна – гр. София, включващо: градинска люлка 6 в 1, голяма маса за пикник – 1 бр., детски пластмасов чин – 2 бр., надуваеми барбарони - 4 бр. - на стойност - ~ **1 800.00лв** ❖ **Дарение** от ОС на БЧК – гр. Смолян, включващо хранителни продукти / по вид и количество за едно лице /: грах 0,800 кг. – 1 кутия, гювеч 0,800 кг. – 1 кутия, месна консерва 0,480 кг. – 3 кутии, рибна консерва 0,480 кг. – 3 кутии - месна консерва, зрял фасул 3 кг. – 3 пакета, пчелен мед 0,500кг. – 1 кофичка, бисквити 0,400 кг. – 2 кутии, ориз – 4 кг. – 4 пакета, булгур 0,500 кг. – 1 пакет, лютеница 1 кг. – 2 кутии, доматено пюре 0,400 кг. – 1 кутия – **8 бр. на стойност ~ 800.00лв.** ❖ **Дарени -** новогодишни подаръци за децата, предоставени от Гражданска доброволческа	Екипът на ДЦДУ - гр. Доспат ,посети Дневен център за деца и младежи -с. Лесичово , обл. Пазарджик с цел - обмяна на опит.	Не

	инициатива „ Операция Плюшено мече ” – гр. София – **25 бр., на стойност ~ 900.00лв.** ❖ **Дарение** от фирма – ТЕРЕМ – гр. София на стойност 11528.00лв. за реконструкция на входна площадка пред сградата на ДЦДУ - гр. Доспат. ❖ **Всичко на обща стойност: 15 917.16 лв**		

СГРАДЕН ФОНД	
Площ	Сграда на 2 / два / етажа със застроена площ от 150 / сто и петдесет / кв. м.
Преустройства	Не
Ремонти	Извършени ремонтни дейности на прилежащи помещения. Освежаване на сградата – външно и вътрешно.
Инфраструктура	Добре развита и достъпна.

Дейности, предоставяни в ДЦДУ, съгласно утвърденото указание	**Общ брой Направления**	**По които се работи**	**Приключени**
Брой случаи, приети за обслужване през отчетния период	25	25	0
Брой приключени случаи през периода	0	0	0
Работа по реинтеграция - брой случаи по реинтеграция	0	0	0
Консултиране /психологическо, правно, здравно, рехабилитационно и социално/- вид и брой консултации извън случаите на превенция и реинтеграция	25	25	0
Индивидуална работа с деца - бр. деца	25	25	0
Групова работа с деца - бр.групи /една гр. между 8 и 12 деца/	58 броя групови работи 477 броя участия на децата		
1. Рехабилитация, педагогическа подкрепа и психолог	2	2	0
2. Педагогическа и психологическа подкрепа. Логопедична терапия.	0	0	0
3. Логопедична терапия и педагогическа подкрепа	9	9	0
4. Рехабилитация	0	0	0
5. Рехабилитация и педагогическа подкрепа	9	9	0

6. Рехабилитация, педагогическа подкрепа и логопедична терапия	1	1	0
7. Рехабилитация и социална работа с детето	1	1	0
8. Социална работа и педагогическа подкрепа	2	2	0
9. Логопедична терапия, педагогическа подкрепа, социална работа с детето.	1	1	0

В същото време общината кандидатства с проект по ОП РЧР за изграждане на Център за социална рехабилитация и интеграция. Очакваме одобрение на проектното предложение за близо 400 хил.лева и през 2017 и 2018 да стартират и да се изпълняват дейностите на проекта.

Община Доспат изпълнява мащабния социален проект на стойност 500 хил.лева BG05M9OP001-2.002-0040-C001 „Център за социални услуги в домашна среда - гр. Доспат" по Процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05M9OP001-2.002 "Независим живот" съгласно сключен договор BG05M9OP001-2.002-0040-C001 с Министерство на труда и социалната политика – Управляващ орган на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. съфинансирана от Европейски съюз чрез Европейски социален фонд.

Срокът , в който проектът ще се реализира е 22 месеца, а безвъзмездната помощ е 100 % в размер на 500 000,00 лв., от които:

425 000,00 лв. /85%/- средства от ЕСФ;

75 000,00 лв. /15%/ - национално съфинансиране.

Целта на проекта е разрешаване на проблеми, произтичащи от бедността и социалната изолация на населението в Общината и обхващане на максимален брой нуждаещи се. Подобряване на достъпа на хора с увреждания и хора над 65 г. в невъзможност за самообслужване до услуги за социално включване и здравеопазване.

На този етап по проекта Кмета на община Доспат инж. Елин Радев е подписал общо 119 договора с потребители на услугите и общо сключени трудови договори с 97лични асистенти/домашни помощници от които 71 лични асистенти и 26 домашни помощника.

За всички потребители се полагат грижи и от медицинска сестра, психолог и социален асистент. Предоставянето на услугите е 19 месеца.

През 2016 г. изпълнението на социалните услуги в общината изглежда по следния начин:

Наименование на изпълнените дейности	Резултати
Предоставяне на социални услуги в семейна среда	
Предоставяне на социалната услуга”Личен асистент”по ОП”РЧР”- Проект „Нови възможности за грижа”	47
Предоставяне на социалната услуга”Личен асистент” и „Домашен помощник” чрез „Център за социални услуги в домашна среда” по СБФП „Независим живот”	116 потребители на услугата „Личен асистент” и потребители на услугата „Домашен помощник”
Предоставяне на социални услуги в	

Дневен център за деца с увреждания и Център за обществена подкрепа	
Предоставяне на социални услуги за деца с увреждания в Дневен център за деца с увреждания	Деца с увреждания: 37 броя
Предоставяне на социални услуги в за деца в риск в Център за обществена подкрепа.	Деца в риск: 47 броя
Предоставяне на социални услуги по Национална програма „Асистенти за хора с увреждания”-Дейност”Личен асистент”	5
Предоставяне на социалната услуга „приемна грижа”	1 бр.
Отбелязване на 3-ти декември – Международен ден на хората с увреждания	Хора с увреждания – традиционно под егидата на Кмета се организира празник, посветен на хората с увреждания.
/ЦСРИ/Център за социална рехабилитация и интеграция за лица с увреждания-гр. Доспат-разкриване на нова социална услуга през 2017-2018 г.	Хора с увреждания от община Доспат
Брой издадени карти за паркиране на хора с трайни увреждания	41

- Анализ на трудовата заетост в общината и разработване на общински програми за квалификация, преквалификация и трудова заетост на безработни хора.

- **Безработица**

Икономически активното население (работна сила) е населението, което има или желае (и потенциално може) да има самостоятелен източник на средства за съществуване. В тази категория се включват 2 основни групи:

- заети – предприемачи и наети, *и*
- безработни.

По данни на Дирекция „Бюро по труда”, към 31.12.2016 г. ***равнището на безработица*** в община Доспат е 20,22**%**, а за страната нивото е 8%. **Безработните жени са повече** от мъжете без работа: 516 е броят на жените а 398 е броят на безработните мъже.

Безработните лица с висше образование са 51, с основно и по-ниско образование 335. Лицата до 24 г. са 33, а тези до 29 г.: 111. Броят на лицата с намалена работоспособност е 75.

През изтеклата 2016 г. в община Доспат има реализирани общо три програми, насочени към намаляване на безработицата, както следва:

Програма „Старт на кариерата: 1 брой лица;

Регионална програма за заетост: 9 броя лица;

Програма „Обучение и заетост на млади хора”: 15 лица.

ИЗВОДИ за общите тенденции в икономическото развитие и динамиката на общинската икономика

- Равнището на безработица в общината е по-високо от средното за страната и по-високо от равнището на безработицата в областта.
- Безработните жени са повече от мъжете без работа.
- Най-много и през 2016 г.са безработните лица над 55 години и тези с ниско образование.
- Очертава се като зараждащ се проблем, свързан с набирането и осигуряването на работници и специалисти във фирмите до 29 годишна възраст.
- Проблем в общината е и значителният брой от регистрирани безработни лица с висше образование.
- Хората с намалена работоспособност и майките с деца са рискови групи безработни в общината.

Икономическото развитие на общината през последните години се характеризира с различна динамика, която е сравнително неблагоприятна в сравнение със средната за страната и за останалите общини в ЮЦР. Въпреки недоброто икономическо състояние на общината, тя притежава висок потенциал за развитие, най-вече в сферата на туризма, селското стопанство и дървопреработващия сектор.

- Назначаване на Омбудсман – пред вид на лошото финансово състояние на Общината не беше назначен Омбудсман. Функциите на длъжността са вменени на служители от администрацията.

- Съдействие за отпускане помощи за болни, възрастни в крайно тежко материално положение. Участие в програми за работа с деца в неравностойно положение, самотни майки, рискови групи.

През 2016 г. в община Доспат са отпуснати еднократни финансови помощи за общо 16 лица в размер на 5 400 лева.

- Максимално използване на европейските програми и проекти за осигуряване и развитие на грижите в домашна среда – общината използва целия си ресурс за да може да осигури условия за функциониране на социални услуги в домашна среда като услугата „Личен асистент”и други такива.

ПОЛИТИКА ЗА МЛАДИТЕ ХОРА И ОБРАЗОВАНИЕ В ОБЩИНА ДОСПАТ

Изпълнение на заложените стратегически цели:

- Подобряване сградния фонд и подновяване обзавеждането и учебно-техническите средства в училищата, детските градини: община Доспат през изтеклата 2016 г. направи значителни инвестиции в подобряването на образователната инфраструктура, особено за средната степен на образование – цялостен ремонт на СУ „Д.Благоев” – гр.Доспат в размер на 962 хил.лева. Това ще доведе до значително повишаване на качеството на образованието, а оттук и задържане на младите хора да се образоват в нашата община. Освен това с близо 300 хил.лева бяха извършени ремонти в класните стаи на 3, 4 и 5-ти етаж в сградата на ул. „Кап.Петко Войвода” № 3.

- Изграждане на нова улична маркировка в районите на учебните и детски заведения: общината регулярно контролира състоянието на пешеходните зони около учебните зони и през есента преди първия учебен ден освежава всички пешеходни пътеки. Освежаване на пътеките се извършва и през пролетта.

- Предприемане конкретни мерки за превенция на изоставането от училище: към момента нямаме данни от училищата за ученици, които са застрашени от отпадане и от изоставане.

- Насърчаване на езиковото обучение в училищата и детските градини: чуждоезиковото обучение е ключов фактор за осигуряването на високо качество на образованието. Общината подкрепя всяка една инициатива на детска градина или училище, насочена към изучаване на чужд език. В някои учебни заведения има допълнителни занятия по чужд език. Като приоритет пред администрацията ще бъде в близко бъдеще чуждоезиковата подготовка да залегне като водеща стратегическа цел и в средното образование.

- Разширяване условията за насърчаване и развитие на извънкласни и извънучилищни дейности, целодневно и целогодишно ангажиране на децата и учениците в читалищата и младежките клубове: тук община Доспат направи много, особено с построяването на много спортни пътеки, спортната зала, спортни игрища – всичко това е база, която насърчава извънкласните дейности.

- Провеждане на последователна политика за подпомагане (стипендии и награди) на талантливи и изявени деца и учащи в областта на образованието, художественото и научно-техническото творчество, фолклора и спорта: общината има готовност да подкрепи всяко едно талантливо дете и по реда на наредбата за талантливи деца да получи съдействие и стипендия.

- Подпомагане интегрирането на деца със специални образователни потребности в общообразователната система всички деца и ученици със специални образователни потребности са интегрирани в образователната система и имат осигурен достъп до образование.

В община Доспат има общо 8 бр. училища. От тях: 7 са основни от I-ви до VIII-ми клас включително – в с.Барутин , с.Бръщен, с.Црънча, с. Любча, с. Змейца, с.Късак и с. Чавдар; 1 бр. средно училище с ученици от 1 до 12 клас: СУ „Д.Благоев” - гр. Доспат. Четири от училищата: в селата Чавдар, Црънча, Любча и Бръщен са защитени.

Някои от училищата бяха с големи задължения: това са училищата, при които имат паралелки под норматив. Те не са в групата на защитените училища.

През 2016 г. година за първи път със заповед беше въведен ежемесечен контрол от страна на Общината за изразходване на 1/12 от месечната субсидия. По този начин беше въведен контрол над показателите на училищата и детски градини (ДГ) ежемесечно и при забелязване на тенденции за увеличаване на задълженията или неизплащане на заплати на персонала се свикват спешни срещи, на които се идентифицират проблемите и причините за тях, и същевременно се начертават мерки за преодоляването им.

Така например закритата ПГ „Васил Левски”, натрупа задължения в размер на близо 160 хил. лв. към 31.12.2015 г. В продължение на години професионалната гимназия не е изпълнявала нормален план-прием, което е довело до лошото финансово състояние.

Новото ръководство на Община Доспат предприе мерки за намаляване на разходите, като през учебната 2015/2016г. учениците от гимназията бяха пренасочени да учат през зимния период в съседното училище СОУ „Димитър Благоев” с цел икономия на средства за отопление. С цел да не се допусне да се увеличат задълженията и имайки предвид непрекъснатия спад на ученици, Кмета на Община Доспат предложи на ОбС – Доспат да вземе решение за оптимизация на училищната мрежа, чрез закриване или преструктуриране на училища.

Беше направена следната оптимизация: закриване на ПГ „В.Левски” – гр.Доспат и преобразуване на НУ „В.Ваклинов” и СОУ „Д.Благоев” – гр.Доспат в СОУ „Д.Благоев” – гр.Доспат с ученици от 1 до 12 клас. Общината кандидатства с два проекта на обща стойност 450 хил.лева в МОН. Със средствата в размер на 160 хил.лева се покриха задълженията (неразплатени

заплати на персонала и задължения към доставчици) на ПГ „В.Левски”, а с останалите средства се ремонтираха 3, 4 и 5 етаж в сградата на ул.”Кап.Петко Войвода” № 3.

Изброените до тук мерки се очаква да стабилизират училищната мрежа и по този начин да не се допуска необосновано дофинансиране от местните приходи.

През 2016 г. по мое предложение и по решение на Об С – Доспат бяха отпуснати средства в размер на 1000 лева за завършващите ученици абитуриенти за да си организират и проведат бала.

Политиката на общината в областта на образованието е насочена към запазването на защитените училища, осигуряване на подкрепа на учебните заведения да изпълняват дейностите си, които нормативната уредба им вменява, както и подкрепа на средно образование с конкурентно и високо качество.

КУЛТУРА В ОБЩИНА ДОСПАТ

- Съхраняване и развитие на културно-историческото наследство в общината, както и подкрепа на културните дейности: община Доспат подкрепя и насърчава всяка една инициатива, която е насочена към запазването и развитието на културното ни наследство. През 2016 г. на областно ниво бяха представени автентичните дамска и мъжка доспатски носии. На това състезание женската Доспатска носия зае второто място, но пък събра най-много овации.

Празникът на община Доспат за първи път от много години възвърна първоначалния си блясък – по време на мащабното събитие бяха организирани и проведени:

Събор на чешмарите – проведен през съботния ден;

Фестивал на народното творчество – проведен през събота и неделя;

Празнични концерти – проведени в петък, събота и неделя;

Традиционни народни борби;

Турнир по футбол за възрастни.

Визията и организацията на Празника на общината бяха изцяло променени – един ангажимент възложен към администрацията по искане на общински съветници и населението.

- Разработване стратегия за развитие на културата: в изпълнение на този заложен мой ангажимент съм ангажирал екип, който ще изработи кратка стратегия за развитие на културата, която да бъде синхронизирана с тази на туризма.

- Съхраняване културно-историческото наследство и фолклор на региона и включване в програмите за развитие на културния туризъм: ще се използват всички възможни механизми – кандидатстване с проекти за да се развиват и реализират дейности, насочени към развитието на културата и народното творчество.

- Продължаване културната традиция и разширяване обема на културните инициативи: всяка една инициатива на читалищата, която е насочена към популяризиране на културното ни наследство, ще бъде подкрепена от Община Доспат. Община Доспат подпомага дейността на читалищата в общината като традиционни културни и образователни средища.

- Търсене на алтернативни източници за финансиране културната дейности чрез включване в национални проекти и международни програми и задълбочаване на връзките бизнес-култура на местно ниво: чрез кандидатстване по различни оперативни програми.

Община Доспат през 2017-та година ще очаква по-голяма активност от страна на народните читалища в дейността им.

РАЗВИТИЕ НА СПОРТА И МЛАДЕЖКИТЕ ДЕЙНОСТИ В ОБЩИНА ДОСПАТ

Веднага след официалното си откриване Спортна зала - гр. Доспат се превърна в основно място за спорт сред местните жители и гостите на град Доспат. Тя дава възможност за практикуване на 7 различни вида спорт. Целогодишният и режим на работа осигурява достъпност за всички, желаещи да спортуват. Залата заедно с външните терени представляват най-новият и модерен спортен комплекс в Родопите.

Същевременно целият комплекс се предоставя безвъзмездно за ползване на учениците от СУ „Димитър Благоев" , които изцяло прекарват часовете по физкултура на терените на спортният комплекс или в залата.

Спортна зала- Доспат работи през всички дни в годината, без да затваря врати с 11 часов ежедневен работен режим.

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА СПОРТНА ЗАЛА–ДОСПАТ

1.Футбол.

Игрището с изкуствена настилка позволява целогодишно практикуване на този вид спорт. На него редовно играят футбол децата на общината.

Игрището е осветено и дава възможност за ползването му и в тъмната част на денонощието.

На него се провеждат ежегодните традиционни турнири за деца и възрастни за Купата на Кмета на Община Доспат.

2. Волейбол.

Волейболът е сред основните спортове практикуван в спортна зала-Доспат от учениците и местни жители. Той е включен в програмата на учениците като основен спорт и се практикува ежедневно от тях. През лятото волейбол се играе предимно на откритото външно игрище поради приятните атмосферни условия.

3.Тенис на корт.

Тенисът на корт набира скорост през последната година и все повече хора започват до го практикуват. Игрището в залата е с професионални размери и позволява добро качество на играта.

Учениците от училището имат специален тенис клуб, ръководен от г-н Николай Байкалов, който води техните курсове по тенис.

4.Тенис на маса

След футбола това е вторият най- разпространен спорт в община Доспат. Тенис масите се ползват ежедневно от ученици, жители и гости на Доспат.

5.Фитнес.

Фитнес салонът на спортната зала е добре оборудван и с достатъчно площ, което позволява повече хора едновременно да ползват уредите в него. Натовареността при него е най-голяма защото се ползва ежедневно. Към залата има назначен професионален фитнес инструктор в услуга на клиентите.

6.Плуване.

Спортната зала разполага с басейн с размери 20м. дължина и 10м. ширина, който е осветен и озвучен. Той работи през летният сезон и е основно предпочитан както от туристите , така и от местните жители. През времето когато работи натовареността му е изключително голяма.

7.Баскетбол.

Баскетболът не е широко застъпен сред местните хора и не се практикува често. Условията за него са напълно професионални , но предизвиква интерес единствено сред някой от гостите на Доспат.

ТУРИЗЪМ В ОБЩИНА ДОСПАТ

През 2016г. Туристически информационен център – Доспат освен, че поддържаше основната си функция (информиране на посетителите относно туристическите атракции в общ.Доспат) успя да разшири дейността си и с нови функции, свързани с развитието на туризма в общината.

За поредна година ТИЦ–Доспат се оказа основен източник на информация, относно всичко най-актуално в областта на туризма в региона, благодарение на богатя си набор от събрана информация и факта, че вратите му са отворени 360 дена в годината.

АНАЛИЗ НА ДЕЙНОСТИТЕ НА ТИЦ – ГР.ДОСПАТ

1.Информативна дейност.

През 2016г. ТИЦ–Доспат беше посетен от 3234 посетители. От тях българите формират около 96% и само 4% чужденци. Това потвърждава тенденцията от миналата година и показва, че Доспат се налага, като дестинация основно за българи. Чужденците посетили Доспат са основно от страни от ЕС (Франция, Испания, Англия, Германия, Италия). За тези извън страни от ЕС правят впечатление туристите от Израел, Русия, Турция.

Относно търсената информация, то тя е свързана изцяло с туристическите атракции, изградени на територията на община Доспат и културните мероприятия в календара на общината – главно Събора на чешмарите в гр. Доспат.

За запознаване на туристите с атракциите в общината спомагат и гидовете на ТИЦ–Доспат, които напълно безплатно завеждат посетителите до всяка една точка на проявен интерес.

2.Рекламна дейност.

Изминалата година се оказа успешна от рекламна гледна точка, поради факта че за първи път беше издадено рекламно списание включващо основните туристически атракции в община Доспат с много богат снимков материал. Също така беше издадена и рекламна брошура на същите атракции в 4000 бр. тираж. Двата рекламни материала бяха изпратени на над 45 туроператора по пощатА и усилиха рекламата на общината. Със същите материали община Доспат ще участва и в най-голямата туристическа борса в страната през м. Февруари в Интер Експо център - София.

Рекламната дейност беше усилена и чрез участието на служители на ТИЦ–Доспат в различни форуми, семинари,обучения и сътрудничене с различни НПО-та в областта на туризма.

През 2016г. община Доспат беше една от петте общини включила се в учредителният комитет за учредяването на Туристически район „Родопи”, включващ 28 общини от 5 области в района на Родопите.

3.Административна дейност.

През изминалата година ТИЦ–Доспат пое изцяло администрирането на туристическият сектор в община Доспат, в частта му на издаване на удостоверения за категоризация на всички видове обекти, според Закона за туризма, тяхното подновяване и прекратяване.

Събиране на информация за броят нощувки в категоризираните обекти и отчитането и в Националният туристически регистър. Информацията се събира и отчита ежемесечно.

През 2016г. ТИЦ–Доспат започна единствен на територията на общините Доспат, Борино, Сърница, Сатовча да издава билети за любителски риболов. Бяха издадени общо 335 билета на стойност 5773,00 лв.

4.Други дейности на ТИЦ – гр.Доспат.

ТИЦ–Доспат беше домакин на две изложби през годината и също така прие домакинството на НУ „Вергил Ваклинов" по случай техният 95- годишен юбилей.

ПРОГРАМИ, ПРОЕКТИ И СТРАТЕГИЧЕСКО ПЛАНИРАНЕ

По данни на отдел „Европейски програми и стратегическо планирани" през 2016 г. са разработени и входирани следните проектни предложения:

№	Име на проект	Финансиращ орган / кандидатствано пред:	Обща стойност на проект	Етап на изпълнение	Забележка
1.	„Благоустрояване на уличната мрежа на гр. Доспат, с. Бръщен, с. Црънча, с. Късак, с. Любча и с. Змеица, общ. Доспат"	Програма за развитие на селските райони /ПРСР/	1 955 830 лв.	Входиран / на етап разглеждане	Водеща организация-Община Доспат
2.	„Рехабилитация и реконструкция на общински пътища SML1080 /III-197, Сатовча-Доспат/-Любча, SML1081 /197, Доспат-Борино/-Късак и SML2083 / II – 37 / Барутин – Чавдар /"	Програма за развитие на селските райони /ПРСР/	5 867 490 лв.	Входиран / на етап разглеждане	Водеща организация-Община Доспат
3.	1. „Изграждане на водоснабдителна система и съоръжения на територията на Община Доспат" 2. Обект – „Реконструкция на водопад м. „Кървав дол" – с. Барутин, общ. Доспат. 3. Обект – „Реконструкция на съществуващ гравитачен водопровод за водоснабдяване на с. Змеица от СШ „Бял Дунав" 4. Обект – „Допълнително водоснабдяване на с. Бръщен от м. Заставата; Община Доспат"	Програма за развитие на селските райони /ПРСР/	5 866 303,27 лв. - обща стойност	Входиран / на етап разглеждане	Водеща организация-Община Доспат
4.	„Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради"	Българска банка за развитие		Входиран/ на етап разглеждане в ББР	Водеща организация-Община Доспат
5.	Стратегия за местно развитие (СМР)	ПРСР, ВОМР - Подмярка 19.2	3 000 000 лв.	Подаване на проектно предложение на СМР	Водещ партньор - Община Доспат
6.	МИП	Изработване на Общи устройствени планове /ОУП/	121 253 лв.	В процес на изпълнение	Водеща организация-Община Доспат
7.	„Осигуряване на достъпна	ПРОЕКТ	36 038,00 лв. –	Проектно	Водеща

	среда до СОУ „Димитър Благоев” – сграда 1”	„КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” Мярка М01-01 „Осигуряване на достъпна среда на обществени сгради”	обща стойност, 32 434,00 лв. – финансиране от ПКБ 3 604,00 лв. – съфинансиране от кандидата	предложение	организация-Община Доспат
8.	„Осигуряване на достъпна среда до СОУ „Димитър Благоев” – сграда 2”	ПРОЕКТ „КРАСИВА БЪЛГАРИЯ” Мярка М01-01 „Осигуряване на достъпна среда на обществени сгради”	44 185,00 лв. – обща стойност, 39 766,50 лв. – финансиране от ПКБ 4 418,50 лв. – съфинансиране от кандидата	Проектно предложение	Водеща организация-Община Доспат
9.	„Център за социална рехабилитация и интеграция, и предоставяне на интегриране на социални услуги в домашна среда – гр. Доспат”	ОП „Развитие на човешките ресурси” Схема „Активно включване”	391 100 лв.	Входиран / на етап разглеждане	Водеща организация-Община Доспат
		ОБЩО:	**17 282 193,30 ЛЕВА**		

Кратка информация за някои от проектните предложения:

ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2014-2020

ПОДМЯРКА: 7.2. „Инвестиции в създаването, подобряването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ от мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 – 2020 г.

„Рехабилитация и реконструкция на общински пътища SML1080 /III-197,Сатовча- Доспат/-Любча, SML1081 /III-197, Доспат-Борино/-Късак и SML2083 / II – 37 / Барутин – Чавдар /"

Стойност: 5 866 825,00 лв.

„Изграждане на водоснабдителна система и съоръжения, на територията на община Доспат”

„Реконструкция на водопровод м. Кървав дол”-с. Барутин, общ. Доспат

„Реконструкция на съществуващ гравитачен водопровод за водоснабдяване на с. Змейца от сш. „Бял Дунав”

„Допълнително водоснабдяване на с. Бръщен, обл.Смолян, общ. Доспат от м. Заставата”

Стойност: 5 866 303,27 лева

„Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа, съоръжения и принадлежности към тях, в гр. Доспат, с. Бръщен, с. Црънча, с. Късак, с. Любча и с. Змейца, община Доспат, обл. Смолян”.

Стойност: 1 954 880,00 лв.

Програмата за трансгранично сътрудничество ИНТЕРРЕГ

V-A Гърция – България 2014-2020 г.

„Интегрирана платформа за трансгранично сътрудничество за мониторинг на Околната среда и превенция на риска между Доспат и Кавала”

Стойност: 890 660,00 евро

НАЦИОНАЛНА ПРОГРАМА ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ НА МНОГОФАМИЛНИ ЖИЛИЩНИ СГРАДИ

По Национална програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради към момента Община Доспат има подписани три договора между Община Доспат и Сдружения на собствениците на :

Блок Д1, ул. „Кап. Петко Войвода” № 1

Блок Д3, ул. „Кавалтепе ” № 3

Гр. Доспат, ул. „Тракия” № 4

От името на Общината е подадено искане за сключване на тристранни договори за целево финансиране между Общината, Областния управител и Българска банка за развитие и за трите Сдружения.

На този етап Външен изпълнител, по реда на ЗОП извърши архитектурно заснемане, обследвания за установяване на техническите характеристики, съставяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ (енергоспестяващи мерки) за енергийна ефективност за блок Д1 и блок Д3. След обявена процедура беше избран проектант и изпълнител на СМР за Блок Д1, ул. „Кап. Петко Войвода” № 1 и Блок Д3, ул. „Кавалтепе ” № 3.

Предстоят сключване на договори за възлагане на изпълнението им.

В същия ред беше обявена процедура по реда на ЗОП за извършване на архитектурно заснемане, обследвания за установяване на техническите характеристики, съставяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ (енергоспестяващи мерки) за енергийна ефективност на Блок ул. „Тракия” № 4.

Предстоят сключване на договори за възлагане на изпълнението им.

Проектиране и предстоящо асфалтиране на улици в населените места в община Доспат:
Общински съвет –Доспат взе решение Община Доспат да проведе процедура за избор на Изпълнител и възложи изпълнението на СМР за ремонт и реконструкция на улици на стойност 1 593 833 лева без ДДС по населени места :

Улици в село Змейца
“ Благоустрояване на улица " Панорама " от ОТ 127 до ОТ 111
“ Благоустрояване на улица " Синчец " от ОТ 320-322-325 до ОТ 261
“ Благоустрояване на улица " Рожен " от ОТ 251 до ОТ 25
Улици в село Късак
“ Благоустрояване на улица от ОТ 30-68-71
“ Благоустрояване на улица от ОТ 92-84-79
“ Благоустрояване на улица от гл.улица от площада към с. Барутин до последна ж.сграда ОТ 155-151
“ Благоустрояване на улица от ОТ 100-98-134-133-144-147
“ Благоустрояване на улица от ОТ 111-132-148
“ Благоустрояване на улица от ОТ 131- 134
“ Благоустрояване на улица от ОТ 128 – 122- 126

Улици в село Любча
“ Благоустрояване на улица от входа на с. Любча ОТ 225-2 до ОТ 241
“ Благоустрояване на улица от ОТ 190 до ОТ 166/ 173
“ Благоустрояване на улица от ОТ 57-81 до ОТ 91
Улици в село Бръщен
“ Благоустрояване на улица „Панорама ” от ОТ 114-109-104-98-87 до ОТ 84
“ Благоустрояване на улица „Родопи ” от ОТ 48 до ОТ 12
“ Благоустрояване на улица „ Младост ” от ОТ 126 до ОТ 76
“ Благоустрояване на улица „Места ” от ОТ 125 до ОТ 124
Улици в село Црънча 238818,63
“ Благоустрояване на улица от ОТ 105-107 и от ОТ 89-102 изход за с. Ваклиново "
“ Благоустрояване на улица от ОТ 89-102-180-182 до ОТ 180-163"
Улица в град Доспат
“ Благоустрояване на улица от разклон на ул. Зорница до гробищен парк "

Общински съвет – Доспат упълномощи Кмета на Община Доспат от посочените средства да бъдат разплатени и необходимите средства за проектиране, авторски и строителен надзор за същите улици. Средствата да бъдат разпределени :
За АН и проектиране 68200 лв ; СН – 19200 лв ; СМР - 1 912 600 лева с ДДС.

„Оперативна Програма Развитие на човешките ресурси 2014 – 2020”
Приоритетна ос 2: Намаляване на бедността и насърчаване на социалното включване

"Център за социална рехабилитация и интеграция, и предоставяне на интегрирани социални услуги в домашна среда - град Доспат"

Интегрираните социални услуги чрез "Център за социална рехабилитация и интеграция" и предоставяне на социалната услугата "Личен асистент" в домашна среда ще бъдат разкрити на база на утвърдена Общинска стратегия за развитието на социалните услуги 2016 - 2020 г. в Община Доспат, която е основана на визията за достъпни, качествени и ефективни социални услуги, отговарящи на нуждите на потребителите. Това ще бъдат социални услуги, от които ще се възползват хора с увреждания над 18 години - хора с увреждания и техните семейства, възрастни хора с увреждания. В проектно предложение ще се предоставя едновременно социалните услуги чрез "ЦСРИ" и услугата "Личен асистент" в домашна среда. Центърът ще се помещава в сградата на СУ "Д. Благоев", ул. "Първи май" №5, град Доспат, като ще бъдат обособени специализирани кабинети. Услугите, които проектът "Център за социална рехабилитация и интеграция, и предоставяне на интегрирани социални услуги в домашна среда - град Доспат" ще предоставя, включват психологическа и социална рехабилитация, социално-правно консултиране, трудотерапия, лечебна рехабилитация и медицинско наблюдение в "ЦСРИ", и медицинска и психологична подкрепа на потребителите на услугата "Личен асистент" и техните семейства. Проектът ще се изпълнява на територията на Община Доспат, което ще наложи транспортирането на потребители от всички населени места, за ползване на услуги в сградата на "ЦСРИ".

"ЦСРИ" ще бъде с капацитет 25 лица - потребители с различни увреждания от целевата група. Едновременно ще се предоставя и социалната услуга "Личен асистент" на поне 28 лица - лични асистенти и поне 28 лица - потребители. Персоналът, който ще работи в "ЦСРИ" ще

включва: Директор, рехабилитатор/кинезитерапевт, психолог, социален работник, трудотерапевт, мед. сестра, хигиенист, шофьор и огняр. Всеки личен асистент ще бъде назначен на 4 часово работно време. Продължителността на Проекта ще бъде 21 месеца, а предоставянето на социалните услуги 14 месеца.

Дейности на Проекта:

Организация и управление на предоставяне на интегрирани социални услуги чрез "ЦСРИ" и услугата "Личен асистент"

Избор на изпълнител на ремонтни дейности, доставка на обзавеждане и оборудване, и изпълнение на ремонтни дейности, доставка, обзавеждане и оборудване на помещенията предвидени за разкриване на интегрирани социални услуги чрез "ЦСРИ".

Избор на изпълнител и провеждане на супервизия на персонала на "ЦСРИ" и на лични асистенти на социалната услуга "Личен асистент"

Подбор на персонал за "Център за социална рехабилитация и интеграция"

Назначаване на персонала на "ЦСРИ" и подготовка, запознаване с работата и изработване на цялостната документация за социалните услуги чрез "ЦСРИ' и услугата "Личен асистент". Срещи с Екипа за управление на Проекта.

Предоставяне на интегрирани социални услуги чрез "Център за социална рехабилитация и интеграция"

Кандидатстване, оценка и подбор на кандидатите за услугата "Личен асистент" и кандидатстване, оценка и класиране на потребителите на услугата "Личен асистент"

Предоставяне на услугата " Личен асистент" в домашна среда.

Информация и комуникация по проект "Център за социална рехабилитация и интеграция и предоставяне на социални услуги домашна среда - град Доспат".

Стойност на Проекта: 391 100 лв.

ОБЩЕСТВЕН РЕД И СИГУРНОСТ В ОБЩИНА ДОСПАТ

През 2016 г. по мое предложение беше приета нова наредба за обществен ред и сигурност в община Доспат. Наредба за обществения ред в община Доспат е приета с Решение № 251/27.10.2016 г. В Община Доспат има постоянно действаща комисия по обществен ред и сигурност, в която участват представители на органите на реда, от ОбС и от администрацията. През 2016 г. беше приет общински План за превенция на престъпността за периода 2016 г.-2019 г. на територията на община Доспат.

Ръководството полага усилия за непрекъснато координиране на мерките относно осигуряването на добър обществен ред и сигурност на жителите на общината.

ЕФЕКТИВНА АДМИНИСТРАЦИЯ, ПУБЛИЧНОСТ И ИНФОРМАЦИЯ В ОБЩИНА ДОСПАТ

- Повишаване нивото на компетенциите на общинските служители, максимално увеличаване бързината за извършване на административните услуги и подобряване ефективността и качеството на работата на общинските служители. Изтеклата 2016 г. беше ключова в областта на административното обслужване на Общинска администрация – Доспат:

Беше създадена изцяло нова номенклатура на делата в администрацията, съгласно препоръките на Държавен архив – Смолян;

Беше въведена актуална система Archimed eDMS на деловодно обслужване: всички входящи и изходящи преписки се сканират, оригиналните документи се класифицират и съхраняват в деловодството на администрацията. Всички служители бяха обучени как да боравят с модула. С въвеждането на новата система качеството на обслужването се подобри, съкратиха се и сроковете по обработването на преписките – всичко това доведе до повишаване на нивото на удовлетвореност на гражданите. Намеренията ми и на моя екип е през 2017-та година да вградим на сайта на община Доспат платформа и възможност по изцяло електронен път да се подават заявления и преписки. По този начин граждани и жители на община Доспат и извън страната да са ще могат до подават заявления за определена административна услуга.

Чрез сайта на община Доспат може всеки гражданин да направи справка за местните данъци и такси. През 2016 година беше разработена и въведена мобилна версия на сайта. Сайта има и страница във Фейсбук.

- Повишаване квалификацията на служителите в администрацията и привличане на млади хора на работа с цел подобряване на административното обслужване: много от служителите в Об А – Доспат преминаха различни видове обучения – задължителни и планирани.

- Ежедневно актуализиране информацията в официалната Интернет страница на Община Доспат: на сайта на община Доспат се публикуват всички актове на Общински съвет – Доспат, програми, наредби и инструкции, съгласно действащата нормативна уредба.

- Оказване на съдействие на гражданите за кандидатстване по проекти за саниране на жилищни сгради: общината оказва необходимата подкрепа на допустимите кандидати за участие.

- Въвеждане Приемен ден на Кмета на Община Доспат по селата: един от поетите ми ангажименти се изпълнява. Всеки месец имам организирана изнесена приемна в дадено населено място в общината. С представители от моя екип се срещаме с гражданите, правим посещения на място – на улици и терени и предприемаме мерки към изпълнение и разрешаване на проблемите на хората.

Ежемесечно населението получава информация от дейността на общината чрез „Вестник на община Доспат", който се разпространява безплатно във всички населени места. Отделно ежедневно се публикува актуална информация на сайта на община Доспат и сайта на „Вестник на община Доспат".

Приети наредби и нормативни документи през 2016 г.:

Анализ на потребностите от подкрепа за личностно развитие на децата и учениците в община Доспат;

Оздравителен план на община Доспат, приет с решение № 267/15.11.2016;

Наредба за преместваемите обекти, приета с Решение № 252/27.10.2016 г.;

Наредба за обществения ред в община Доспат, приета с Решение № 251/27.10.2016 г.;

Наредба за водене на регистър на общинските детски градини на територията на Община Доспат.;

Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в детските градини на територията на Община Доспат.;

Наредба за условията и реда за отглеждане на селскостопански животни и птици на територията на община Доспат, приета с Решение № 187, взето с Протокол № 12/26.07.2016 г.;

Наредба за получаване и управление на дарения от община Доспат, приета с Решение № 143/31.10.2012 г., изменена с Решение № 167 от 30.05.2016 г.;

Програма за управление и разпореждане с имоти, общинска собственост за 2016 г., приета с решение № 57, взето с Протокол/26.01.2016 г.;

Общинска програма за енергийна ефективност и възобновяеми източници, приета с решение № 13/18.12.2015 г.

„Програма за управление на отпадъците на територията на Община Доспат, 2016 - 2020 година", приета с решение № 141 от 16.05.2016 г.;

Общинска програма за оптимизация на училищната мрежа в град Доспат 2016 г. по модул „Оптимизиране на училищната мрежа" от НП „Оптимизация на училищната мрежа", приета с решение № 136/16.05.2016 г.;

Общинска програма за оптимизация на училищната мрежа в град Доспат 2016 г. по модул „Рационализация на мрежата от професионални училища" от НП „Оптимизация на училищната мрежа", приета с решение № 136/16.05.2016 г.;

Годишен план за развитие на социалните услуги в Община Доспат за 2017 година.;

Общинска стратегия за развитие на социалните услуги в Община Доспат (2016 г. – 2020 г.);

Програма за управление на Кмета на Община Доспат за Мандат 2015-2019 г., приета с Решение № 61/29.02.2016 г.

През 2016 г. в Общинска администрация – Доспат са постъпили общо 3 броя заявления за достъп до обществена информация по реда на ЗДОИ. И на тримата заявители е отговорено в срок и е предоставена необходимата информация.

Обществени поръчки и сключени договори:

Съгласно чл.5 , ал. 2, т.9 от Закона за обществените поръчки Кмета на общината е Възложител на обществени поръчки, който отговаря за правилното прогнозиране, планиране, провеждане, приключване и отчитане за резултатите от обществените поръчки.

Обекти на обществени поръчки са:

1. строителството, включително:

а) изпълнение или проектиране и изпълнение на строителство, свързано с една от дейностите по приложение № 1;

б) изпълнение или проектиране и изпълнение на строеж;

2. доставките на стоки, осъществявани чрез покупка, лизинг, наем или финансов лизинг, със или без право на закупуване, както и всички необходими предварителни дейности по употребата на стоката, като инсталационни или монтажни работи, тестване на машини и съоръжения и други;

3. предоставянето на услуги.

В тази връзка през календарната 2016 год. са проведени общо 25 (двадесет и пет) обществени поръчки, които са обявени на портала в Агенцията по обществени поръчки и са публикувани на официалния сайт на община Доспат, секция „Профил на купувача". От тях седем на брой са проведени по ПРСР и 4 (четири) са проведени по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради НПЕЕМЖС.

ПРОЦЕДУРИ ПО ДОГОВАРЯНЕ:

Доставка на течни горива (Дизелово гориво и Автомобилен бензин А-95Н) за зареждане на бензиностанция ;Гориво-смазочни материали.

Процедура по договаряне без обявление за възлагане на обществена поръчка с предмет: Доставка на течно гориво

ОТКРИТИ ПРОЦЕДУРИ

Открита процедура с предмет „ Възлагане превоз на пътници от републиканската, областна и общинска транспортни схеми и специализиран превоз на ученици до 16 - годишна възраст по пакети на автобусни линии от общинската транспортна схема по утвърдени маршрутни разписания”

Открита процедура с предмет Архитектурно заснемане, обследвания за установяване на техническите характеристики, съставяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ (енергоспестяващи мерки) за енергийна ефективност на жилищен блок Д3 ул. "Кавалтепе" № 3 в град Доспат"

Открита процедура с предмет „Архитектурно заснемане, обследване за установяване на техническите характеристики, съставяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ (енергоспестяващи мерки) за енергийна ефективност на жилищен блок Д1 ул. "Кап. Петко Войвода" № 1 в град Доспат"

Открита процедура с предмет „Консултантски услуги за кандидатстване за финансиране на проект : „Изграждане на водоснабдителна система и съоръжения на територията на община Доспат“ , правни услуги за избор на изпълнители и получаване на авансово плащане”

Открита процедура с предмет „Изработване на технически проекти , КСС и последващо осъществяване на авторски надзор на обекти, с които ще кандидатства община Доспат за финансиране по ПРСР 2014-2020 и / или други програми и проекти за « Изграждане на водоснабдителна система и съоръжения на територията на община Доспат»

Открита процедура с предмет „Консултантски услуги за кандидатстване за финансиране на проект : „Рехабилитация и реконструкция на общински пътища SML1080 /III-197,Сатовча-Доспат/-Любча, SML1081 /III-197, Доспат-Борино/-Късак и SML2083 / II – 37 / Барутин – Чавдар /", правни услуги за избор на изпълнители и получаване на авансово плащане".

Обществена поръчка чрез открита процедура с предмет „Консултантски услуги за кандидатстване с максимално допустим брой заявления за финансиране на проект : „Реконструкция и рехабилитация на улична мрежа, съоръжения и принадлежностите към тях, в гр.Доспат, с.Бръщен, с.Цръчна, с.Късак, с.Любча и с.Змейца, община Доспат", правни услуги за избор на изпълнители и получаване на авансови плащания".

Открита процедура с предмет „Изработване на технически паспорти и обследване на обекти, с които ще кандидатства община Доспат за финансиране по ПРСР 2014-2020 и / или други програми и проекти за реконструкция, ремонт, оборудване и/или обзавеждане на общинска образователна инфраструктура с местно значение в селските райони"

Обществена поръчка чрез открита процедура с предмет „Изработване на технически проекти , КСС и последващо осъществяване на авторски надзор на обекти, с които ще кандидатства община Доспат за финансиране по ПРСР 2014-2020 и / или други програми и проекти за „Рехабилитация и реконструкция на общински пътища SML1080 / III-197, Сатовча – Доспат/-Любча, SML1081 / III-197, Доспат – Борино/-Късак и SML2083 / II – 37 / Барутин – Чавдар /”

Открита процедура с предмет: „Избор на Изпълнител/и на услуги по наемане на камиони и лекотоварни автомобили с водач, машини за земни работи с оператор за извършване на неотложни

възстановителни дейности , земно-изкопни работи, дейности по ремонт и поддръжка , транспортни услуги и благоустройствени дейности”

Открита процедура с предмет: „Изработване на технически проекти , КСС и последващо осъществяване на авторски надзор на обекти, с които ще кандидатства община Доспат за финансиране по ПРСР 2014-2020 и / или други програми и проекти за благоустрояване на улична мрежа в гр.Доспат, с.Бръщен, с.Црънча, с.Късак, с.Любча и с.Змейца, община Доспат"

Обществена поръчка с предмет: „Предоставяне на услуги при подготовка, подаване на проектно предложение за кандидатстване за получаване на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 20014 – 2020 г.“, процедура за набиране на проектни предложения BG16M10P002-2.002 „Комбинирана процедура за проектиране и изграждане на компостиращи инсталации и на инсталации за предварително третиране на битови отпадъци“, работно проектиране и авторски надзор”

Открита процедура с предмет: „Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа на територията на Община Доспат за Пътен участък от разклона на републикански път Гоце Делчев - Смолян към село Змейца и улиците в рамките на село Змейца; други обслужващи пътища за три години до 30.04.2019 година”

„Изработване на технически проекти , КСС и осъществяване на авторски надзор на обекти, с които ще кандидатства община Доспат за финансиране по ПРСР 2014-2020 и / или други програми и проекти за изграждане, реконструкция и/или рехабилитация на водоснабдителни системи и съоръжения на територията на община Доспат- външни водопроводи ОП1. „Реконструкция на водопровод м.”Кървав дол” – с.Барутин, общ. Доспат ; ОП2. Реконструкция на съществуващ гравитачен водопровод за водоснабдяване на с. Змейца от сш. „ Бял Дунав” и ОП3. Допълнително водоснабдяване на с. Бръщен, обл. Смолян, общ. Доспат от м. „Заставата”

ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ

Обществена поръчка - публично състезание с предмет: "Изпълнение на ремонтни дейности на 5 етаж в сградата на ул." Кап. Петко Войвода " № 3 "

Публично състезание с предмет : „Архитектурно заснемане, обследване за установяване на техническите характеристики, съставяне на технически паспорт и обследване за енергийна ефективност и предписване на необходимите ЕСМ (енергоспестяващи мерки) за енергийна ефективност на жилищен блок на ул. "Тракия " в град Доспат"

Обществена поръчка с предмет: „Инженеринг за енергоспестяващи мерки за подобряване на енергийните характеристики на многофамилни жилищни сгради Д1и Д3 в град Доспат по Националната програма за енергийна ефективност на многофамилни жилищни сгради (НПЕЕМЖС)”

Обществена поръчка с предмет: „Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа на територията на Община Доспат по 4 / четири / обособени позиции за три години до 30.04.2019 година”

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на нетна активна електрическа енергия ниско напрежение и избор на координатор на балансираща група за нуждите на Община Доспат”.

Обществена поръчка с предмет: „Ремонт на ПГ "Васил Левски", гр.Доспат, общ. Доспат”

Обществена поръчка с предмет: „Доставка на бетон с клас на якост на натиск В20, В25 , В30 и циментo-пясъчни разтвори М10 и М20 за нуждите на община Доспат за срок от 48 месеца ”

Обществена поръчка с предмет: „Изпълнение на пакет от мерки за повишаване на енергийната ефективност на сградата на СОУ „Димитър Благоев" в УПИ I, кв.8 по плана на гр.Доспат, общ.Доспат ".

ПРЯКО ДОГОВАРЯНЕ СЛЕД 15.04.2016 г.

За участие в пряко договаряне с предмет:„Зимно поддържане и снегопочистване на общинската пътна мрежа на територията на Община Доспат - Пътен участък от разклона на републикански път Гоце Делчев - Смолян към село Змейца и улиците в рамките на село Змейца; други обслужващи пътища за три години до 30.04.2019 година”

Процедура за пряко договаряне с предмет:„Възлагане превоз на пътници от републиканската, областна и общинска транспортни схеми и специализиран превоз на ученици до 16 - годишна възраст по пакети на автобусни линии от общинската транспортна схема по утвърдени маршрутни разписания” по обособени позиции.

Обществените поръчки се възлагат в съответствие с принципите на Договора за функционирането на Европейския съюз (ДФЕС) и по-специално тези за свободно движение на стоки, свобода на установяване и свобода на предоставяне на услуги и взаимно признаване, както и с произтичащите от тях принципи на:

1. равнопоставеност и недопускане на дискриминация;
2. свободна конкуренция;
3. пропорционалност;
4. публичност и прозрачност.

През 2016 година в община Доспат за издадени общо 9 (девет) Акта за издаване на административни нарушения, от които 1 (един) от общинско предприятие „ОБЧ- Доспат”, 5 (пет) от отдел „ОСУТ”, кметство Змейца 1 (един), кметство Барутин 3 (три) и 7 (седем) Акта за установяване на незаконно строителство.

През 2016 година са подписани и изведени общо 94 (деветдесет и четири) броя договори.

ОЩЕ ИНФОРМАЦИЯ ЗА ДЕЙНОСТИ, ИЗПЪЛНЕНИ ПО ОТДЕЛИ:

Отдел „Административно-правно и информационно обслужване”

Брой деловодни документа от програма „Архимед” с дейност ГРАО – 926 бр. записа. Преобладават издавани удостоверения по гражданска регистрация на населението .

Брой родени деца по населени места:

Населено място	**Брой родени деца през 2016 г.**
Гр.Доспат	14
С.Барутин	19
С.Змейца	5
С.Късак	13
С.Бръщен	9
С.Црънча	6
С.Любча	8
С.Чавдар	0
Общо:	**74**

- Пресъставени актове за раждане на деца родени в чужбина - 19 бр.

Сключени граждански бракове по населени места:

Населено място	**Брой сключени бракове през 2016 г.**
Гр.Доспат	11
С.Барутин	0
С.Змейца	6
С.Късак	4
С.Бръщен	2
С.Цръчна	1
С.Любча	0
С.Чавдар	0
Общо:	**24**

Брой починали лица по населени места:

Населено място	**Брой сключени бракове през 2016 г.**
Гр.Доспат	24
С.Барутин	10
С.Змейца	14
С.Късак	4
С.Бръщен	5
С.Цръчна	5
С.Любча	6
С.Чавдар	2
Общо:	**70**

Починалите лица ***са 85 бр.за общината*** – 15 души са починали в болници в други общини.

Настъпили промени в постоянен и/или настоящ адрес - 123 бр.лица

Получени преписки за връчване от съдилища и частни съдебни изпълнители - 794 бр.

През 2016 г. има издадени общо 811 заповеди, 787 пълномощни.
Броят на входящите преписки е 4076, а на изходящите 2810. Общият брой на жалбите, подадени в деловодството е 99.

Отдел „Общинска собственост и устройство на територията”

1.По повишаване местните приходи в общинския бюджет
Събраха се 90 % от задълженията към община Доспат за дължими наеми в минали периоди към общината (просрочени задължения от граждани и фирми).

Подобряване на здравната инфраструктура на територията на община Доспат

Сключихме договор с МЗХ за дарение на общински имот на МЗХ за изграждане на нов център за Спешна и Неотложна Медицинска Помощ в гр.Доспат, община Доспат е от първите одобрени от МЗХ в момента се извършва проектиране – изработка на ПУП за имота .

Подобряване на образователната инфраструктура в община Доспат
Извърши се ремонт на сграда на СУ „Д.Благоев" на ул. „К.П. войвода" № 2 (ремонт покрив , саниране ,подмяна на ел. инсталацията ,оборудване) на стойност 962 000 лв.
Извърши се ремонт на 3,4 и частично на 5 –ти етаж на СУ „ Д.Благоев „ на ул. „ К.П. войвода „№3 (ремонт на стаи , санитарни възли ,смяна на врати) на стойност 290 000 лв.

Подобряване на техническата инфраструктура в община Доспат

- Реконструкция на второкласни и третокласни републикански пътища на територията на общината : Рехабилитира се участък от път II -37 Барутин – Панагюрище от м.Рибарска среща до разклон Девин Барутин с дължина около 2,5 км финансирането се осигури със съдействието на кмета на община Доспат.
- Изградена и подмяна на канализация на територията на общината – 670 м.
- Подмяна на водопроводи на територията на община Доспат – 600 м. по ул. Тракия и Малтепе в гр.Доспат и 400 м. в с.Късак ; водопроводи в с.Змейца – 80 м.
- Изграждане на тротоари по населени места – 4 400 кв.м.
- Изграждане на кът за отдих в м. Рибарска среща в гр.Доспат – 10 000 лв.
- Изграждане на ПС на територията на общината :В гр.Доспат се изградиха 4 бр. подпорни стени ; В с.Любча – 2 бр. подпорни стени. ; с.Змейца – 1бр.
- Възстановяване на водостоци – 4 бр.
- Изграждане на алеи и възстановяване на сцена в м.Събора – гр.Доспат
- По отношение на подготовка на община Доспат за изпълнение на Инфраструктурни проекти за рехабилитацията на улици на стойност 2 мил. Лева са разработени и одобрени проекти за населените места : с.Змейца – 3 улици на стойност 245 453 лв. ; с.Късак – 7 улици на стойност -528 802 лв. ; с.Бръщен – 4 улици на стойност от 500 530 лв. ; гр.Доспат – 1 улица на стойност от 154 729 лв. ; с.Любча – 3 улици на стойност от 239 124 лв. и с.Црънча – 2 улици на стойност от 286 583 лв. с включено проектиране и строителен надзор
- Извършено е проектиране ,за което ще се търси финансиране както следва:
  За с. Бръщен – 7 улици на стойност : 313 681 лв. ; за с.Късак – 8 бр. улици на стойност : 800 626 лв. ; за с.Любча -12 бр. улици на стойност :1 188 766 лв. ; за с.Змейца – 4 бр. улици на стойност : 477 349 лв. ; за с.Црънча – 10 бр. улици на стойност :875 169 лв.
- Извърши се проектиране на вътрешни и външни водопроводи за което ще се търси финансиране както следва : <u>вътрешни водопроводи</u> - за с.Бръщен – 9 клона на обща стойност от 216 218 лв. ; За с.Змейца – 4 клона на обща стойност от 227 294 лв. ;За с.Късак – 12 клона на обща стойност от 544 587 лв. ; за с.Любча – 10 клона на обща стойност от 477 486 лв. ; За с.Црънча – 18 клона на обща стойност от 828 554 лв.

  Външни водопроводи: За допълнително водоснабдяване на с.Бръщен от м.Заставата : 555 528 лв. ; За рехабилитация на водопровод Кървав дол – с.Барутин :3 096 125 лв. и за рехабилитация на водопровод : Бял Дунав – с.Змейца – 2 148 879 лв.
  Извърши се проектиране на общинска пътна мрежа за която ще се търси финансиране както следва :разклон – с.Любча на стойност от: 979 277 лв.; разклон – с.Късак на стойност от 613 298 лв. и с.Барутин – с.Чавдар на стойност от 3 844 674 лв.

  По отношение на поддръжка на зелените площи :

- изградиха се два къта за отдих и озеленяване – на ул. Тракия посока Батак и на ул. Тракия при старата Бензиностанция се обособи кът с озеленяване

На обществено обсъждане мина Общия устройствен план на община Доспат, предстои одобряването му .
По отношение на спазване на законодателството по ЗУТ се извършиха 19 броя проверки за незаконни строежи ,като се съставиха 11 броя Констативни актове (1 бр. за незаконно поставени премествеми съоръжения и 10 бр. за незаконно строителство) от тях принудително са премахнати 2 бр. премествеми обекти ; 2 незаконни строежа са премахнати доброволно) за останалите процедурите продължават .
Извършиха се и 31 броя проверки за опасни сгради на територията на община Доспат . Съставиха се и 31 бр. Заповеди за премахване или укрепване на опасни сгради на територията на община Доспат, две доброволно са премахнати, две са доброволно укрепени за останалите процедурата продължава.

Общият брой на скиците и удостоверенията, които са издадени за Община Доспат - 986 бр, скици, 600 бр. удостоверения за характеристика на поземлени имоти с възложител община Доспат.

Над 3500 броя скици и удостоверения са издадени за физически и юридически лица собственици на имоти в гр.Доспат.
Относно обслужването на гражданите, с устни консултации по кадастър и регулация броят на гражданите е голям: имало е случаи, при които на дни идват по 20 човека, на дни по 5, на дни по 10, но сме се стремили да обслужим всички граждани компетентно, точно и коректно.

Отдел „Стопанска дейност и екология”

Съхраняване и опазване на природните дадености и околната среда.

Подобряване и поддръжка на състоянието на зелените площи и останалите обществени територии в населените места в по - добър вид:

Зелени площи – общ. Доспат

1. Пешеходна алея Пожарна - „Рибарска среща”;
2. Местност „Събора” и модерна крайбрежна алея в местността „Чинлий”;
3. Парк- музей на Родопската чешма и Еко парк - Доспат в местността „Келтепе”
4. Пред читалище „Иван Вазов” и сграда на Община Доспат;
5. ЦДГ „Слънце” – гр. Доспат;
6. Спортна площадка, стадион гр. Доспат;
7. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – гр. Доспат;
8. ЦДГ „Зора” – с. Цръчна;
9. Откоси- тревни площи около улици и общ. пътища – с. Цръчна;
10. ЦДГ „Мечта” – с. Късак;
11. Стадион, спортно игрище – с. Късак;
12. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Късак;
13. ЦДГ „Кокиче” – с. Бръщен;
14. Стадион, спортно игрище – с. Бръщен;
15. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Бръщен;
16. ЦДГ „Петя Дубарова” – с. Любча;
17. Стадион – с. Любча;
18. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Любча;
19. ЦДГ „Елица” – с. Барутин;
20. Стадион – с. Барутин;

21. Пред Кметството и около читалище – с. Барутин;
22. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Барутин;
23. Пред Кметството и около читалище – с. Змейца;
24. Стадион – с. Змейца;
25. ЦДГ „Звънче” – с. Змейца;
26. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Змейца;
27. Откоси - тревни площи около улици и общ. пътища – с. Чавдар.

Чисти и подържани обществени територии. Осигурена привлекателна и здравословна околна среда.

Провеждане на разяснителни кампании сред населението за повишаване и обогатяване на екологичната култура. - Висока екологична култура.

Актуализиране и изготвяне на нови поднормативни актове във връзка с ЕООС.

В изпълнение на задължителните разпоредби от Закона за управление на отпадъците е взето решение №141 с протокол №8/16.05.2016г. на Общински съвет Доспат и е **приета „Програма за управление на отпадъците на територията на Община Доспат 2016 - 2020г.”**

Регулярно ежегодно почистване на речните корита.

Във връзка с изпълнение на Предписание на РИОСВ - гр. Смолян и изпратено тяхно писмо с изх.№ КПД-17-17/16.02.2016г. с цел предотвратяване и недопускане на замърсявания с отпадъци на речните легла и прилежащите територии на реките, основаващо се на чл.19, ал.3, т.15 от Закона за управление на отпадъците, Кмета на Община Доспат издаде Заповед №А-101/22.02.2016г. **Речните корита бяха почистени от отпадъци, храсти и дървета с цел недопускане наводняване на населените места и нанасяне на щети.**

От три години функционира Регионално Сдружение за управление на отпадъците (РСУО) на петте общини: Доспат, Девин, Сатовча, Сърница и Борино. РСУО изпълнява отговорни задачи, свързани с разработването, усъвършенстването и прилагането на регионалната система за управление на отпадъците. То синхронизира действията си с националното законодателство, имащо отношение към управлението на отпадъците. През 2016 г. са проведени общо 2 общи събрания: през месеците юни и октомври.

Усъвършенстване управлението на отпадъците

Увеличаване на обема на РД ТБО – с. Барутин (чрез изпълнение на проект за разширение)

Поради факта, че капацитета на РД ТБО – с. Барутин се изчерпва, Община Доспат има изготвен технически проект за разширението, за което е издадено Разрешение за строеж № 04/12.02.2016г. С реализирането на разширението на депото, ще се удължи експлоатацията му с 12 до 15 години. По този начин ще се подобри екологичната картина в Община Доспат.

Въвеждане и поддържане на система за разделно събиране на отпадъците в Община Доспат.

1. С Решение №53, взето с протокол №4/26.01.2016г. Община Доспат кандидатства за безлихвен заем пред ПУДООС за реализацията на Проект „**Закупуване на съдове за събиране на битови отпадъци**, два броя сметосъбиращи автомобили и един брой автомобил цистерна за измиване на улици, с цел подобряване на системата за управление на отпадъците и околната среда в населените места на Община Доспат.”

2. С Решение №283, взето с протокол №20/29.11.2016г. **Община Доспат кандидатства с проектно предложение** по приоритетна ос 2 на Оперативна програма „Околна среда” 2014 – 2020г.” (ОПОС) 2014 – 2020г.), процедура № BG16M1 OP 002-2.002 „Комбинирана процедура **за проектиране и изграждане на компостираща инсталация и инсталация за предварително третиране на битови отпадъци**”.

- Намаляване на общото количество отпадъци, депонирани на Регионално депо – с. Барутин.
- Реализиране на икономия от пониженото общо количество отпадък и включване на разделно събрания отпадък за рециклиране и др.

Стопанска дейност - 2016г.

1. През 2016г. **Местната комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни** (МКБППМН) е образувала и разгледала 2 възпитателни дела. Протоколи, решения от възпитателни дела и отчет се изпратени до Централната Комисия за борба срещу противообществените прояви на малолетни и непълнолетни, Районна Прокуратура - Девин и РУП - Девин.
2. На всички писма и документи, свързани с транспорта в Община Доспат, пристигащи от Министерството на Транспорта – Изпълнителна Агенция автомобилна администрация (ИААА), НСИ – ТСБ – Юг, Областна администрация и др. институции **е даден отговор в срок**. Направено е прогнозиране, изчисляване и разпределение на средствата, които постъпват като субсидии за планински и граничен район и компенсациите от Министерството на Финансите са разпределени между превозвачите, с които Общината **сключи договори за превоз на пътници и специализиран превоз на ученици** след проведена процедура по ЗОП.
3. Издадени са **51 бр. Пропуски за преминаване** и извършване на товаро - разтоварна дейност на фирми **за зареждане на търговски обекти** с хранителни и домакински стоки.
4. Изготвен е и издаден 1 бр. документ - **Разрешение за извършване на таксиметров превоз на пътници** с лек автомобил.
5. Изготвен е и издаден 1 бр. документ - **Разрешение за работно време на търговски обект** (в с. Барутин).
6. Няма издадени нови Удостоверения на Джемийните настоятелства на територията на общината през 2016г.
7. През изминалата година като член на **Комисия за закрила на детето** Ви уведомявам, че всички необходими документи, информационни карти и формуляри са изпратени в срок до Дирекция Социално подпомагане – гр. Девин, Държавна агенция за закрила на детето и Областна администрация – Смолян.
8. През 2016г. **Общинската епизоотична комисия** е заседавала няколко пъти във връзка с предотвратяване проникването и разпространението на болестта „Заразен нодуларен дерматит” и заболяването „Син език” по едрите преживни животни, както и поради констатирани огнища на болестта високопатогенна „Инфлуенца по птиците” и болестта „Африканска чума по свинете” в Европа. От заседанията са съставени протоколи и издадени Заповеди, като е **изградена и мобилна група към Общинската епизоотична комисия** за действия при създадена ситуация.
9. На основание чл. 8 от Закона за пчеларството са издадени **3 бр. Удостоверения за регистрирани** (нови) **пчелини** на територията на общината.
10. По утвърдени от Директора на Областна дирекция „Земеделие” графици през м. Март и м. Юли, 2016г. са уведомени всички собственици на земеделска, горска техника и машини за земни работи **за провеждането** на **годишните технически прегледи** от **Контролно-техническата инспекция** РС – Смолян.
11. Изготвен е списък на домакинствата в гр. Доспат за разрешаване добива на **дърва за огрев** за отоплителния сезон, който е предоставен на ТП на ДГС – Доспат за удовлетворяване потребностите на жителите.

12. Разпределен е отпуснат **контингент – обла строителна дървесина** на тарифа на корен от държавните гори **на 10 лица**, заявили през 2016г. материали за собствени нужди.
13. Издадени са **13 бр. Разрешителни** за премахване на повече от 5 бр. дървета, **съгласно чл. 32, ал. 3 от ЗОСИ.**

Отчет за дейността на комитета по условия на труд за 2016 година, съгласно закона за здравословни и безопасни условия на труд и нормативните документи свързани с него

1.Редовно бяха провеждани първоначален, периодичен и ежедневен инструктаж на работниците и служителите в Община Доспат.
2.Проведени бяха обучения съгласно нормативната уредба по безопастност и здраве при работа от специалисти под ръководството на „ Ферекс Консулт СТМ" ЕООД на :

лица , които управляват и ръководят трудовите процеси
длъжностни лица по чл.24 от ЗБУТ
членовете на Комитета по условия на труд
лицата провеждащи инструктаж

Издадени бяха Удостоверения за преминал курс на обучения на всички, участвали в курса.
3.Организиране и участие в работата по установяването и оценката на професионалните рискове, разработването на проекти, програми и конкретни мерки за предотвратяване на риска за живота и здравето на работещите.
4.Взети бяха необходимите мерки по приоритет за изпълнение на Програмата от мерки за управление и контрол на професионалните рискове в приоритетен ред, според оценката на риска по класификационни единици.
5.Беше взето активно участие и координиране на взаимоотношенията между общината и службата по трудова медицина, измервателните лаборатории, центровете извършващи обучение, както и беше извършван контрол на лицензирането на тези юридически лица.
6.Подпомагаше се при изпълнение на задълженията си, функциите и задачите службата по трудове медицина, службите за пожарна безопасност, Гражданска защита, РИОКОЗ и Регионалните инспекции по труда.
7. Проведено беше общо събрание за актуализация на членовете на Комитета по условия на труд .
8. Направена беше актуализация на всички заповеди и програми, във връзка с Закона за безопасни условия на труд .

В заключение, ще кажа, че през настоящата 2017 г. ще продължавам да изпълнявам заложените ми приоритети в Програмата за управление за мандат 2015-2019 г.

Изготвил: инж.В.Калфов: ……
Секретар на община Доспат

С УВАЖЕНИЕ,
Инж.Елин Радев
Кмет на община Доспат

Вк/