О Б Щ И Н А Д О С П А Т

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: 03045/23 10, факс: 03045/ 23 12

MUNICIPALITY OF DOSPAT

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: 03045/23 10, Fax: 03045/ 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtina.dospat@dospat.egov.bg

П Р О Т О К О Л
№ 37

Днес **11.04.2021 г. в 17.00 часа** в Заседателната зала на Общински съвет Доспат се проведе ***извънредно*** заседание на Общински съвет Доспат.

На заседанието присъстваха: *10 общински съветника от общо 12*, Атанас Стоев - и Стилиян Балталиев отсъстват, зам.- кметът г-н Сельошев, г-н Калфов – секретар на общ. Доспат, г-жа Николина Мутафчева – гл. счетоводител, г-жа Кадире Горахмедова – ст. счетоводител, г-н Джинсов –финансов контрольор, г-н Велинов началник отдел ТСУ, г-н Минов – кмет на с. Любча.

Председателят на Общински съвет Доспат **инж. Адалберт Ферев**, запозна общинските съветници с Дневния ред и даде думата за предложения и изменение по него.

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Докладна записка с вх.№ОбС-01-930/24.03.2022 г. Относно: Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти и вещи – Общинска собственост на Община Доспат през 2022 година**.**

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

2.Докладна записка с вх.№ОбС-01-940/31.03.2022 г. Относно: Приемане на бюджета на Община Доспат за 2022година

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

3.Докладна записка с вх.№ОбС-01-945/07.04.2022 г. Относно: Утвърждаване размера на трудовото възнаграждение на кмет на община и кметове на кметства в Община Доспат считано от 01.04.2022г

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

По така предложения Дневен ред постъпиха следните изменения и допълнения.
Председателят на Общински съвет Доспат инж. Адалберт Ферев предложи към Дневния ред да се включи една нова Докладна записка, а именно:

Докладна записка с вх.№ОбС-01-947/11.04.2022 г. Относно:Отдаване под наем на имот общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение в гр.Доспат

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

Процедура за гласуване на Дневния ред:
КВОРУМ – 10 общ. съветника. С 10 гласа - „за"; 0 - „против" и 0 - „въздържали се"
Общински съвет - Доспат прие следния

О Б Щ И Н А Д О С П А Т

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: 03045/23 10, факс: 03045/ 23 12

MUNICIPALITY OF DOSPAT

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: 03045/23 10, Fax: 03045/ 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtina.dospat@dospat.egov.bg

Д Н Е В Е Н Р Е Д:

1. Докладна записка с вх.№ОбС-01-930/24.03.2022 г. **Относно:** Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти и вещи – Общинска собственост на Община Доспат през 2022 година**.**

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

2.Докладна записка с вх.№ОбС-01-940/31.03.2022 г. **Относно:** Приемане на бюджета на Община Доспат за 2022година

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

3.Докладна записка с вх.№ОбС-01-945/07.04.2022 г. **Относно:** Утвърждаване размера на трудовото възнаграждение на кмет на община и кметове на кметства в Община Доспат считано от 01.04.2022г

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

4.Докладна записка с вх.№ОбС-01-947/11.04.2022 г. **Относно:**Отдаване под наем на имот общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение в гр.Доспат

Докладва: Кмета на Община Доспат
инж. Елин Радев

По точките от Дневния ред докладва г-н Сельошев – зам.-кмет на Община Доспат.

ПЪРВА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Относно: *Приемане на годишна програма за управление и разпореждане с имоти и вещи –общинска собственост на община Доспат през 2022 година*

На основание чл.8,ал.9 от ЗОС, чл.21, ал.1, т.8 и т.12 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат прие

Р Е Ш Е Н И Е
№ 454

1. Общински съвет Доспат приема Годишната програма за управление и разпореждане с имоти и вещи –общинска собственост на община Доспат през 2022 година.

2.Настоящата Програма да се публикува на сайта на община Доспат.

Присъствали в залата 10 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 10 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против" – няма;
„въздържали се" – няма.

ВТОРА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Относно: *Приемане на бюджета на Община Доспат за 2022 година.*

Г-н Сельошев, който докладва по точката, изчете подробно докладната записка и разясни на общинските съветници параметрите на Бюджет 2022г. Сподели , че бюджета е качен за обществено обсъждане в законовите срокове. Такова се е провело на 30.03.2022г. от 10.30ч. в тази зала, за което е съставен и протокол, който е приложен към настоящата докладна. При обсъждането са настъпили предложения за промени на стойностите във Функция „Образование" между дейностите „Детски градини" и „Общообразователни училища" без да се изменя общата рамка на бюджета. Това е настъпило в резултат на обсъждането на разпределението на средствата за Училища и Детски градини с директорите на детските градини и училищата на територията на общината и по-конкретно на формулите, като са намалени средствата за училищата с 41 941 лв. , а със същата сума завишени тези на детските градини и средствата, които подлежат на корекция от МФ в резултат на промяна на натуралните показатели за 2022 г..

Г-н Сельошев каза още, че в тази връзка е изготвено ново Приложение 2-1 на разходната част на Бюджет 2022г., където са отразени промените от общественото обсъждане и предложи те да бъдат приети.

Г-н Красимир Пехливанов - Председател на ПК по *„Бюджет, финанси и икономическа политика"* се изказа, Във връзка с обсъждане на **Т.2. Докладна записка с вх.№ ОбС-01-940/31.03.2022 г**. **Относно:** *Приемане на бюджета на Община Доспат за 2022 година,* че е много добре структориран самия бюджет, подробно е систематизирана приходната част на бюджета, а също така и разходната част по отделните функции, внесен е на време, в рамките и сроковете на бюджетната процедура, също така допълни и констатира следното:

Определени са различните лимити изисквани по ЗПФ, като размера на новите задължения за разходи и просрочените задължения, които ще бъдат изплатени през 2022 г. Подробно са разчетени и разходите за капиталово строителство. Представен е и списък с обекти, които да се включат в Капиталовия списък. Справедливо е разпределена и субсидията на читалищата по населени места от общината. Посочени са второстепенните разпоредители с бюджетни кредити, които прилагат системата на делигираните бюджети. Има справка за динамиката и състоянието на общинския дълг и дълга гарантиран от Община Доспат за 2022 г. Посочен е и Лимит за поемане на нов общински дълг, максималния размер на общинския дълг и на общинските гаранции към края на бюджетната година , също така има план- график за обслужване на пресрочените задължения през 2022 г.

Така предложения **бюджет** е балансиран, и реалистичен, каза г-н Пехливанов, общинските съветници **Приемат внесения от кмета на общината инж. Елин Радев Проект на Бюджет на Община Доспат за 2022 година** и не предлагат промени по него".

Г-н Велинов от общинска администрация взе думата и каза, че при съставяне на Разчета за финансиране на капиталовите разходи за 2022г. е пропуснал да нанесе обект „ Придобиване на активи за опазване на околната среда , превенция на замърсяванията на водните площи и ограничаване на бракониерството на територията на община Доспат по проект 2 част, гр.Доспат " На стойност 102 798 лв. и финансиране по Европейски програми, за който обект е осигурено финансиране и даже е изпълнен към момента. Г- н Пехливанов предложи на общинските съветници да гласуват обекта да бъде включен в Разчета за финансиране на капиталовите разходи за 2022г. като за целта се приеме ново изготвения от ОА Разчет – Приложение 3-1, вместо Приложение 3. Също така спомена, че това няма да се отрази по никакъв начин на приходната и разходната част на бюджета, защото обекта се финансира по европейски програми, а те не се отразяват в него.

След станалите разисквания и след като се увери , че няма други предложения, Председателя на общински съвет г-н Адалберт Ферев подложи на гласуване бюджета на община Доспат за 2022г. с направените предложения за приемане на разходната част на бюджета съгласно Приложение 2-1, отразяващо резултатите от общественото обсъждане и предложението на председателя на Бюджетна комисия г-н Пехливанов, за включване на нов обект в Разчета за финансиране на капиталовите разходи за 2022г. съгласно Приложение 3-1.

На основание чл.52 ал.1 и чл.21, ал.1, т.6, във връзка с чл.27, ал.4 и ал.5 от ЗМСМА, чл.94, ал.2, ал.3, ал.5 и чл.39 от Закона за публичните финанси, във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2022 г., ПМС №31/17.03.2022 г. за изпълнение на ДБРБ за 2022 г., ФО-3/25.03.2022 г. на Министерство на финансите, Решение №50 /03.02.2022 г. на Министерски съвет и

Наредбата за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години, за съставяне, приемане изпълнение и отчитане на общинския бюджет на община Доспат, Общински съвет Доспат прие

Р Е Ш Е Н И Е
№ 455

1.Приема бюджета на Община Доспат за 2022 г. както следва:

1.1 По приходите в размер на 13 134 070 лв. съгласно Приложение № 1 , в т.ч.:

1.1.1.Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на лв.**7 615 853** , в т.ч. :

1.1.1.1. Обща субсидия за делегирани дейности в размер на **6 946 975 лв.**;

1.1.1.2. Преходен остатък от 2021 г. в размер на лв. **753 399** лв , разпределен както следва:

- От Общодържавни служби - 96 920лв.
- От Отбрана и сигурност - 348 221 лв.,
- От Образование - 381 148 лв.,
- От Здравеопазване/здр.кабинети в уч-ща и ДГ- 7 181 лв.
- От Социално осигур., подпомагане и грижи - 193 200 лв.,
- От Читалища - 10 620 лв.
- От Други дейности по транспорт - 5 684 лв.

1.1.1.3.Ср-ва по проекти на училища и ДГ - **- 84 521** лв./със знак минус/

1.1.2. Приходи за местни дейности в размер на **5 518 217 лв.**, в т.ч

1.1.2.1. Данъчни приходи в размер на 655 000 лв.;

1.1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 096 000 лв.

1.1.2.3. Погашения на банкови заеми - 30 000 лв./със знак минус/

1.1.2.4. Обща изравнителна субсидия в размер на 986 500 лв. , в т.ч. трансфер за зимно поддържане и снегопочистване на общински пътища в размер на 121 200 лв.

1.1.2.5. Целева субсидия за капиталови разходи за местни дейности в размер на 545 600 лв.

1.1.2.6. Предостав.трансфери м/у изв.бюджетни сметки в р-р на - -124 625лв. /със знак минус/;

1.1.2.7. Получени трансфери / РИОСВ ,отч. по ЗУО/ в размер на - 918 107 лв. и заем 600 000лв.

1.1.2.8. Възстановяване на вр.заеми от чужди ср-ва в размер на - 114 913 лв. /със знак минус/

1.1.2.9. Друго финансиране /пред.тр-ри РИОСВ/ в размер на - 857 650 лв. /със знак минус/

1.1.2.10. Преходен остатък от 2021 г. в размер на - 2 546 198 лв.

1.1.2.11. Внесен ДДС и Данък върху прих.от стоп.д-ст - - 60 000 лв. /със знак минус/

1.1.2.12. Възстановени.вр.безлихв.заем - - 642 000 лв. /със знак минус

Считаме, че изготвената прогноза на приходната част е реалистична. При постъпили по-високи или по-ниски приходи от прогнозните или такива възникнали инцидентно, общинска

администрация на основание чл. 124 от Закона за публичните финанси ще предприеме действия за извършване на актуализация както в приходната, така и в разходната част на бюджета.

1.2. По разходите в размер на 13 134 070 лв. , разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2-1, в т.ч.:

1.2.1. За делегирани държавни дейности в размер на - 7 615 853 лв.

1.2.2. За местни дейности в размер на - 5 488 217 лв

1.2.3. Дофинансиране - 30 000 лв.

1.3. Утвърждава средносрочна цел за бюджетното салдо по бюджета на общината, изчислено на касова основа – **придържане към балансирано бюджетно салдо.**

2. Приема разчета за финансиране на капиталовите разходи за 2022 г. в размер на 7 655 990 **лв.** по обекти и източници на финансиране, съгласно Приложение № 3-1.

2.1. Одобрява разпределението на целевата субсидия за капиталови разходи в размер на 660 684 лв.,в т. ч. 545 600 лв.целева субсидия за капиталови разходи,съгласно натуралните и стойностни показатели за прилагане на стандартите от държавата и дейности за 2022 г.

2.2. Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани със собствени приходи от постъпления от продажба на общински нефинансови активи в размер на 170 600 лв.

2.3. Приема разпределението на преходния остатък за капиталови разходи в размер на 3 299 597 лв.

2.4.Приема разчет на капиталовите разходи, финансирани с други източници на финансиране (ПУДОС) в размер на 3 573 007 лв.

2.5.Приема разчет на капиталовите разходи,финансирани със средства от ЕС в размер на 1 183 760 лв.

3. Утвърждава разходите за заплати през 2022г., без звената от системата на народната просвета, които прилагат системата на делегирани бюджети и определя:

3.1.Разпределянето на плановите разходи за заплати за 2022 г., съгласно Приложение № 5.

4. Утвърждава разчет за целеви разходи и субсидии, както следва за:

4.1. Средства за членски внос в размер на - 8 500 лв.

4.2. Помощи по решение на общински съвет - 30 000 лв.

4.3. Субсидии за :

4.3.1. Читалища – 142 015 лв., в т.ч. 132 875 лв./държавна субсидия/ и 9 140 лв. преходен остатък от 2021 г., разпределена от комисия по чл.23, ал.1 от ЗНЧ /Приложение № 6/.

4.3.2. Средства за спортни мероприятия и спортните бази в размер на 56 500 лв. /местни дейности/

4.3.3. Средства за „други дейности по културата" в размер на 21 000 лв. /местни дейности/

5. Приема следните лимити за разходи:

5.1. Социално-битови в размер до 3% върху плановите средства за работна заплата на заетите по трудови възнаграждения;

5.2. Разходи за представителни цели на кмета на общината в размер на 8 064 лв.

5.3. Разходи за представителни цели на Председателя на общ. съвет в размер на 4 032 лв.

6. Утвърждава поименен списък на педагогическия персонал в делегираните от държавата дейности , във функция „ Образование „ ,които имат право на заплащане на част от транспортните разходи, за пътуване от местоживеенето до месторабoтата и обратно,съгласно ЗДБРБ за 2022 г. за изм. и доп. на ЗНП, съгласно Приложение № 7.

7. Утвърждава разходите на Общинско предприятие „Озеленяване,благоустройство и чистота – Доспат", съгласно Приложение № 8.

8.При отдаването под наем, под аренда, при ползването на дървесина и недървесни горски продукти и при разпореждане с имоти и вещи – общинска собственост, които се намират на територията на съответното населено място извън територията на общинския център, извън случаите на приватизация, с решението по чл. 21, ал. 1, т. 8 от ЗМСМА, общинският съвет :

8.1. Определя не по – малко от 30 на сто от постъпленията от продажбата на общински нефинансови активи да се използват за финансиране на изграждането, за основен и текущ ремонт на социалната и техническата инфраструктура на територията на съответното населено място;

8.2. Определя не по – малко от 30 на сто от постъпленията от разпореждането с друго общинско имущество, извън имуществото по т. 1, от наем, от аренда на земеделски земи и горски територии и от ползването на дървесина и недървесни горски продукти от горите, общинска собственост, да се използват за изпълнение на дейности от местно значение в съответното населено място.

9.Общински съвет приема за сведение прогнозните приходи,съгласно чл.52,ал.5,т.1 и 2, от ЗМСМА и съответните разходи в размер на 30 % по населени места, съгласно справка - Приложение № 9.

Изпълнението на разходите по тази точка се извършва в съответствие с акумулираните приходи.

10.Общински съвет утвърждава разходите по чл.45,ал.1,т.2,букви от „а" до „е" вкючително, съгласно справка- Приложение № 10.

11. Одобрява индикативен годишен разчет на сметките за средства от ЕС в размер, съгласно Приложение № 11

12. Определя Второстепенните разпоредители с бюджетни кредити през 2022г., които прилагат системата на делегирани бюджети, съгласно Приложение № 12.

13. Приема за сведение динамиката и състоянието на общинския дълг, съгласно Приложение № 13,като определя следните лимити:

13.1.Максималния общински дълг към края на 2022 г. не може да надвишава 2 200 000 лв.

13.2.Лимита за поемане на нов общински дълг за 2022 г. е в размер на 2 200 000 лв.

13.3. Номинала на общинските гаранции, които могат да бъдат издадени през 2022 г. не може да надвишава 126 925 лв.

14. Определя максималния размер на новите задължения за разходи , които могат да бъдат натрупани през 2022 г. в размер 6 026 720 лв.

15. Наличните в края на 2022 г. поети ангажименти за разходи не могат да надвишават 4 765 029лв

15.1**.**Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2022 г. в размер на 5 337 230 лв.

16. Определя размера на просрочените задължения от предходни години, които ще бъдат разплатени от бюджета за 2022 г. в размер на 922 126 лв., съгласно Приложение № 14.

17. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2022 г. в размер на 118 000 лв.

18. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

18.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при

условие че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност;

18.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

18.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

19. Възлага на кмета:

19.1. Да определи бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.2. Да утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджет.

19.3. Да организира разпределението на бюджета по тримесечия и да утвърди разпределението.

19.4. Да информира общинския съвет в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

19.5. Да включва информацията по чл. 125, ал. 4 от ЗПФ в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

19.6. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от Европейския съюз по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

19.7.Да се разпорежда с резервния бюджетен кредит резерва на общинския бюджет.

20. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от Европейския съюз и по други международни програми, включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския бюджет.

20.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на 2022 година.

20.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл. 126 от ЗПФ.

20.3.При предоставянето на средства от сметките за средства от ЕС да се спазват изискванията на чл.104, ал.1, т.4 от ЗПФ.

20.4. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на Общинския съвет.

21. Упълномощава кмета:

21.1. Да ползва временно свободни средства от бюджета на общината и от сметките за чужди средства, за текущо финансиране на одобрените по бюджета на общината разходи и други плащания, при условие, че не се нарушава своевременното финансиране на делегираните от държавата дейности в определените им размери, както и на местните дейности , и се спазват относимите за общините фискални правила по ЗПФ, като не се променя предназначението на средствата в края на годината.

21.2. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на Европейския съюз и на други донори, по национални програми и от други източници, за реализиране на годишните цели на общината с цел изпълнение на общинския план за развитие.

21.3. Да кандидатства за средства от централния бюджет и други източници за финансирани и за съфинансиране на общински програми и проекти.

21.4. Дава съгласие, временният недостиг на средства по извънбюджетни сметки за финансиране на проекти по Оперативните програми, да се покрива от временни безлихвени заеми от бюджетни, извънбюджетни и набирателни сметки до възстановяването им от Управляващия орган.

22. Приема размерът на заплатите за местни дейности съгласно заложените средства в Приложение № 2-1.

23. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане на бюджета на общината /Приложение № 4/.

24.Приема актуализираната бюджетна прогноза за 2022 – 2025г. /Приложение №15/

25. Приема за сведение състоянието и прогнозното изменение на показателите по чл. 130а от ЗПФ. /Приложение № 16/.

26. Задължава ръководителите на бюджетни звена, финансирани от общинския бюджет да разработят и предоставят в едномесечен срок, конкретни мерки за изпълнение на приетия от ОБС бюджет.

Присъствали в залата 10 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 10 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против" – няма;
„въздържали се" – няма.

О Б Щ И Н А Д О С П А Т

4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: 03045/23 10, факс: 03045/ 23 12

MUNICIPALITY OF DOSPAT

4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: 03045/23 10, Fax: 03045/ 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtina.dospat@dospat.egov.bg

ТРЕТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Относно: *Утвърждаване размера на трудовото възнаграждение на кмет на община и кметове на кметства в Община Доспат считано от 01.04.2022г.*

На основание чл. 21, ал.1, т.5 и чл. 38 ал.7 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, чл. 5 ал.16 от ПМС № 67 за заплатите в бюджетните организации и дейности, Общински съвет Доспат прие

Р Е Ш Е Н И Е
№ 456

1.Запазва основното месечно трудово възнаграждение на кмет на Община Доспат в размер на 60% от заплатата на министър, съгласно чл.5 ал.16 от Постановление №67 на МС от 14.04.2010 г. за заплатите в бюджетните организации и дейности.

2.Утвърждава нови размери на основните месечни работни заплати на кметовете на кметства и кметския наместник на с. Чавдар, общ. Доспат, както следва:

№ по ред	*Наименование на длъжността и населеното място*	*Размер на основната месечна заплата*
1	Кмет на кметство с. Барутин	1200,00 лв.
2	Кмет на кметство с. Змеица	1200,00 лв.
3	Кмет на кметство с. Късак	1150,00 лв.
4	Кмет на кметство с. Любча	1150,00 лв.
5	Кмет на кметство с. Бръщен	1150,00 лв.
6	Кмет на кметство с. Цръчна	1150,00 лв.
7	Кметски наместник на с.Чавдар	930,00 лв.

3. Дава съгласие размерите на допълнителните трудови възнаграждения с постоянен и непостоянен характер на кметовете на кметства да се определят от кмета на общината съгласно действащата нормативна уредба за заплащане на труда и вътрешните правила за организация на работната заплата в Община Доспат.

4. Изпълнението на настоящото решение се възлага на Кмета на Община Доспат.

Присъствали в залата 10 общински съветника от общо 12.
Гласували: „за" – 10 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За

5.	Атанас Малинов Стоев	
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венциславов Балталиев	
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против" – няма;
„въздържали се" – няма.

ЧЕТВЪРТА ТОЧКА ОТ ДНЕВНИЯ РЕД:

Относно: *Отдаване под наем на имот общинска собственост за поставяне на преместваемо съоръжение в гр.Доспат*

Г-н Красенов общински съветник, обясни на всички в залата ,че както е записано в проекто решението в **Т-2 .**Общински съвет Доспат разрешава на кмета на община Доспат да отдаде под наем общински имот представляващ : част от имот с идентификатор № 23025.57.112 по КККр на гр. Доспат с площ от 30 кв.м. по схема за поставяне на гл.архитект на община Доспат / петно №1/, да се промени, защото по така посочено място ***/петно №1/*** от гл.архитект поставянето на преместваемо съоръжение за търговия, ще е пречка за преминаващите на входа за да стигнат до язовира (влизат и излизат) лодките с колесарите ще се удрят в преместваемо съоръжение за търговия, ако е на посоченото място от гл. архитект, за това правилно е да се чета по този начин:

2 .Общински съвет Доспат разрешава на кмета на община Доспат да отдаде под наем общински имот представляващ : част от имот с идентификатор № 23025.57.112 по КККр на гр.Доспат с площ от 30 кв.м. *по схемата изработена на гл.архитект на община Доспат.*

На основание чл.14, ал.7 от ЗОС, чл.16, НРПУРОУ община Доспат, чл.21, ал.1, т. 8 от ЗМСМА, Общински съвет Доспат прие

Р Е Ш Е Н И Е
№ 457

1.Допълва Раздел III от ПУРИВ – ОС на община Доспат през 2022 година на общинските имоти, които общината има намерения да предложи под наем – част от имот с идентификатор №23025.57.112 по КККР на гр.Доспат с площ от 30 кв.м.

2. Общински съвет Доспат разрешава на кмета на община Доспат да отдаде под наем общински имот представляващ : част от имот с идентификатор № 23025.57.112 по КККр на гр.Доспат с площ от 30 кв.м. *по схемата изработена на гл.архитект на община Доспат.*

2.1. Процедура – публичен търг с тайно наддаване.

2.2. Начална месечна наемна цена – 96,00 лв. (деветдесет и шест лева) без ДДС.

2.3. Предназначение на имота – за търговия.

2.4. Срок на наем – 5 (пет) години.

3.Упълномощава Кмета на община Доспат да извърши всички законосъобразни действия под наем по т.2.

Присъствали в залата 10 общински съветника от общо 12.

Гласували: „за" – 10 общ. съветника;

1.	Адалберт Росенов Ферев	За
2.	Александър Атанасов Куцлев	За
3.	Антим Лилков Ясенов	За
4.	Антон Руменов Сариев	За
5.	Атанас Малинов Стоев	
6.	Деян Събев Деянов	За
7.	Жана Руменова Дертлиева	За
8.	Исмет Исавов Шалганов	За
9.	Красимир Бисеров Пехливанов	За
10.	Красимир Лилков Красенов	За
11.	Стилиян Венцислaвов Балталиев	
12.	Фаик Мустафов Чаушев	За

„против" – няма;
„въздържали се" – няма.

Поради изчерпване на Дневния ред **Председателят на Общински съвет Доспат инж. Адалберт Ферев** закри заседанието на Общински съвет Доспат.

Инж. АДАЛБЕРТ ФЕРЕВ:
Председател на ОбС Доспат