Приложение №1
Към чл.10, ал.1

ДО КМЕТА НА ОБЩИНА ДОСПАТ

Вх. № ……./дата …….

ЗАЯВЛЕНИЕ

по чл. 10, ал. 1 от Наредба за насърчаване на инвестициите с общинско значение в Община Доспат и издаване на сертификати клас В (ННИОЗОВТИСКВ)

от ……..

(име/фирма на заявителя)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН/ГОСПОЖО КМЕТ,

Моля, да бъде издаден сертификат за инвестиция с общинско значение клас В съгласно изискванията на Закона за насърчаване на инвестициите /ЗНИ/, Правилника за прилагане на Закона за насърчаване на инвестициите (ППЗНИ) и ННИОЗОВТИСКВ за инвестиционен проект:

……

(наименование на инвестиционния проект)

с планиран размер на инвестицията …….,
с очакван брой на новите работни места ……..,
която ще се изпълнява в гр. (с), община…….

Селекция I. ДАННИ ЗА ЗАЯВИТЕЛЯ
Раздел 1А. Данни на заявителя, ако заявителят е юридическо лице, едноличен търговец или клон на лице
1.Наименование:
2.Седалище и адрес на управление:
3.Правна форма:
4.ЕИК:
5. Идентификационни данни по националното законодателство на чуждестранно юридическо лице – 5.1.Правна форма: 5.2. Регистрационен номер: 5.3. Седалище и адрес на управление: 5.4.Предмет на дейност: 5.5. Имена на лицата, представляващи заявителя съгласно правна регистрация:
6. Кратка информация за икономическата дейност на заявителя:
7.Имена на лицата представляващи и управляващи заявителя: 8.Адрес за кореспонденция /ако е различен от адреса на управление/:
Раздел 1Б. Данни за заявителя, ако той е физическо лице

1.Имена:			
2.ЕГН/ЛНЧ/идентификационен номер по националното законодателство:			
3. Постоянен адрес:			
Раздел 2.Други данни на заявителя (ако е попълнил раздел 1А)			
Данни на лицата притежаващи повече от 10 на с регистрация капитал на дружеството – заявител ЕИК/ЕГН/ЛНЧ/регистрационен номер на чужде юридическо лице/	%	Държава	
Раздел 3. Лице за контакт			
1.Имена:			
2.Длъжност			
3.Телефон:			
4.Факс:		5.Електронна поща:	

Раздел 4. Икономически данни на заявителя за последните три години в EUR /лева /в случай, че заяви регистриран преди по-малко от три години, той предоставя данни от датата на регистрацията си/

	201….	201…..	201……
1.Общо активи в EUR /лева			
2.Общо продажби в EUR /лева			
3.Финансов резултат в EUR /лева			
4.Брой заети лица			

Раздел 5. Консолидирани данни за икономическо или друго обединение – в случай на членство в такова

1. Наименование на групата:			
2. Държава, където се намира централният офис:			
	201….	201…..	201……
3.Общо активи в EUR /лева			
4.Общо продажби в EUR /лева			
5.Финансов резултат в EUR /лева			
6.Брой заети лица			

Раздел 6. Категория на предприятието

1.Малко и средно предприятие ☐

Предприятието отговаря на изискванията за малко и средно предприятие съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) №651/2014 на Комисията от 17 юни 2014г. за обявяване на някои категории помощи за съвместими с вътрешния пазар в приложение на членове 107 и 108 от Договора /наричан по-нататък Регламент (ЕС) №651/2014/, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Моля, попълнете данни за категорията на предприятието в Декларацията за обстоятелствата по чл.3 и 4

от Закона за малките и средните предприятия (определено като „малко и средно предприятие" на базата на данните на предходната финансова година на подаване на заявлението;

в случай на новообразувани предприятия, чийто финансов отчет още не е одобрен, данните се определят според стойността на показателите за текущата финансова година.)

2.Голямо предприятие ☐

Предприятието е голямо и не отговаря на изискванията за малко и средно предприятие съгласно Приложение I на Регламент (ЕС) №651/2014, съответно неговото пряко приложение по Закона за малките и средните предприятия.

Раздел 7. Други данни

1.Информация за осъществени инвестиционни проекти, съизмерими с представения проект, ако има такива:

2.Друга информация с приложени копия на документи: сертификати за качество иновативност на продуктите и технологиите, конкурентни предимства и др.:

По отношение на информацията в Секция I – Данни на заявителя, моля, приложете:

За заявител – юридическо лице, клон и едноличен търговец:	За заявителя физическо лице:
1. Документ, удостоверяващ липсата на Задължения към държавата (*по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс*). 2.Документ от Изпълнителна агенция „Главна Инспекция по труда" за липса/наличие на неизплатени трудови възнаграждения към работници и служители, установени с влязло в сила наказателно постановление. ☐ 3.Документ, удостоверяващ липсата на задължения Към общината (по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс). 4.Свидетелство за съдимост (*когато то може да бъде издадено в България или в страна – членка на ЕС*) или клетвена декларация (*в останалите случаи*), издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му (*оригинал или нотариално заверено копие*), за: -едноличните собственици на капитала; -управителите; -членовете на управителните органи, а в случай, че Членовете са юридически лица – за техните	1.Копие от документ за самоличност; 2.Документ удостоверяващ липсата на : А) парични задължения по смисъла на чл.162, ал.2 от Данъчно – осигурителния процесуален кодекс; Б) парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване; В)данъци съгласно правните норми на държавата, в която заявителят е установен. ☐ 3. Свидетелство за съдимост издадено не по-рано от 3 месеца преди крайния срок за предоставянето му

Представители в управителния орган.	

Секция II. ДАННИ ЗА ПРАВНИЯ СУБЕКТ, ИЗПЪЛНЯВАЩ ИНВЕСТИЦИЯТА

Ако правният субект за осъществяване на инвестиционния проект и ползване на мерките за насърчаване на инвестициите, включително от лицата по чл.17 от ЗНИ и чл.8 от НИОЗИСКВ, е различно от Заявителя, моля, впишете данните по Секция I за този правен субект/субекти.

1.*В случай, че заявителят е физическо лице или обединение на физически и/или юридически лица, Инвестиционният проект задължително предвижда създаване на юридическо лице по смисъла на чл.17 от ЗНИ и чл.8 от НИОЗОВТИСКВ, като новосъздаденото юридическо лице е обвързано със заявлението и с Инвестиционния проект, подадени от физическото лице от обединението.*

2.Лица по чл.17 ЗНИ и чл.8 от НИОЗОВТИСКВ са юридически лица, в които инвеститора, чийто инвест сертифициран, притежава не по-малко от 75 на сто от регистрирания капитал.

Секция III. ИНВЕСТИЦИОНЕН ПРОЕКТ съгласно чл.4 и чл.10, ал.3 от НИОЗОВТИСКВ

Раздел 1. Вид предназначение на инвестицията в нови дълготрайни материали и/или нематериални Активи за:

1.Създаване на ново предприятие	☐
2.Разширяване на съществуващо предприятие/дейност	☐
3.Диверсификация (разнообразяване) на производството в съществуващо Предприятие/дейност с добавяне на нови продукти	☐
4.Съществена промяна на цялостния производствен процес в съществуващо предприятие/ дейност	☐

Може да отбележете повече от едно

Инвестиционен проект

Моля, опишете инвестиционният проект, като включите информация за неговата същност, график на дейностите по проекта, описание на планираните за придобиване дълготрайни материални и нематериални активи и друга информация: ……

……..

……..

……

Раздел 2. Планиран размер на инвестицията (в хил. лв.)

	201….	201….	201….	201….	Общо
1.Разходи за придобиване на дълготрайни материални активи					
1.1. Земя					
1.2.Сгради					
1.3.Машини и оборудване					

2. Разходи за придобиване на дълготрайни нематериални активи					
2.1.Лицензи					
2.2.Патенти					
2.3.Ноу-хау					
2.4.Непатентовани технически знания					
ОБЩО:					

Раздел 3. Планиран обем на средствата по източници за финансиране на инвестицията за 3-годишен период (в хил. лв.)

Собствени средства			Банкови заеми	Частни земи	Държавна помощ (национална и ЕС)	Финансов лизинг	Други източници /моля, посочете вид и размер/	Общо

По отношение на иформацията в раздел 3, моля, приложете

За юридически лица, клонове и еднолични търговци:	За физически лица:
1.Документите, удостоверяващи финансовото състояние на лицето: А)годишен финансов отчет за последната приключила финансова година. Б)междинен финансов отчет, когато лицето е осъществявало дейност по-малко от една година. 2.Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на проекта: А)собствени средства; Б)договори за заем; В)банкови и други гаранции; Г)договор за финансов лизинг; Д)декларация за поемане на ангажимент за финансиране на проекта; Е)други документи за финансиране или обезпечения. Моля, приложете съответните доказателствени документи по т.2	Документи, удостоверяващи възможностите и източниците за финансиране на инвестиционния проект: А)собствени средства: Б)договори за наем; В)банкови и други гаранции; Г)договори за финансов лизинг; Д)писма за поемане на ангажимент за финансиране на проект; Е)други документи за финансиране или обезпечения. Моля, приложете съответните доказателствени документи.

Раздел 4. Финансово –икономически план на инвестицията за 5-годишен период (в хил.лв.)

	201…	201…	201 …	201 …	201 …	общо
1.Разчет за очакваните приходи						
1.1.Общо:						
1.2.По основни продукти/услуги						
1.3.От други продукти/услуги						
2.Разчет за очакваните разходи						
2.1.Общо за дейността						
2.2.По видове:						
-за персонал						
-за финансови						
-за други разходи във връзка с продуктите/услугите по т.1						
3.Разчет на очакваните нетни парични потоци по т.1 и 2						

Основни изводи за икономическата стабилност и рентабилност на инвестиционни проект:
Информацията се попълва за пет години в зависимост от вида инвеститор, За инвеститорите на големи предприятия – за пет години, а за останалите – три години.

Раздел 5.Програма на дейността в рамките на 5-годишен период

1.Описание на планираното строителство на нови производствени сгради, складове, административни сгради и други с представяне на проектната готовност и/или намерение за закупуване или наемане на съществуващи сгради:

2. Машини, оборудване и съоръжения, свързани с инвестицията

Вид и брой	Описание	Държава на производство	Година на производство

3.Описание на производствения/технологичния процес на предоставяне на услугата в предприятието, което ще бъде създадено/модернизирано с изпълнение на проекта:

4.Икономическа дейност и произвеждани продукти:

Наименование и код на продукта/услугата, които ще се произвеждат/предоставят от предприятие, създадено/модернизирано с придобиването на активите по раздел 5, т.1 и 2	Планирани приходи от продажбата на продукта/услугата след изпълнението на проекта	Процент от общите планирани приходи от продукти.услуги по раздел 4, т.1, които ще се произвеждат / предоставят от предприятие създадено, модернизирано с придобиване на активите по раздел 5, т.1 и 2	Код наименование на икономическата дейност , на която съответства продуктът / услугата

Указания за попълване:
Колона 1: Наименование на кодът на продукта/услугата се посочват съгласно действащата класификация на продуктите по икономически дейности в Европейската общност (CPA) (с номенклатура PRODCOM/NACE или с номенклатура CPA за проекти в сектора на услугите), съответно нейното пряко приложение в Република България чрез Класификацията на продуктите по икономически дейности, които може да намерите на страницата Българската агенция на инвестиции.
Колона 4: Кодът и наименованието се посочват съгласно Статистическата класификация на икономическите дейности в Европейската общност (NACE Rev. 2) и нейното пряко приложение в Република България чрез Класификация на икономическите дейности, които може да намерите на страницата на Българската агенция за инвестиции.

5.Етапи в строителството на сгради и доставка на оборудването по години с планирана начална и крайна дата (месец):
6.Лицензи/ разрешителни/други административни актове, необходими за започване на производствения процес /предоставянето на услугата:
7.Планирана дата на започване на производството/предоставяне на услугата:
8. Година, през която ще се достигне планираният производствен капацитет:
9.Период за поддържане на инвестицията в съответния регион по местонахождение , считано от датата на осъществяването ѝ (3 години за малки и средни предприятия, 5 години за големи предприятия):

10.Продукти/услуги, които ще се произвеждат/предоставят след завършване на проекта

Продукт/услуга	Обем (единица/година)	Стойност (в хил. лв.)

Раздел 6. Заетост

	20…	20..	20..	20..	20..	общо
1.Нови работни места, създадени с проект						
2.Прехвърляне на работни места от съществуващо производство (услуги)						
3.Средна работна заплата за работно място преди данък, включително задължителни осигуровки						
4.Образователен профил на нови работници/служители						
4.1. с висше образование						
4.2. със средно образование						
4.3. с основно образование						

Раздел 7. Местоположение на производствената дейност / предоставяне на услугата. Технически параметри

1.Адрес на управление:

2.Адрес (област, община, населено място, улица) и кадастрални данни за разположението на предприятието, както и на мястото на извършване на строителство, разположението, оборудването (идентификатор и граници на поземлените имоти, съответно идентификатор и очертание на сградата), включително информация за предназначението и начина на трайно ползване на имота и предвижданията на влезлите в сила устройствени планове за

територията.
3.Обща площ на планираното строителство (в м²): 3.1.за производство/услуга 3.2.за складиране 3.3. за транспортни нужди 3.4.за административни сгради 3.5.други
4. Планиране на инфраструктура 4.1.вода 4.2.канал 4.3.електричество 4.4.газ 4.5.телекомуникации 4.6. друга
5.Информация за собствеността на застроения или незастроения терен/и, на който/които ще бъде осъществена инвестицията: 5.1.Ако теренът/теренитe е/са собствен/и, моля, представете документ/и, удостоверяващ/и правата Ви. 5.2.В случай, че предвиждате придобиване на права или наемане, моля, да представите документ/и, въз основа, на които инвеститорът е придобил или има възможност да придобие право да ползва имота, и данни за местоположението, размер на теренитe, вида собственост, имали предварителни договори и други.
Раздел 8. Въздействие на инвестицията върху околната среда Моля, приложете становище на компетентния орган по околната среда, относно допустимостта на инвестиционния проект спрямо режима, определени в утвърдени планове за управление на речните басейни и в плановете за управление на риска от наводнения, както и по отношение на допустимостта спрямо режима на дейностите в защитените зони и/или защитените територии, както и за приложимата процедура по реда на глава шеста от Закона за опазване на околната среда и чл.31 от закона за биологичното разнообразие.

Секция IV. НАСЪРЧИТЕЛНИ МЕРКИ
Намерение за използване на насърчителни мерки
1.Съкратени срокове за административно обслужване по чл.7, ал.2, т.1 от ц
2. Индивидуално административно обслужван, необходимо за осъществяване на инвестиционния проект по чл.7, ал.2, т.2 от НИОЗОВТИСКВ
3. Придобиване право на собственост или ограничени вещни права върху имоти по реда на чл.7, ал.2, т.3 от НИОЗОВТИСКВ.
Ако се заявява мярката по чл.7, ал.2, т.3 от НИОЗОВТИСКВ, моля, опишете и приложете: 3.1.За продажба/учредяване на ограничени вещни права/замяна/наем: 3.1.1.Документи, съдържащи данни от Секция III, раздел 7. 3.1.2.Решение на Общински съвет за предварително съгласие за имотите – частна общинска собственост, и 3.1.3.Становището на компетентния орган относно възможностите за прилагане на мерките във връзка със Закона за собствеността и ползване на земеделските земи, Закона за горите и Закона за защитените територии. Съгласието по т.3.1.2. трябва да включва индикативна стойност на разликата между пазарна цена и очакваната цена по сделката (не по-ниска от данъчната оценка). *Ред за оценка на документите:* *Община Доспат извършва оценка на заявлението и приложените документи за съответствие с изискванията*

на ННИОЗОВТИСКВ, ЗНИ и ППЗНИ. Оценката включва и проверка за съответствие между разходите за инвестиционния проект и финансовите възможности на инвеститора и източници на финансиране, удостоверени с документите по Секция III, Раздел 3. В случай, че се констатират несъответствия и/или непълноти ще бъдете уведомени. Уведомяването се извършва по реда на чл.13, ал.5 от ННИОЗОВТИСКВ. Ако уведомлението не бъде прието на посочения от Вас адрес за кореспонденция и/или електронен адрес, уведомяването се счита за извършено с поставянето му на специално определено място в сградата на община Доспат.

Секция V. Деклариране на обстоятелствата

За мен/представляваното от мен дружество не са налице обстоятелства, посочени в чл.5 и чл.6 от ННИОЗОВТИСКВ:

Подписаният/подписаните ……..

(имена)

Притежаващ/а лична карта №……, издадена от МВР, гр. (с.) …….

В качеството му (ни) на ……..

(управител (и), изпълнителен (и) директор (и), друг вид представителство)

На ……

(наименование на заявителя по секция I)

ЕИК/БУЛСТАТ……

Декларирам/е, че:

1.Представляваният от мен (нас) заявител не е обект на неизпълнено разпореждане за възстановяване на неправомерно предоставена помощ вследствие на предходно решение на Комисията, с което дадена помощ се обявява за незаконосъобразна и несъвместима с общия пазар, както и че не е предприятието в затруднено положение по смисъла на чл.2, т.18 от Регламент (ЕС) №651/2014 година.

2.Произход на паричните средства, с които ще се осъществи инвестицията ,е:

…….

3. Задължавам (е) се незабавно да уведомя (им) Кмета на община Доспат за настъпване на някое от обстоятелствата по чл.5 или6 от ННИОЗОВТИСКВ, както и за промяна в обстоятелствата по чл.4, ал.2 от същата.

4.Настоящето заявление се подава преди започването на работа по представения инвестиционен проект по смисъла на §1, т.3 от Допълнителните разпоредби на ННИОЗИСКВ и във връзка с глава I, чл.6 от Регламент (ЕС) №651/2014.

5.Задължавам (е) се да представям (е) ежегодно информация на Община Доспат във връзка с чл.22 от ННИОЗОВТИСКВ.

6.Разкритите с проекта работни места и отчетените разходи за задължителни социални и здравни осигуровки няма да бъдат обект на финансиране по друг проект, програма или каквато и да е финансова схема, финансирана със средства от националния бюджет , бюджета на Европейския съюз или от друга донорска програма.

7.Заявителя няма да наема на разкрито работно място лица, освободени от него или от свързани с него предприятия по смисъла на Закона за малките и средните предприятия, в период не по-малък от 12 месеца от подаване на заявлението.

Опис на приложените документи:

……

……

……

Гр./с. …… Подпис и печат

Дата……. …… Име и длъжност: