ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 194
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Приемане на Наредба за отглеждане на селскостопански животни и птици на територията на Община Доспат. На основание чл.21,ал.2 от ЗМСМА и във връзка с чл.133,ал.1 от Закона за ветеринарномедицинската дейност Общински съвет Доспат,Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.ПРИЕМА НАРЕДБА за отглеждане на селскостопански животни и птици на територията на община Доспат

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Досп

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 195
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Даване на съгласие за кандидатстване като партньорска организация по Оперативна програма за храни и / или основно материално подпомагане, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-5.001 -„3.1 ТОПЪЛ ОБЯД В УСЛОВИЯ НА ПАНДЕМИЯТА ОТ C0VID-19" и реализиране на дейности по цитираната програма.

На основание чл. 21, ал. 1, т. 8 и т. 23 и ал. 2 и във връзка с чл.17, ал.1, т.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и във връзка и чл.122, ал. 2 от Закона за публичните финанси.

Общински съвет Доспат

РЕШИ:

1. Дава съгласие, Община Доспат да кандидатства като партньорска организация по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане, процедура за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG05FMOP001-5.001 - "3.1 ТОПЪЛ ОБЯД В УСЛОВИЯ НА ПАНДЕМИЯТА ОТ COVID-19'' и реализиране на дейности по цитираната програма.

2. Дава съгласие за определяне на дейността по предоставяне на топъл обяд като местна дейност по смисъла на Закона за публичните финанси.

3. Дава съгласие, до възстановяване на разходите от страна на Управляващия орган на Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане средствата за изпълнение на допустимите по програмата дейности да бъдат поети от бюджета на Община Доспат.

4. Възлага на Кмета последващи действия по изпълнение на Решението.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За

7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 196
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Промени в щатното и длъжностно разписание на Общинска администрация Доспат.
На основание чл.21, ал.1, т.2 от ЗМСМА, във връзка с чл.15, ал. 2 от ЗМСМА,Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

I. Общински съвет гр. Доспат изменя длъжностното и щатно разписание на служителите в общинска администрация Доспат, както следва:

1. В Раздел V. „Местни дейности", т. Б. Отдел „Туризъм, спорт и младежки дейности" се закрива 1 щатна бройка за длъжността „Ст. специалист категоризация на туристически обекти".

2. В Раздел IV. „Специализирана администрация", т. В. Отдел „Общинска собственост и устройство на територията" се закрива 1 щатна бройка за длъжността „Гл. специалист ТСУ, НСИК".

3. В Раздел III. „Обща администрация", т. А. Отдел „Административно и информационно обслужване" длъжността „Шофьор на лек автомобил" от 0,5 щатни бройки, става 1 щатна бройка.

4. В Раздел VI. „Местни дейности", т. А. „Депо за твърди битови отпадъци" 1 щатна бройка от длъжността „Пазач, кантарджия" се съкращава и се открива 1 нова щатна длъжност „Работник, поддръжка на депо".

II.Упълномощава Кмета на Община Доспат, да отрази промените в Длъжностното и щатно разписание на Общинска администрация Доспат.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За

8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 197
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Мотивирано предложение за изработка на ПУП-ИПР за кв.14 по плана на село Црънча.
На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА , чл.124 а, ал.1 и чл.125 от ЗУТ, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И :

1.Общински съвет Доспат разрешава да се изработи ПУП - ИПР за кв. 14 на село Црънча, община Доспат, както следва:

Променя се уличната регулация между осови точки 209 и 211 и се връща по имотни граници на имот с пл. сн. №120;
Урегулира се нов поземлен имот УПИ XXIV с площ от 24 кв.м. и отреждане за гараж.
УПИ XXIV попада в устройствена зона (Оо) със следните максимално допустими градоустройствени показатели:
Пл. на застрояване: мах 100%
КИНТ: мах 1,0 . Озеленяване: мин 0%
Етажност: мах 2. К. корниз: мах 5 м

Проектът да се изработи от правоспособни проектанти и да отговоря на изискванията на Наредба №7 от 22.12.2003 година за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

2. Общински съвет одобрява Задание за изработване на ПУП- ИПР за кв.14 на село Црънча.

3. Съгласно чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ. Решението не подлежи на оспорване.

4. Контрол по настоящето Решение се възлага на Главния архитект на община Доспат.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За

8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 198
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Разрешение за изработка ; Одобряване на задание,Сключване на предварителен договор на ПУП - ИПР за кв.18Б на гр.Доспат.

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА , чл.6,ал.1 от ЗОС във връзка с чл.15,ал.3 и ал.5, чл.124 а. ал. 1 и чл. 125 от ЗУТ, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Доспат разрешава на Адалберт Ферев да изработи ПУП - ИПР за кв.18 Б на гр.Доспат. Проектът да се изработи от правоспособни проектанти и да отговоря на изискванията на Наредба №8 от 14.06.2001 година за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове и Наредба №7 от 22.12.2003 година за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

2. Общински съвет одобрява Мотивирано предложение / Задание / за изработване на ПУП-ИПР за кв.18Б на гр.Доспат.

3. Съгласно чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ, Решението не подлежи на оспорване.

4. Контрол по т.1,2 и 3 от настоящето Решение се възлага на Главния архитект на община Доспат.

5. Общински съвет Доспат включва в ПУРИВ на ОД за 2020 година: Раздел Б,т.II. Продажба на имоти по чл.15,ал.3 и 5 от ЗУТ и чл.36,ал.1,т.2 от ЗОС : части от имот №23025. 502.7062,ведно с построената в имота сграда в новообразуваното УПИ VII204,241,кв.18 Б на гр. Доспат

6.Общински съвет Доспат променя собствеността на имот №23025.502.7062.ведно с построената сграда в имота 23025.502.7062.1 от публична в частна общинска собственост .

7. Общински съвет Доспат дава съгласие Кмета на община Доспат да сключи Предварителен договор с Адалберт Ферев за продажбата на имот №23025.502.7062 с площ от 58 кв.м. / петдесет и осем / ведно с построената сграда в имота с идент.№23025.502.7062.1 по КККР на гр.Доспат със застроена площ от 25 кв.м. / двадесет и пет / , участващи в новообразувания VII-204,241 .кв. 18 Б на гр.Доспат на цена от 4 649 лв. (четири хиляди шестотин четиридесет и деветлева) без ДДС.

8. След процедиране на ПУП- ИПР плащане на цената , Кмета на община Доспат да сключи и окончателния договор

Мотиви : Със Заявление с вх.№УТ-1732/25.11.20 г. на Адалберт Ферев е поискано да се даде разрешение и предприемат действия по изменение на действащия ПУП на гр.Доспат за кв. 18Б. Отдел ОСУТ е извършила справка за собствеността от която е установено, че за общинската част, участващи в новообразуваното УПИ VII ,кв.18Б на гр.Доспат за имота има съставен акт за публична общинска собственост .Имот №23025.502.7062 с площ от 58 кв.м. .ведно с построената сграда със застроена площ от 25 кв.м./ двадесет и пет квадратни метра / са престанали да имат публичен характер .т.к. с внесено предложение е предложено чакалнята за автогара да се премести в сградата на читалището в гр.доспат на улица „Първи май „ №1 ,в бившия офис на община доспат за обслужване на гражданите и да се използва площадното пространство за автобусите ведно с паркинга обособен там .

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

От предложеното изменение на ПР е видно.имот №23025.502.7062 с площ от 58 кв.м. ведно с построената сграда в имота №23025.502.7062.1 със застроена площ се предлагат да се включат в границите на УПИ УII.кв.18Б на гр.Доспат . За промяната на дворищно-регулационната граници между УПИ е предвидено да се сключат предварителни договори по чл.15, ал.3 от ЗУТ. Изменението е допустимо само при условията на чл.134, ал.2, т.6, във връзка с чл.15, ал.3 от ЗУТ.

Предложението е разгледано на заседание на ОЕСУТ. проведено на 30.11.2020 г. С решение, обективирано в Протокол №18/30.11.2020 г., т. 2 от дневния ред ОЕСУТ е приел, че изменението е допустимо при условията на чл.134, ал.2, т.6 от ЗУТ, във връзка с чл.15, ал.3 от ЗУТ, като за сключване на предварителен договор е необходимо даване на съгласие от Общински съвет Доспат.
За определяне на справедлива пазарна стойност на идеалните части, които ще се прехвърлят е изготвен оценителски доклад от лйцензиран оценител, член на Камарата на независимите оценители в България.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 11 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 199
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Одобряване на изменение на Общия устройствен план (ОУП) на община Доспат за имот с идент. №23025.50.3 в м. „Ирийте” по КК и КР на град Доспат с възложител Андрей Халачев.

На основание чл.21, ал.1, т.11, т. 12 и ал. 2 от ЗМСМА, чл.103, ал.1, т.1, чл.104, ал.1 и ал.2, чл.105, т.1, чл.106 и чл.127, ал.6 от ЗУТ, чл.127, ал.3 от ЗУТ, Протокол на ОЕСУТ №20 от 17.12.2020 година, точка 1, Протокол от 14.12.2020 година за проведено обществено обсъждане на община Доспат, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И :

1.Общински съвет одобрява проект за изменение на Общ устройствен план (ОУП) на община Доспат за ПИ с идент. №23025.50.3 в м. „Ирийте” по КККР на град Доспат и промяната на имота от земеделска в урбанизирана територия, за която се предвижда курортна зона Ок2 със застрояване до два етажа, височина на кота стреха 5м и следните показатели:

-Плътност на застрояване (Пзастр.) – максимум 20%;
-Интензивност на застрояване (Кинт.) – максимум 0,5;
-Плътност на озеленяване (Позел.) – минимум 60%

2.Възлагам изпълнението Решението на кмета на община Доспат, като в 7 дневен срок да се публикува Решението на ОС в Държавен вестник.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За

11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 200
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Продажба на имоти общинска собственост чрез публичен търг.
На основание чл.21 ал.1 т.8 от ЗМСМА ,чл.35, ал.1 от ЗОС във връзка с чл.47, ал.1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Доспат, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Доспат включва в Програмата за управление и разпореждане с имоти и вещи общинска собственост през 2020 година на община Доспат,раздел Б Имоти ,които ще бъдат обект на продажба , т.III Продажба на общински имоти чрез провеждане на търг или конкурс : Петно №2,УПИ XVIII, кв.17 на с.Змейца с площ от 25,20 кв.м.
   УПИ X-134,кв.20 на с.Змейца с площ от 1010 кв.м.
   Имот с пл.сн.№339,образуващ УПИ II-339,кв.49 на с.Змейца с площ от 550 кв.м.
2. Общински съвет Доспат дава съгласие Кмета на община Доспат да продаде :
   2.1. Петно №2 ,УПИ XVIII, кв.17 на с.Змейца с площ от 25,20 кв.м., АОС №2546/24.11.2020 г.
   2.2. УПИ X-134,кв.20 на с.Змейца с площ от 1010 кв.м., АОС №2550/09.12.2020 г.
   2.3.Имот с пл.сн.№339,образуващ УПИ II-339.кв.49 на с.Змейца с площ от 550 кв.м.,АОС №2549/04.12.2020 година
3. Продажбата да се извърши при следните условия :
   3.1. Процедура - публичен търг с тайно наддаване ;
   3.2. Начална тръжна цена за имота по т.2.1 - 182 ,00 лева (сто осемдесет и два лева) без ДДС .
   - За имота по т.2.2 - 7 272,00 лева (седем хиляди двеста седемдесет и два лева) без ДДС
   - За имота по т.2.3 -3 961 лева (три хиляди деветстотин и шестдесет и един лева) без ДДС

4.Упълномощава Кмета на община Доспат да извърши всички законосъобразни действия по продажбата на имота по т. 1 ,2 и 3.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За

3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 201
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

ОТНОСНО: Поправка на допусната техническа грешка в Решение №124 от 30.06.2020 година на Общински съвет Доспат, на основание чл.45, ал.9 от Закона за местно самоуправление и местна администрация,Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Доспат допуска поправка на техническа грешка в Решение №124/30.06.2020 година на Общински съвет както следва:

- в първа точка на ред първи на решението вместо Венцислав да се чете Венелин.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 202
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Отпускане на еднократни помощи съгласно Наредбата за отпускане на еднократни помощи в община Доспат, на основание чл. 21, ал. 1 т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1 .Общински съвет - Доспат одобрява отпускане на еднократни помощи от общинска дейност 122 /Общинска администрация/ &4214 „Обезщетение и помощи по Решение на Общински съвет” на лицата:

№	Трите имена на лицето	Населено място	Размер на помощта в лева
1	Алеко Русев Стоев	С. Барутин	300,00
2	Исмет Ахмед Алим	С. Дрънча	300,00
3	Кибра Асанова Якубова	С. Бръщен	200,00
4	Мустафа Реджепов Пашамов	С. Змеица	300,00
5	Джамал Юсеинов Манастирски	С. Дрънча	300,00
6	Шукри Шабанов Шалганов	С. Късак	300,00
7	Красимир Братанов Чешитов	С. Змеица	300,00
8	Наследници на Реджеп Асанов Карахалилов	Гр. Доспат	300,00
9	Венцислав Евтимов Куртов	Гр. Доспат	600,00
10	Росица Филипова Абаджиева	С. Любча	400,00
11	Реджеп Мурадов Чанчев	С. Любча	400,00
12	Фатме Исмаилова Ефендиева	С. Късак	500,00
13	Красимир Венелинов Евтимов	С. Змеица	400,00

14	Камен Атанасов Огнянов	Гр. Доспат	600,00

2. Общински съвет - Доспат възлага на Кмета на община Доспат да извърши всички необходими действия, свързани с предоставянето на еднократни парични помощи на лицето от настоящото решение.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 203
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Отпускане на еднократни помощ за пострадали жители от пожар съгласно Наредбата за отпускане на еднократни помощи в община Доспат, на основание чл. 21, ал. 1 т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Общински съвет - Доспат одобрява отпускане на еднократни помощи от общинска дейност 122 /Общинска администрация/ &4214 „Обезщетение и помощи по Решение на Общински съвет" сумата в размер на 2000 лева.

2. Средствата по точка първа се предоставят за изграждането на покрив за къщата на пострадалите от пожара Емине Алиева Кехайова и Ваклин Руменов Кондузов, да се отпуснат след представяне на разходнооправдателни документи.

3. Общински съвет - Доспат възлага на Кмета на община Доспат да извърши всички необходими действия, свързани с предоставянето на еднократни парични помощи за лицата от настоящото решение.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За

11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 204
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Създаване на нова социална услуга „Асистентска подкрепа", държавно -делегирана дейност, на основание чл.17, ал.1, т.7, чл.21, ал.1, т. 23 и ал.2 от ЗМСМА,във връзка с чл.25,ал 1от Закона за СУ, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Об С Доспат дава съгласие, считано от 01.01.2021 г. да бъде създадена нова социална услуга „Асистентска подкрепа", като делегирана от държавата дейност.

2. Натуралният показател **да бъде** съгласно Решение на Министерски съвет за приемане на Стандарти за делегираните от държавата дейности за натурални и стойностни показатели – 20 потребители за 2021 година.

3. Услугата **да се администрира** от отдел „Образование, култура и социални дейности" в Общинска администрация - Доспат.

4. Об С Доспат **делегира** правомощия на кмета на общината да утвърди правилата, процедурите и образците на документи във връзка с предоставянето на услугата и осъществяването на контрола и мониторинга.

5. Об С Доспат възлага на Кмета на Община Доспат да извърши последващи действия по изпълнение на Решението.

6. Допуска предварително изпълнение на решението на основание чл. 60, ал. 1, предложение 1 от АПК.

Мотиви за предварително изпълнение: Предварителното изпълнение на решението се налага, за да се осигури животът или здравето на гражданите, които ще бъдат потребители на услугата „Асистентска подкрепа", тъй като те са лица в невъзможност за самообслужване.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За

3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцислaвов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 205
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Допълнения и изменения в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Доспат.

На основание чл.21, ал.1, т.7 и т.23, във връзка с ал.2 от ЗМСМА, чл.8 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Доспат и чл. 9 от ЗМДТ, и във връзка с чл.283 от Закона за предучилищно и училищно образование /ЗПУО/ средства за подпомагане на равния достъп и за подкрепа за личностно развитие, и чл.76, ал.3 и чл.79 от Административно – процесуалния кодекс
Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

I. В раздел трети Такси за детски ясли, детски градини, домове за социални грижи, лагери и други общински социални услуги, се създава нов член:

ЧЛ. 21а) (Нова в сила от 01.01.2021 г.) ПРЕФЕРЕНЦИИ ЗА ПЪЛНО ИЛИ ЧАСТИЧНО ОСВОБОЖДАВАНЕ ОТ ЗАПЛАЩАНЕ НА ТАКСА НА ДЕЦА В ПРЕДУЧИЩНИ ГРУПИ В ДЕТСКИТЕ ГРАДИНИ

При осигуряване на средства от Централния бюджет по бюджета на общината се прилага следния ред на класиране:

(1) Не се заплаща такса за:

1.Деца, пълни сираци;
2.Деца, чиито родител/родители са със 71 на сто и с над 71 на сто трайно намалена работоспособност;
3. Деца с медицинска експертиза за 50 и над 50 на сто намалени възможности за социална адаптация;
4.Децата на загинал родител при производствени аварии, природни бедствия или при изпълнение на служебния дълг;
5. Третото и следващи деца на многодетни родители.
6. На не работещи родител /и в семейството;
7. Родител /и с онко заболявания;
8. Родители с доходи в семейството под социалния минимум за страната.

9. Деца, чиито разходи за такса храна се изплащат със средства от Национални и/или Европейски проекти.

При не изпълване на квотата, за пълно от такса за храна на децата до изчерпване на средствата се прилага по доходния критерий като, се класират децата, чийто родители имат най-нисък доход на член от семейството, във възходящ ред, до изчерпване на финансовия ресурс.

В детските градини посещението на децата може да бъде прекъсвано и подновявано с предварително писмено уведомяване от родителите/настойниците в рамките на общо 30 (тридесет) работни дни от 15 септември на текущата година до 31 май на следващата година. За времето, през което детето не е посещавало детска градина/ясла, не се заплаща такса. В подготвителните групи се допуска отсъствие само по уважителни причини / по болест / и по време на ваканциите, определени със заповед на Министъра на образованието и науката.

(2) Не се заплаща такса за времето, в което детската ясла, детската градина или отделна група в тях не работи поради аварии, ремонти, карантини и други обективни причини. Когато в детските заведения се провеждат санитарно-хигиенни дейности, включително от 01 юни до 31 август, както и ваканциите, определени със заповед на министъра на Министерството на образованието, младежта и науката за съответната учебна година, родителят/настойникът подава заявление за времето, през което детето ще посещава детското заведение и заплаща такса за заявените дни.
(3) Не се заплаща такса при отсъствие на дете поради заболяване, удостоверено с медицински документ.
(4) Дните, през които детето е отсъствало поради заболяване при условията на ал. 3 не се включват в базата за изчисляване на дължимата месечна такса.

(5) <u>Таксата се заплаща с 50 на сто намаление за:</u>
1. Деца с един родител;
2. Деца единият от родителите на които е учащ, редовен студент.
3. Деца на родители, които получават социални помощи.
4. Деца със сключен договор в приемното семейство.
При не изпълване на квотата, за частично освобождаване от такса за храна на децата до изчерпване на средствата се прилага по доходния критерий като, се класират децата, чийто родители имат най-нисък доход на член от семейството, във възходящ ред, до изчерпване на финансовия ресурс.
5. Деца, чиито разходи за такса храна се изплащат със средства от Национални и/или Европейски проекти.

(6) За деца на многодетни родители таксата се заплаща с 50 на сто намаление за първото и за второто дете.
(7) Когато две деца от едно семейство са приети в едно или в различни детски заведения, таксата за второто дете се заплаща с 50 на сто намаление.
(8) При ползване на преференциите, родителите/настойниците подават декларация до директора на заведението, придружена с необходимите документи. Когато в детско заведение са приети близнаци поредността им се определя с копие от удостоверение за раждане, издадено от отдел "Гражданско състояние" на община Доспат.

(9) Когато бащата е неизвестен, към документите се прилага дубликат на удостоверението за раждане, издаден в едномесечен срок от датата на подаване на документите.
(10) Освобождаването от такса или заплащането й в намален размер започва от началото на месеца, следващ месеца на подаване на документи.
(11) За ползване на намаленията и освобождаването от такси, родителите или настойниците подават декларация до директора на детското заведение. Декларацията, придружена с необходимите документи, доказващи преференцията, се завежда с входящ номер, който се предоставя на родителя (настойника) и се представя от директора на детското заведение в счетоводството на общината.
1. Необходими документи за освобождаване от такса :
- копие на документ от ЛКК;
- копие от акт за раждане;
- копие от акта за смърт;
- копие от експертно решение на РЕЛКК ;
- копия от актовете за раждане на всички деца;
- удостоверение за доходите на родителите за последните 6 месеца.

2. Необходими документи за плащане на такса с намаление в размер на 50 на сто:
- копие от акт за раждане и акт за смърт на единия (двамата) родители;
- служебна бележка от ВУЗ;
- служебна бележка от друга детска градина (ясла) ;
- копие от заповедта на директора на Дирекция "Социално подпомагане" и копие от договора сключен с приемното семейство
- удостоверение за доходите на родителите за последните 6 месеца.

(12) Копията на документи се сверяват с оригиналните документи и се заверяват се от длъжностното лице (завеждащ административно-техническа служба) в съответното заведение.

(13) Когато експертното решение на РЕЛКК е в сила със задна дата, внесените такси се възстановяват на родителите (настойниците) в рамките на финансовата година.

(14) Съотношението по (1) и (5) се определя по формулата:

50% Субсидия от бюджета – се раздели на 32 лв. месечна такса за храна на деца в целодневна детска градина – определена по Наредба, чл.9 от ЗМДТ 12 месеца = Броя на децата за пълно освобождаване от заплащане на такса.

50% от останалата част от субсидия от бюджета е за плащане на такса с намаление в размер на 50 на сто, до изчерпване на финансовия ресурс.

II. Упълномощава Кмета на Община Доспат да извърши всички необходими действия по отразяване на промените в Наредбата.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	СтилиянВенциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 206
Взето с Протокол №18/23.12.2020 г.

Относно: Одобряванена план-сметка за приходите и разходите за дейностите свързани с управление на битовите отпадъци, както и размера на ТБО на общ. Доспат за 2021г

На основание чл. 21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл.66 ал.3, т.2 и чл.67, ал.3 от ЗМДТ, във връзка с чл.8, ал.1, 2, 3 и 4 от Закона за местните данъци и такси, чл.17 от Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Доспат:

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Доспат, **одобрява План–сметката** за приходите и необходимите разходи за дейностите по чл.66, ал.1 от ЗМДТ за 2021 г., както следва:

ПЛАН - СМЕТКА ЗА НЕОБХОДИМИТЕ РАЗХОДИ ЗА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ.66, АЛ.1 ОТ ЗМДТ ЗА 2021 г.		
	ВИД ПРИХОД	**Сума в лв.**
1	Такса битови отпадъци от ФЛ и ЮЛ	240 000
2	Отчисления по чл.60 и чл.64 от ЗУО	509 298
3	От такси за депониране но ТБО	219 520
4	Собствени приходи	49 143
	ОБЩО ПРИХОДИ:	**1 017 961**
	ВИД РАЗХОД	**Сума в лв.**
1	За осигуряване на съдове за съхраняване на битовите отпадъци	25 000
2	Събиране и транспортиране на битовите отпадъци до депото в с. Барутин	180 000
3	За поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване в населените места и селищните образувания в общината	98 000

4	За третиране на битови отпадъци, необхванати в управлението на масово разпространените отпадъци, както и проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци и/или други инсталации или съоръжения за оползотворяване и/или обезвреждане на битови отпадъци;	122 000
5	За отчисления по чл. 60 от ЗУО	21 667
6	За отчисления по чл. 64 от ЗУО	571 294
	ОБЩО РАЗХОДИ:	**1 017 961**

2. В Наредбата за определяне и администриране на местните данъци и такси в общ. Доспат /Наредбата по чл.9 от ЗМДТ/ се правят следните изменения и допълнения:

2.1. Чл.12 се допълва с нови ал.4 и 5. Така чл.12 добива следния вид:

Чл.12.(1). Таксата се заплаща от собствениците на недвижими имоти, находящи се в границите и **районите определени по реда на чл.11, ал. 2.**

(2) . При учредено вещно право на ползване, задължен за такса за битови отпадъци е ползвателя или концесионера.

(3). Когато, недвижим имот, за който се дължи такса за битови отпадъци, правото на собственост или ограниченото вещно право е притежание на няколко лица, те дължат такса за съответните части, които притежават. Всеки от съсобствениците може да плати такса за битови отпадъци за целия имот за сметка на останалите.

(4). /Нова, в сила от 01.01.2021 г./ Физическите и юридическите лица, които ползват жилищни или нежилищни сгради , или части от тях за извършване на търговска дейност, включително и при отдаване под наем за търговска дейност, заплащат такса за Битови отпадъци за сградата или съответната част от нея, съгласно промилите определени за нежилищни имоти на фирми /юридически лица/.

(5). /Нова, в сила от 01.01.2021 г./ Когато размера на ТБО се определя и заплаща на база данъчната оценка на недвижимите имоти, тяхната балансова стойност или пазарната им цена, съдовете за събиране на отпадъци се предоставят на задължените лица /ЗЛ/ според размера на начислената им такса, както следва:

а) когато размера на начислената такса надвишава сумата предвидена за заплащане на контейнер – 4 куб. м., на ЗЛ се предоставя контейнер 4 куб. м.

б) когато размера на начислената такса надвишава сумата предвидена за заплащане на съд от тип „Бобър", но е по-малка от тази за контейнер – 4 куб. м. , на ЗЛ се предоставя съд от тип „Бобър".

в) когато размера на начислената такса е по-малък от предвидената такса за съд от тип „Бобър", на ЗЛ се предоставя 110 л. кофа от тип „Мева".

2.2. Чл.16 се допълва с нова ал. 3. Така чл.16 добива следния вид:

Чл.16. **(1)** Таксата **не се събира,** когато Общината не предоставя услугата по чл.11, ал.1.

(2) /нова от 31.03.2017 г./ Освобождават се от заплащане на такса за битови отпадъци в частта за сметосъбиране и сметоизвозване, собствениците или ползвателите на имоти, които не ги използват през цялата година и на незастроени дворни места в регулационните граници на населените места на общината. Освобождаването се осъществява на основание подадена декларация в община Доспат от собственика или ползвателя на имота до края на предходната година, по образец одобрен със Заповед на Кмета на Община Доспат. Декларацията трябва да съдържа подписите на всички собственици (ползватели), а при юридическите лица - подпис на представляващия/управителя.

(3) /Нова в сила от 01.01.2021 г./ Община Доспат може да провери през годината, за която е декларирано, че имота няма да се ползва, дали имота се ползва, като поиска справка за ползвана ел. енергия и/или вода през годината от съответните доставчици на ел. енергия и/или вода. Ако се установи , че има потребление на вода и/или ел. енергия, таксата Битови отпадъци се начислява по партидата на Задълженото лице за съответната година и се събира със дължимите лихви за закъснение.

2.2. В чл.18 досегашния текст става ал.1 и се допълва с нова ал. 2. Така чл.18 добива следния вид:

Чл. 18. (1). Таксата за битови отпадъци в частта за сметосъбиране и сметоизвозване може да се определя и според количеството на отпадъците измерени чрез броя на необходимите съдове - кошове, контейнери- големи и тип "Бобър", за които лицата задължени за таксата, подават в Община Доспат, декларация по образец одобрен със заповед на Кмета на Община Доспат в срок до 30 ноември на предходната година.

(2). /Нова, в сила от 01.01.2021 г./ Физическите и юридическите лица, които ползват жилищни или нежилищни сгради, или части от тях за извършване на търговска дейност, включително и при отдаване под наем за търговска дейност, могат да заплащат такса за Битови отпадъци според вида и броя на съдовете, за сградата или съответната част от нея, както следва: за контейнер – 4 куб. м. и/или за съд тип „Бобър", в зависимост от това кой от двата вида съд са заявили до края на предходната година.

3. Определя размер на таксата за битовите отпадъци за физически и юридически лица, и по населени места за 2021 г., както следва:

№ по ред	НАИМЕНОВАНИЕ НА УСЛУГАТА	ПРОМИЛ
1.	Размер на годишната такса за битови отпадъци **за жилищни и нежилищни, и вилни имоти на граждани,** както и за **жилищни имоти на предприятия.**	

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

1.1.	За жилищни и вилни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на предприятия, намиращи се **в строителните граници на гр. Доспат** в промил върху данъчната оценка на имота	**6‰**
1.1.1.	- За услугата по **събиране и транспортиране на битови отпадъци** до съоръжения и инсталации за тяхното третиране	3,2 ‰
1.1.2.	- За услугата по **третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации.**	1,5 ‰
1.1.3	- За услугата по **поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване** в населените места и селищните образувания в общината.	1,3 ‰
1.2.	За жилищни и вилни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на предприятия, намиращи се **в строителните граници на е. Змейца, с. Любча, с.Бръщен, с.Касъка, е. Цръчна и с. Чавдар** в промил върху данъчната оценка на имота.	**5‰**
1.2.1.	- За услугата по **събиране и транспортиране на битови отпадъци** до съоръжения и инсталации за тяхното третиране.	2,6 ‰
1.2.2.	- За услугата по **третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации.**	1,3 ‰
1.2.3.	- За услугата по **поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване** в населените места и селищните образувания в общината.	1,1 ‰
1.3.	За жилищни и вилни имоти на граждани, както и за жилищни имоти на предприятия, намиращи се **в строителните граници на с.Барутин** в промил върху данъчната оценка на имота	**4 ‰**
1.3.1.	- За услугата по **събиране и транспортиране на битови отпадъци** до съоръжения и инсталации за тяхното третиране.	2,1 ‰
1.3.2.	- За услугата по **третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации.**	1,1 ‰
1.3.3.	- За услугата по **поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване** в населените места и селищните образувания в общината.	0,8 ‰

2.	За **нежилищни имоти на фирми, както и за физически и юридически лица, които ползват жилищни или нежилищни сгради, или части от тях за извършване на търговска дейност, включително и при отдаване под наем за търговска дейност, за сградата или съответната част от нея,** когато таксата е **според вида и броя на съдовете, се заплащат следните такси:**	
2.1.	- на контейнер 4 куб. м. - на контейнер тип „Бобър” 1,1 куб. м.	**1 690,00 лв.** **780, 00 лв.**
3.	За **нежилищни имоти на фирми, както и за физически и юридически лица, които ползват жилищни или нежилищни сгради или части от тях за извършване на търговска дейност, включително и при отдаване под наем за търговска дейност, за сградата или съответната част от нея,** намиращи се в строителните граници на гр. Доспат, както и в с. Барутин, с. Змейца, с. Любча, с. Бръщен, с. Късак, с. Црънча и с. Чавдар, когато таксата се определя пропорционално, в промил **върху данъчната оценка на имота/ отчетната стойност** на активите (земя и сгради)	**7 ‰**
3.1.	- За услугата по **събиране и транспортиране на битови отпадъци** до съоръжения и инсталации за тяхното третиране.	3,7 ‰
3.2.	- За услугата по **третиране на битовите отпадъци в съоръжения и инсталации.**	1,8 ‰
3.3.	- За услугата по **поддържане на чистотата на териториите за обществено ползване** в населените места и селищните образувания в общината.	1,5 ‰

4. Задължава кмета на община Доспат да отрази промените в Наредбата по чл.9 от ЗМДТ на общ. Доспат.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За

4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg