Н А Р Е Д Б А

ЗА ПОДПОМАГАНЕ С ЕДНОКТРАТНИ ПОМОЩИ ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНАТА НА НУЖДАЕЩИ СЕ ГРАЖДАНИ

ГРАЖДАНИ ОТ БЮДЖЕТА НА ОБЩИНА ДОСПАТ

Чл. 1. С тази Наредба се определя редът, начинът на отпускане и отчитането на средства за подпомагане на социално слаби граждани от бюджета на Община Доспат.

Чл. 2. Средствата се предоставят за задоволяването на тежки здравни, комунално-битови и др. жизнено важни социални потребности на лица и семейства.

Чл. 3. Помощта се отпуска еднократно на лице или семейство.

Чл. 4. Максималният размер на предоставената помощ е до 1000 (хиляда) лева.

Чл. 5. Общата сума, предвидена за отпускане по тази Наредба, се одобрява еднократно от Общинския съвет при приемането на годишния бюджет наОбщина Доспат.

Чл. 6. Получаването на средства по тази Наредба е в рамките на одобрения годишен размер.

Чл. 7. Предоставянето на средства по тази Наредба се извършва след решение на Общинския съвет до изчерпването на планираната сума по чл. 5.

Чл. 8. Право да кандидатстват за получаване на парична помощ имат:

1. Граждани с адресна регистрация на територията на Община Доспат, не по-малка от три месеца преди подаване на молбата;

2. Граждани с доказани неотложни здравни и социални нужди;

Чл. 9. Необходими документи:

1. Молба;

2. Документи, доказващи необходимостта от подпомагане. Те могат да бъдат:

- служебни бележки за дохода;
- рецепти за ползвани лекарства;
- разходнооправдателни документи;
- регистрация в Дирекция "Бюро по труда";
- експертни решения;
- епикризи;
- документи от ТЕЛК;
- други документи в зависимост от конкретния случай.

3. Социална анкета от Дирекция "Социално подпомагане" - изисква се служебно.

4. Комисията има право да поиска допълнителни документи при необходимост.

Чл. 10. Разглеждането на подадените молби се извършва от шест членна комисия, сформирана със заповед на Кмета на Община Доспат в състав:

Председател – Секретарят на Общината и
членове - 1 общински съветник- член на ПК по Здравеопазване и социални дейности, 1 служител - Гл.Специалист "Социални дейности", 1 служител на" ОССП" ,Главен юрист консулт на Общината и Гл.Специалист човешки ресурси.

Чл. 11. Председателят на Комисията насрочва един път месечно заседание за разглеждане на постъпилите молби.

Чл. 12. Въз основа на комплексна оценка, комисията изготвя мотивирано становище за всеки отделен случай.

Чл. 13.Секретарят на Общината изготвя предложение до Общинския съвет за молбите с положително становище на комисията.

Чл. 14. В срок до 10 дни след заседанието на комисията гражданите се уведомяват писмено за молбите със становище за отказ.

Чл. 15. Решението на комисията не подлежи на обжалване.

Чл. 16. Получаването и отчитането на одобрените за подпомагане средства се извършва по реда, утвърден в Община Доспат.

Наредбата е приета с решение № 23 от 21.01.2008 г. с Протокол № 5 на Общински съвет гр.Доспат и влиза в сила от момента на нейното приемане.