ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 222
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Приемане на Отчета за дейността на Общински съвет Доспат и неговите комисии за периода 01.07.2020 г. - 31.12.2020 г.*

На основание чл. 27, ал. 6 от ЗМСМА и чл. 16, ал. 4 от Правилника за организацията и дейността на Общински съвет - Доспат неговите комисии и взаимодействието му с Общинска администрация, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Приема Отчета за дейността на Общински съвет Доспат и неговите комисии за периода 01.07.2020 г. - 31.12.2020 г.

2. Отчета за дейността на Общински съвет Доспат и неговите комисии за периода 01.07.2020 г. - 31.12.2020 г. е неразделна част от настоящото решение.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 223
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Отчет за изпълнение на решенията на Общински съвет Доспат за периода 01.07.2020 – 31.12.2020 г.*

На основание чл. 21, ал. 1 т. 23 и във връзка с чл. 44, ал. 1 т. 7 от ЗМСМА,Общински съвет Доспат

РЕШИ:

Общински съвет Доспат приема Отчета за изпълнение на решенията за периода 01.07.2020 – 31.12.2020 г. съгласно приложената Справка за изпълнението на актовете на Общински съвет – Доспат за периода 01.07.2020 – 31.12.2020 г.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 224
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Годишен отчет за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г. по реда на чл.44, ал.5 от ЗМСМА.*

На основание чл. 44, ал. 5 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

Общински съвет Доспат приема Годишния отчет на Кмета на Община Доспат за периода 01.01.2020 г. – 31.12.2020 г. **в изпълнение на Програмата му за управление на мандат 2019-2023 г.**

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцислaвов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против" – няма;
„въздържали се" – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 225
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Изменение и допълнение на Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Доспат, приета с Решение № 668/ 20.12.2018 г. на Общински съвет Доспат*

На основание чл. 21, ал.2 от ЗМСМА, чл.82, ал.1, чл.84, ал.6 и чл.140, ал.4 от Закона за публичните финанси и във връзка с чл.75, 76, 77 и 79 от АПК, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И :

Общински съвет Доспат **изменя** Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Доспат **,** както следва:

I. В Чл.29 се създава нова алинея 10 и придобива следната редакция:

Чл.29, ал.(10) (нова, Реш.на Обс Д-т № 225 с Протокол № 20 /26.02.2021г.) Показателите за разходи по чл. 45, ал. 1, т. 2, букви "а" – "д" от Закона за публичните финанси се определят въз основа на следните обективни критерии,както следва:

т.1. Разходи за делегирани от държавата и за местни дейности съгласно чл.45,ал.1,т.2 , букви "а" – "д" от ЗПФ, за:

а) персонал - съгласно утвърдено от кмета на общината щатно длъжностно разписание с предвидените в него ИМРЗ.;

б) издръжка – Издръжката за всяко кметство и населено място с кметски наместник се определя на база извършените действителни разходи за предходната бюджетна година,завишени с 5 % , но не по-малко от 30% от акумулираните приходи,съгласно чл. 52,ал.5,т.2 от ЗМСМА.

в) лихви – Размерът на лихвите не може да бъде по-голям от размера на лихвите за предходната бюджетна година.

г) помощи и обезщетения за домакинства – За всички кметства и населени места с кметски наместник на база брой регистрирани по постоянен адрес жители на съответното населено място,умножено с коефициент 2 ;

д) текущи субсидии.

т.2. За капиталовите разходи по чл.45,ал.1,т.2 , буква ”е” от ЗПФ, ежегодно до 31 ноември на текущата година, отдел „ОСУТ” съвместно с кметовете на кметства или с кметския наместник изготвят актуален доклад за състоянието на социалната и техническа инфраструктура в съответното населено място.Капиталовите разходи по предложение на кмета на общината за кметствата и населените места се определят на база изготвения доклад, като се вземат предвид и проектите , финансирани със средства от ЕС.

II. В **чл.34,ал.3** се създават нови точки 11 и 12 и придобива следната редакция:

***Чл.34,ал.3*, т.11 (**нова, Реш.на Обс Д-т № 225 с Протокол № 20/26.02.2021г.) Общински съвет при приемане бюджета на общината одобрява разходи по определени показатели на кметствата и населените места с кметски наместници (с изключение на определените като второстепенни разпоредители с бюджет), в рамките на общия бюджет на общината;

***Чл.34,ал.3*, т.12 (**нова, Реш.на Обс Д-т №225 с Протокол № 20/26.02.2021г.) Общинският съвет по предложение на кмета на общината утвърждава показателите по чл. 45, ал. 1, т. 2 от Закона за публичните финанси за районите, кметствата и населените места с кметски наместници, с изключение на тези, които са определени като второстепенни разпоредители с бюджет;

III. В чл.38 досегашния текст става ал.1 и се създава нова ал.2 и придобива следната редакция:

Чл.38,**ал.1**. Събирането на приходите от местните данъци, местните такси и услуги в общинския бюджет се извършва в съответствие с Наредбата за определяне на местните данъци и Наредбата за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Доспат;

ал.2 **(**нова, Реш.на Обс Д-т №225 с Протокол № 20/26.02.2021г.) При отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 общинският съвет определя:

1.не по-малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;

2. не по-малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

Наредбата за условията и реда за съставяне на тригодишна бюджетна прогноза за местните дейности и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на Община Доспат **е изменена с Решение №225/, взето с Протокол №20/26.02.2021г. на общински съвет Доспат.**

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 12 общ. съветника

1.	Адалберт Росенов Ферев	За

2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 226
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *ПРИЕМАНЕ НА ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ – ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ НА ОБЩИНА ДОСПАТ ПРЕЗ 2021 ГОДИНА*

На основание чл.8, ал.9 от ЗОС, чл.21, ал.1, т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Общински съвет Доспат приема Годишната програма за управление и разпореждане с имоти и вещи –общинска собственост на община Доспат през 2021 година.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 227
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Приемане на бюджета на Община Доспат за 2021година*

На основание чл.52 ал.1 и чл.21, ал.1, т.6 във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2, ал.3, ал.5 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2021 г., ПМС № 408 / 23.12.2020г.2020 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2021г. и Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Доспат, и предвид обсъдените предложения от местната общност, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Приема бюджета на Община Доспат за 2021 г. както следва:

1.1 По приходите в размер на 13 397 400 лв. съгласно Приложение № 1 , в т.ч.:

1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на лв.7 105 483 , в т.ч. :

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани дейности в размер на 6 242 403 лв.;

1.1.1.2. Преходен остатък от 2020 г. в размер на лв. **946 054 лв** , разпределен както следва:

- от Отбрана и сигурност - 348 221 лв.,
- от Образование - 381 148 лв.,
-от Здравеопазване/здравни кабинети уч-ща и ДГ - 7 181 лв.
-от Социално осигур., подпомагане и грижи - 193 200 лв.,
-от Читалища - 10 620 лв.
-от Други дейности по транспорт - 5 684 лв.

б1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на 6 291 917 лв., в т.ч

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 565 000 лв.;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 052 450 лв.

1.1.2.3. Погашения на банкови заеми - 51 940 лв./със знак минус/

1.1.2.4. Обща изравнителна субсидия в размер на 866 300 лв. , в т.ч. трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища в размер на 121 200 лв.

1.1.2.5. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 425 900 лв.

1.1.2.6. Предостав.трансфери м/у изв.бюджетни сметки в р-р на - 30 000 лв. /със знак минус/

1.1.2.7. Получени трансфери / РИОСВ ,отч. по ЗУО/ в размер на 509 298 лв. и заем 642 000лв.

1.1.2.8. Възстановяване на вр.заеми от чужди ср-ва в размер на - 114 913 лв. /със знак минус/

1.1.2.9. Друго финансиране /пред.тр-ри РИОСВ/ в размер на - 592 960 лв. /със знак минус/

1.1.2.10. Преходен остатък от 2020 г. в размер на 3 787 442 лв.

1.1.2.11. Внесен ДДС и Данък върху прих.от стоп.д-ст - 50 000 лв. /със знак минус/

1.1.2.12. Възстановени.вр.безлихв.заем - 642 000 лв. /със знак минус/

Считаме, че изготвената прогноза на приходната част е реалистична. При постъпили по-високи или по-ниски приходи от прогнозните или такива възникнали инцидентно, общинска администрация на основание чл. 124 от Закона за публичните финанси ще предприеме действия за извършване на актуализация както в приходната, така и в разходната част на бюджета.

1.2. По разходите в размер на 13 397 400 лв. , разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2, в т.ч.:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 7 105 483 лв.

1.2.2. За местни дейности в размер на 6 266 917 лв

1.2.3. Дофинансиране – 25 000 лв.

1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – **придържане към балансирано бюджетно салдо.**

2. Приема разчета за финансиране на капиталовите разходи за 2021 г. в размер на 10 488 734 **лв.** по обекти и източници на финансиране, съгласно Приложение № 3.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 559 116 лв.,в т. ч. 425 900 лв.целева субсидия за капиталови разходи,съгласно натуралните и стойностни показатели за прилагане на стандартите от държавата и дейности за 2021 г.

2.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани със собствени приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи в размер на 192 000 лв.

2.3. Приема разпределението на преходния остатък за капиталови разходи в размер на 4 093 615 лв.

2.4.Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с други източници на финансиране/резерв/ в размер на 257 107 лв.

2.5.Приема разчет на капиталовите разходи,финансирани с Европейски средства в размер на 5 386 896 лв.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2021г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:

3.1.Разпределянето на плановите разходи за заплати за 2021 г., съгласно Приложение № 5.

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Средства за членски внос в размер на - 5 000 лв.

4.2. Помощи по решение на общински съвет - 30 000 лв.

4.3. Субсидии за :

4.3.1. Читалища – 125 459 лв. ,в т.ч. 114 840.00 лв./държавна субсидия/ и 10 619.00 лв. приходен остатък от 2020 г., разпределена от комисия по чл.23, ал.1 от ЗНЧ /Приложение № 6/.

4.3.2. Средства за спортни мероприятия и спортните бази в размер на 40 505 лв. /местни дейности/

4.3.3. Средства за „други дейности по културата" в размер на 2 000 лв. /местни дейности/

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1. Социално-битови в размер до 3% върху плановите средства за работна заплата на заетите по трудови възнаграждения;

5.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 5 450 лв.

5.3. Разходи за представителни цели на Председателя на общ. съвет в размер на 2 725 лв.

6. Утвърждава поименен списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности , във функция „ Образование „ ,които имат право на заплащане на част от транспортните разходи, за пътуване от местоживеенето до месторабoтата и обратно,съгласно ЗДБРБ за 2021 г. за изм. и доп. на ЗНП, съгласно Приложение № 7.

7. Утвърждава разходите на Общинско предприятие „Озеленяване,благоустройство и чистота – Доспат", съгласно Приложение № 8.

8.При отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 общинският съвет :

8.1. Определя не по – малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;

8.2. Определя не по – малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

9.Общински съвет приема за сведение прогнозните приходи,съгласно чл.52,ал.5,т.1и 2, от ЗМСМА и съответните разходи в размер на 30 % по населени места, съгласно справка - Приложение № 9.

Изпълнението на разходите по тази точка се извършва в съответствие с акумулираните приходи.

10.Общински съвет утвърждава разходите по чл.45,ал.1,т.2,букви от „а" до „е" от ЗПФ включително, съгласно справка- Приложение № 10

11. Одобрява индикативен годишен разчет на сметките за средства от ЕС в размер, съгласно Приложение № 11

12. Определя Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити през 2021г., които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 12.

13. Приема за сведение динамиката и състоянието на общинския дълг, съгласно Приложение № 13,като определя следните лимити:

13.1.Максималния общински дълг към края на 2021 г. не може да надвишава 1 950 000 лв.

13.2.Лимита за поемане на нов общински дълг за 2021 г. е в размер на 1 750 000 лв.

13.3. **Номинала на общинските гаранции**, които могат да бъдат издадени през 2021 г. не може да надвишава 102 350 лв.

14. Определя максималния размер на **новите задължения за разходи** , които могат да бъдат натрупани през 2021 г. в размер 6 646 717 лв.

15. Наличните в края на 2021 г. поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 4 765 029лв.

15.1**.**Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2021 г. в размер на 6 800 000 лв.

16. Определя размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2021 г. в размер на 320 000 лв., съгласно Приложение № 14.

17. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2021 г. в размер на 150 000 лв.

18. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

19. Възлага на кмета:

19.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

19.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

20. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

20.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2020 година.

20.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

20.3.При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

20.4. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми,кметът на общината внася предлож.за предоставянето им по решение на Обс.

21. Упълномощава кмета:

21.1. Да ползва временно свободни средства от бюджета на общината и от сметките за чужди средства, за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности , и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

21.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници, за реализиране на годишните цели на общината с цел изпълнение на общинския план за развитие.

21.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

21.4. Дава съгласие, временният недостиг на средства по извънбюджетни сметки за финансиране на проекти по Оперативните програми, да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетни, извънбюджетни и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.

22. Приема размерът на заплатите за местни дейности съгласно заложените средства в Приложение № 2.

23. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета на общината /Приложение № 4/

23.1. Приема за сведение Предложението на г-н Владимир Сребринов Антонов съгласно /Приложение №4.1/ .

24. Приема за сведение състоянието и прогнозното изменение на показателите по чл. 130а от ЗПФ. /Приложение № 15,16 и 17. (Приложения № 16,17 и 18 от ФО1/2021г. на МФ)

25. Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет да разработят и предоставят в срок до 31.03.2021 г. конкретни мерки за изпълнение на приетия от ОБС бюджет.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника.

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 228
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

ОТНОСНО: *Изпълнението на Общия устройствен план на община Доспат за 2020г.*

На основание чл. 21, ал. 1, т.11 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 127, ал.9 от ЗУТ, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Общински съвет Доспат, Приема Доклад за изпълнение на Общия устройствен план на община Доспат за 2020 година.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 11 общ. съветника.

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцислaвов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 229
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Приемане на Годишен отчет за изпълнение на Програмата за управление на отпадъците на територията на Община Доспат (2016-2020г.) за 2020г.*
(*Приета решение №484 с протокол №34/31.10.2017г. на Общински съвет Доспат е приета (актуализирана) „Програма за управление на отпадъците на територията на Община Доспат 2016 - 2020г.”)*

На основание чл.21,ал.1,т.12 от ЗМСМА и във връзка с чл.52,ал.8 и ал.9 от Закона за управление на отпадъците Общински съвет Доспат, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

ПРИЕМА ГОДИШЕН ОТЧЕТ на кмета на община Доспат за изпълнение на дейностите от Програмата за управление на отпадъците през 2020 год.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника.

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 230
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Промени в чл.28 от Н А Р Е Д Б А по чл.9 от ЗМДТ за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Доспат*

На основание чл. 21, ал.1, т.7 и ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с чл.12, ал 14 от Закона за автомобилните превози, чл.6, ал.1,т.е от ЗМДТ, във връзка с чл.8, ал.1, 2, 3 и 4 от Закона за местните данъци и такси, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Общински съвет Доспат, **одобрява Предложените промени в чл.28 от Наредба по чл.9 от ЗМДТ за определянето и администрирането на местните такси и цени на услуги на територията на Община Доспат**, както следва:

Чл.28,ал.(1) За извършване на дейности свързани с транспорта се събират такси, както следва:

2.Издаване на разрешение за обслужване на обекти в забранени за превозни средства улици – 20.00 лв.

3. Заверка на маршрутно разписание по транспортна схема – 10.00 лв.

4. Заверка на маршрутно разписание за специализиран превоз –10.00 лв.

Ал.(2) за извършване на таксиметров превоз се събират такси ,както следва:

5.Такса за издаване на удостоверение за регистрация на таксиметров превоз на пътници - 10.00 лв.

6.Такса за вписване на промени в удостоверението за регистрация – 10.00 лв.

7.Такса за заличаване на удостоверението за регистрация – 10.00 лв.

8.Издаване на разрешително за извършване на таксиметров превоз, комплектовано с холограмен стикер – 20.00 лв.

9.Такса за ползване на местостоянка – 5.00 лв. на месец.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За

6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 231
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Предложение, за разработване, кандидатстване и изпълнение на проект „Реставрация, консервация и социализиране на обект. „Римски мост Рата" в местност „Деницата", землище Цръчна ЕКАТТЕ 78567, землище Бръщен ЕКАТТЕ 06700, общ Доспат, представляващ „Каменен мост, с Бръшлян към с. Стръчна, 3 км", регистриран като паметник на културата с категория „местно значение" по ЗКН, съгласно удостоверение № 7000-1533 (1/2) от 24.04 2020 г. на НИНКН София.*

На основание, чл.17, ал.1, т.5 и чл. 21, ал. 1, т.23, от Закона за местното самоуправление и местната администрация, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Общински съвет – Доспат, дава съгласие на „НАРОДНО ДРУЖЕСТВО РОДОПИ" с ЕИК 206336967, да разработи, подготви, изпълни, представи и да кандидатства за финансиране пред Министерство на културата, пред всички Национални, Европейски и други програми, фондове и институции, финансиращи за изпълнение на **Проект: „Реставрация, консервация и социализиране на обект: „Римски мост Рата" в местност „Деницата", землище Цръчна ЕКАТТЕ 78567, землище Бръщен ЕКАТТЕ 06700, общ. Доспат, представляващ „Каменен мост, с. Бръшлян към с. Стръчна, 3 км."**

2. Общински съвет – Доспат, възлага на Кмета на Община Доспат със своя заповед да определи съответните длъжностни лица от общинска администрация Доспат, с които да се осъществява координация, оперативната дейност за съдействие и подпомагане на административната подготовка на проектното предложение.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За

9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 232
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: Издаване на Запис на заповед от община Доспат в полза на Държавен Фонд „Земеделие” (ДФЗ) –Разплащателна Агенция (РА), обезпечаваща авансово плащане на дейности по проект на Община Доспат с договор за безвъзмездна финансова помощ № МДр-ИП-01-27/07.05.2020 г.

Проект: Изграждане на дребна туристическа инфраструктура - беседки, места за пикник и паркинг за автомобили, кемпери и туристически каравани край яз. Доспат, в имот с идентификатор 23025.195.40, гр. Доспат,

По процедура за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № МДр-ИП-01-27/07.05.2020г. „Подкрепа за инфраструктура и услуги, свързани с малките рибарски стопанства и туризма, в полза на малки рибарски общности по ПРОГРАМА ЗА МОРСКО ДЕЛО И РИБАРСТВО 2014-2020

На основание чл. 21,ал.1, т.10 и т. 24, и чл. 27, ал. 4 и ал. 5 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, във връзка с подписан договор за безвъзмездна финансова помощ № МДр-ИП-01-27/07.05.2020 г. по проект: Изграждане на дребна туристическа инфраструктура - беседки, места за пикник и паркинг за автомобили, кемпери и туристически каравани край яз. Доспат, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Отменя Решение №185,взето с Протокол №16/ 25.11.2020 г. на общински съвет гр.Доспат.

2.Упълномощава кмета на Община Доспат да подпише Запис на заповед без протест и без разноски, платима на предявяване в полза на Държавен фонд земеделие – Разплащателна Агенция – в размер на 62 703.44 лв./шестдесет и две хиляди, седемстотин и три лева и четитидесет и четири стотинки/, за обезпечаване на 110 % от стойността на заявеното авансово плащане по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № МДр-ИП-01-27/07.05.2020 г., по проект: „Изграждане на дребна туристическа инфраструктура - беседки, места за пикник и паркинг за автомобили, кемпери и туристически каравани край яз. Доспат”, в имот с идентификатор 23025.195.40, гр. Доспат.

3.Срокът на валидност на Записът на заповед съответства срока на административния договор за безвъзмездната финансова помощ /АДБФП/, удължен с 6 /шест/ месеца.

4.Възлага на кмета на община Доспат да подготви необходимите документи за получаване на авансово плащане по договор № МДр-ИП-01-27/07.05.2020 г. и да ги представи пред Държавен фонд „Земеделие” (ДФЗ) - Разплащателна Агенция (РА).

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	СтилиянВенциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 233
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Кандидатстване на Община Доспат по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ* ***BG05M9OP001-6.002 - ПАТРОНАЖНА ГРИЖА +***

На основание чл.17, ал.1, т.7, чл.21, ал.1, т. 23 и ал.2 от ЗМСМА и във връзка с изпълнение на Стратегията за развитие на социалните услуги в община Доспат 2016 – 2020 г., Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

I. Общински съвет Доспат **одобрява** Община Доспат да кандидатства и подаде проектно предложение по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г. по процедура чрез директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ **BG05M9OP001-6.002 - ПАТРОНАЖНА ГРИЖА +**

II. Общински съвет Доспат **упълномощава** кмета на Община Доспат да предприеме необходимите действия по подготовка и кандидатстване с проектно предложение.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника.

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма;

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 234
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Разрешение за изработка; Одобряване на задание, Сключване на предварителен договор на ПУП – ИПР за кв.42 на гр.Доспат.*

На основание чл.21, ал.1, т.11 от ЗМСМА , чл.6, ал.1 от ЗОС във връзка с чл.15, ал.3 и ал.5, чл.124 а, ал.1 и чл.125 от ЗУТ, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Общински съвет Доспат разрешава на Пламен Бисеров Синанов да изработят ПУП – ИПР за кв.42 на гр.Доспат. Проектът да се изработи от правоспособни проектанти и да отговоря на изискванията на Наредба № 8 от 14.06.2001 година за обема и съдържанието на устройствените схеми и планове и Наредба №7 от 22.12.2003 година за правила и нормативи за устройство на отделните видове територии и устройствени зони.

2. Общински съвет одобрява Мотивирано предложение / Задание / за изработване на ПУП- ИПР за кв.42 на гр.Доспат.

3. Съгласно чл. 124б, ал. 4 от ЗУТ, Решението не подлежи на оспорване.

4. Контрол по т.1,2 и 3 от настоящето Решение се възлага на Главния архитект на община Доспат.

5. Общински съвет Доспат включва в ПУРИВ на ОД за 2021 година :Раздел Б,т.II. Продажба на имоти по чл.15,ал.3 и 5 от ЗУТ и чл.36,ал.1,т.2 от ЗОС : 8 кв.м. от имот №23025. 502.7019 ,участващи в новообразуваното УПИ VI-765;766;767;7019,кв.42 на гр.Доспат

6.Общински съвет Доспат променя собствеността на 8 кв.м. от имот №23025.502.7019 по КККР на гр.Доспат от публична в частна общинска собственост .

7. Общински съвет Доспат дава съгласие Кмета на община Доспат да сключи Предварителен договор с Пламен Синанов за продажбата на имот №23025.502.7019 с площ от 8 кв.м. / осем квадратни метра/ по КККР на гр.Доспат, участващи в новообразувания УПИ VI-765;766;767;7019,кв.42 на гр.Доспат на цена от 63,00 лв. (шестдесет и три лева) без ДДС.

8. След процедиране на ПУП- ИПР плащане на цената , Кмета на община Доспат да сключи и окончателния договор.

Мотиви : Със Заявление с вх.№УТ-207/27.01.21 г. на Пламен Б.Синанов е поискано да се даде разрешение и предприемат действия по изменение на действащия ЗРП на гр.Доспат за кв.42. Отдел ОСУТ е извършила справка за собствеността от която е установено, че за общинската част ,участващи в новообразуваното УПИ VI ,кв.42 на гр.Доспат за имота няма съставен акт за публична общинска собственост . Имот №23025.502.7019 с площ от 8 кв.м. са престанали да имат публичен характер.

От предложеното изменение на ПР е видно, че част от имот №23025.502.7019 с площ от 8 кв.м. се предлагат да се включат в границите на УПИ VI-765;766;767;7019,кв.42 на гр.Доспат. За промяната на дворищно-регулационната

граници между УПИ е предвидено да се сключат предварителни договори по чл.15, ал.3 от ЗУТ. Изменението е допустимо само при условията на чл.134, ал.2, т.6, във връзка с чл.15, ал.3 от ЗУТ.

Предложението е разгледано на заседание на ОЕСУТ, проведено на 30.11.2020 г. С решение, обективирано в Протокол №2/28.01.2021 г., т. 2 от дневния ред ОЕСУТ е приел, че изменението е допустимо при условията на чл.134, ал.2, т.6 от ЗУТ, във връзка с чл.15, ал.3 от ЗУТ, като за сключване на предварителен договор е необходимо даване на съгласие от Общински съвет Доспат.

За определяне на справедлива пазарна стойност на идеалните части, които ще се прехвърлят е изготвен оценителски доклад от лицензиран оценител, член на Камарата на независимите оценители в България.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против" – няма;
„въздържали се" – няма;

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 235
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Продажба на имоти общинска собственост чрез публичен търг .*

На основание чл.21 ал.1 т.8 от ЗМСМА ,чл.35, ал.1 от ЗОС във връзка с чл.47, ал. 1 от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество в Община Доспат, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1. Общински съвет Доспат дава съгласие Кмета на община Доспат да продаде :

1.1.УПИ XVI ,кв.43 на с.Любча с площ от 880 кв.м. ,АОС №2106/09.11.2017 г.
1.2.УПИ XV, кв.43 на с.Любча с площ от 399 кв.м., АОС №2104/09.11.2017 г.

2. Продажбата да се извърши при следните условия :
2.1.Процедура – публичен търг с тайно наддаване ;
2.2.Начална тръжна цена за имота по т.1.1 – 4 576 ,00 лева (четири хиляди петстотин седемдесет и шест лева) без ДДС
За имота по т.1.2 – 2 319,00 лева (две хиляди триста и деветнадесет лева)

3. Упълномощава Кмета на община Доспат да извърши всички законосъобразни действия по продажбата на имота по т.1 и 2.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За

11.	Стилиян Венциславов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№ 236
Взето с Протокол № 20/26.02.2021 г.

Относно: *Отпускане на еднократни помощи съгласно Наредбата за отпускане на еднократни помощи в община Доспат*

На основание чл. 21, ал. 1 т. 6 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Общински съвет - Доспат одобрява отпускане на еднократни помощи от общинска дейност 122 /Общинска администрация/ &4214 „Обезщетение и помощи по Решение на Общински съвет" на лицата:

№ по ре	Трите имена на лицето	Населено място	Размер на помощта в лева
1	**Румяна Стефанова Огнянова**	Гр. Доспат	400,00
2	**Елеонора Манова Стефанова**	С. Любча	400,00
3	**Халнл Реджепов Ашиков**	Гр. Доспат	300,00
4	**Красимир Росенов Танев**	Гр. Доспат	500,00
5	**Димитър Малинов Мачолов**	С. Змеица	500,00
6	**Диана Йосифова Метова**	С. Бръщен	300,00
7	**Венцислав Хубенов Гадженаков**	С.Змеица	400,00
8	**Албена Альошева Доспатлиева**	С.Змеица	400,00

2.Общински съвет - Доспат възлага на Кмета на община Доспат да извърши всички необходими действия, свързани с предоставянето на еднократни парични помощи на лицата от настоящото решение.

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За

7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцислaвов Балталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Р Е Ш Е Н И Е
№237

Относно: *Утвърждаване размера на трудовото възнаграждение на кмет на община и кметове на кметства в Община Доспат.*

На основание чл. 21, ал.1, т.5 и чл. 38 ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 5 ал.16 от ПМС № 67 за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет Доспат

Р Е Ш И:

1.Запазва основното месечно трудово възнаграждение на кмет на Община Доспат в размер на 60% от заплатата на министър, съгласно чл.5 ал.16 от Постановление №67 на МС от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности.

2.Утвърждава нови размери на основните месечни работни заплати на кметовете на кметства и кметския наместник на с. Чавдар, общ. Доспат, както следва:

№ по ред	*Наименование на длъжността и населеното място*	*Размер на основната месечна заплата*
1	Кмет на кметство с. Барутин	1100,00 лв.
2	Кмет на кметство с. Змеица	1100,00 лв.
3	Кмет на кметство с. Късак	1050,00 лв.
4	Кмет на кметство с. Любча	1050,00 лв.
5	Кмет на кметство с. Бръщен	1050,00 лв.
6	Кмет на кметство с. Цръчна	1050,00 лв.
7	Кметски наместник на с.Чавдар	850,00 лв.

3.Дава съгласие размерите на допълнителните трудови възнаграждения с постоянен и непостоянен характер на кметовете на кметства да се определят от кмета на общината съгласно действащата нормативна уредба за заплащане на труда и вътрешните правила за организация на работната заплата в Община Доспат.

4. Изпълнението на настоящото решение се възлага на Кмета на Община Доспат.

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода” № 3
Тел.: +359 894 43 81 45

MUNICIPAL COUNCIL OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda” Str.
Phone: +359 894 43 81 45

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinski.savet@dospat.egov.bg

Присъствали в залата 12 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за” – 12 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	За
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	КрасимирБисеровПехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	СтилиянВенциславовБалталиев	За
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против” – няма;
„въздържали се” – няма.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат