ОБЩИНА ДОСПАТ
4831, гр. Доспат, обл. Смолян
ул. „Кап. Петко Войвода" № 3
Тел.: 03045/23 10, факс: 03045/ 23 12

MUNICIPALITY OF DOSPAT
4831, Dospat, Smolian Region
3 „Kap. Petko Voivoda" Str.
Phone: 03045/23 10, Fax: 03045/ 23 12

Web: www.dospat.bg, e-mail: obshtinadospat@abv.bg

ОБЩИНА ДОСПАТ
гр. Доспат, ул. "Кап. П. Войвода №3
Изх.№ Бф-964/19.12 2023г.

П Р О Т О К О Л

от публично обсъждане на проекта за План-сметка и размера на Такса битови отпадъци в общ. Доспат за 2024 год., във връзка с отправена покана от кмета на общината, публикувана на 17.11.2023 год. на интернет страницата на община Доспат и разлепена на видни места във всички населени места от общината.

Място на провеждане – Заседателната залата на Общински съвет Доспат на ул. Кап. Петко Войвода № 3.
Дата – 19.12.2023 г. от 13:00 ч.

На публичното обсъждане присъстваха представители на община Доспат, както следва:

1. Славейко Сельошев – Заместник кмет с ресор „Финанси" и водещ на обсъждането;
2. Красимир Горов – нач.отдел „ИЕСС"
3. Евтим Джинсов – финансов контрольор
4. Николина Мутафчева – Главен счетоводител на общината и протоколчик на обсъждането;
5. Емил Лавчиев – Директор ОП „ОБЧ - Доспат";
6. Светла Механчева – счетоводител на ОП"ОБЧ".
7. Севдалина Каменова- Фезелова –гл.специалист МДТ.
8. Александър Куцлев – общински съветник
9. Красимир Пехливанов – общински съветник

На публичното обсъждане **не** присъстваха представители на други заинтересовани страни – синдикати, бизнес организации, НПО и др., както и представители на местната общност.

Обсъждането се откри от Славейко Сельошев – заместник кмет на община Доспат при следния дневния ред:

1. Обсъждане на план-сметката за управление на битовите отпадъци на територията на общ. Доспат за 2024 г.
2. Обсъждане на размера на таксата за битовите отпадъци на общ. Доспат за 2024 г.

Г-н Сельошев констатира, че на срещата не присъстват други представители, освен тези на Общината.

Предложи за протоколчик на обсъждането да е гл. счетоводител на общината – г-жа Николина Мутафчева, което се прие единодушно от присъстващите.

Г-жа Николина Мутафчева докладва, че не са постъпили предложения на електронната поща, също и в деловодството на общината, за което е съставен Протокол.

По точка 1 от дневния ред – План-сметката:

Г-н Сельошев – Зам. Кмет откри обсъждането, като представи пред присъстващите План-сметката за битовите отпадъци. За целта изчете докладната до общинския съвет, като представи подробно разходната, съответно и приходната част от сметката .

Г-н Горов – н-к отдел „ИЕСС" каза, че приходната и разходната част от таксата, в частта и за депонирането и обезвреждането на битовите отпадъци е правена въз основа на подадените от техния отдел данни за прогнозни количества битови отпадъци, които ще се депонират от всички общини в ДТБО – Барутин, а именно 1 640 тона от общ. Доспат и 7 160 тона от останалите четири общини.

Г-жа Светла Механчева – счетоводител в ОП"ОБЧ" даде следните пояснения :

В периода преди публикуване на План-сметката, общината е раздала на домакинствата в общината нови съдове за отпадъци – там , където те са излезнали от употреба.

Общинското предприятие е разработило нов график за организацията на сметоизвозването, като в процеса са включени двата големи сметоизвозващи автомобила С този график се променя и честотата на сметоизвозването – от два пъти месечно става на три пъти за съставните населените места на общината без гр. Доспат. И забележете без това да се отразява на ТБО за гражданите.

Г-н Горов поясни , че за целта е изменена издадената заповед за определяне границите на районите, видът на предлаганите услуги и честотата на сметоизвозване в Община Доспат през 2023 г. По приходната част обясни за очакваните размери на приходите от отчисленията по ЗУО от др. общини, които остават непроменени, защото няма информация дали другите общини са предприели мерки за намаляването на количествата събирани и депонирани отпадъци.

Г-жа Светла Механчева допълни , че с въвеждането на тази организация – включване на двата големи автомобила и двама работника към тях плюс съответните разходи за горива и издръжка ,както и повишаването на минималната основна заплата от 01.01.2024 г – разходите чувствително ще се увеличат.

Това също следва да се има предвид и да се заложи като разход в план сметката и да се предвиди съответни приход за да се балансира същата.

Г-н Ем. Лавчиев (директор на ОП" ОБЧ „) обясни, че положението със 110 литровите кофи е много добро – към настоящия момент разполагаме с резерв около 120 бр. Обясни , че за 2023г. са изразходвани предвидените средства за закупуване на кофи, които са раздадени на домакинствата по целесъобразност.

Също така аргументира пред присъстващите разходите за сметосъбирането и сметоизвозването, както и за почистване на обществените места заложени в план-сметка.

Г-жа Каменова (гл. специалист МДТ) обобщи тенденциите относно приходната част на план сметката, в частност събираемостта на ТБО.

Облога за ТБО за 2024г. ще бъде в размер на **307 000** лв. Процента на събираемост , както в предходни години , така и през 2023 г. обикновено е около 90 %. Облога за 2023г. е в размер на 297 739 лв. , а недоборите са 138 140 лв. При предвидена събираемост от 90% за събиране общия размер на приходите от ТБО за 2023г. считаме , че ще достигне **310 000 лв.**

При формиране на приходите от Такса „Битови отпадъци" за 2024г. не се предвижда увеличение на размера на таксата.

Приходите от отчисленията по чл.60 и чл.64 от ЗУО идват от 4-те други общини, които депонират на сметището в с. Барутин, които следва да превеждат на община Доспат съответните отчисления по ЗУО, а ние от своя страна следва да ги превеждаме към РИОСВ Смолян. За 2024 г. се предвижда да бъдат депонирани 8 800 **т. отпадъци** от 4-те общини, като обезпеченията по чл.60 в размер на 3,11 лв. за тон, и отчисленията по чл.64 от ЗУО в размер на 95,00 лв. за тон отпадък, за които следва да получим общо средства в размер на **561 974 лв.**

Тези средства, заедно с отчисленията полагащи се за битовите отпадъци ,формирани в нашата община, следва да преведем към РИОСВ, в размерите предвидени в разходната част на План-сметката.

От началото на 2024 г. трябва да започне експлоатацията на Инсталацията за предварително третиране на битови отпадъци и компостиране на зелените и биоразградими отпадъци.

Цялото количество битови отпадъци от петте общини от РСУО -- Доспат ще постъпва най-напред в инсталацията. От битовия отпадък ще се отделят четири фракции- стъкло, хартия и картон, метали и пластмаса, които фракции ще бъдат продавани от сдружението и по този начин ще влизат в кръговата икономика за рециклиране и повторна употреба-такива са изискванията на чл.31 от ЗУО.

За всеки постъпил тон отпадък в инсталацията общината ще заплаща за сепарирането по 74.74 лв. без ДДС.

Съгласно разчетите, направени в раздел АРП/анализ разходи и ползи/ в проекта на инсталацията и на базата на морфологичния анализ на отпадъците ще трябва да достигнем до 30% отделени фракции от общия отпадък. За 2024 година прогнозираме да достигнем 20% отделени фракции от общия обем отпадъци, тъй като инсталацията няма да заработи от началото на 2024г., а и предвид това, че е нова е възможно да има пропуски през първоначалния период на експлоатация. На база на тези проценти и след проведено проучване на единичните цени на вторични суровини - пластмаса, стъкло, метал и хартия, изчислихме ориентировъчни приходи за нашата община от вторичните суровини, на база процентно съотношение на депонираните отпадъци, в размер на 41 531 лв. за годината. Сумата е заложена в приходната част на План-сметката.

Целта е в рамките на две-три години отпадъка, който се депонира на депото да достигне 50% от общия отпадък, каквито цели са заложени в чл.31 от ЗУО.

Г-жа Николина Мутафчева поясни , че при така заложените показатели и суми, сметката не е балансирана. Появява се дефицит в размер на 403 267 лв., който трябва да се покрие от собствени приходи на общината.

Г-н Сельошев поясни, че този дефицит се дължи на завишаване на разходите в резултат на изменението на честотата на сметоизвозването, и увеличаването на обслужващата техника и персонала. Но, това е направено с цел завишаване на качеството на услугите по сметосъбиране, извозване и депониране, като в момента няма оплаквания от качеството и честотата на сметосъбиране, както и почистването на публичните пространства. По принцип , таксите следва да покриват разходите, което означава, че следва да се завиши драстично Такса Битови отпадъци. На този етап това предлагаме да не се случва, тъй като само след година ще трябва да се определи нов начин на определяне на ТБО, която да се изчислява по различен начин от сегашния – промил от данъчната оценка на недвижимия имот. В този случай ще се наложи да се дофинансира План-сметката за да се балансира, с 403 267 лв. Съгласно чл.8 (3) от ЗМДТ, Размерът на таксата може и да не възстановява пълните разходи на общината по предоставянето на определена услуга, когато общинският съвет реши, че това се налага за защита на обществения интерес.

(4) (Доп. - ДВ, бр. 101 от 2013 г., в сила от 01.01.2014 г.) В случаите, когато размерът на таксите не възстановява пълния размер на разходите по предоставянето на услугата, разликата между разходите и размера на таксата е за сметка на общинските приходи. В случаите на освобождаване от такси по решение на общинския съвет разходите по предоставяне на услугата са за сметка на общинските приходи.

Така План-сметката би изглеждала по следния начин:

	ВИД ПРИХОД	Сума в лв.
1	Такса битови отпадъци от ФЛ и ЮЛ	310 000
2	Обезпечения по чл.60 от ЗУО от другите общини от сдружението и ЮЛ с които сме в договорни отношения	17 814
3	Отчисления по чл.64 от ЗУО от другите общини от сдружението и ЮЛ с които сме в договорни отношения	544 160
4	От такси за депониране на ТБО от всички общини от сдружението и ЮЛ с които сме в договорни отношения	211 200
5	Приходи от фракции, съгласно морфологичния състав	41 531
6	Собствени приходи - дофинансиране	403 267
	ОБЩО ПРИХОДИ:	**1 527 972**
	ВИД РАЗХОД	Сума в лв.
	Разходи по чл. 66, ал.1, т.1 от ЗМДТ, в т. ч.:	**355 692**
1	За осигуряване на съдове за зелени отпадъци/чували	10 000
2	За сметосъбиране и сметоизвозване до депото в с. Барутин	345 692
	Разходи по чл. 66, ал.1, т.2 от ЗМДТ	**1 027 824**
3	За проучване, проектиране, изграждане, поддържане, експлоатация, закриване и мониторинг на депата за битови отпадъци или други инсталации или съоръжения за обезвреждане, рециклиране и оползотворяване на битови отпадъци	175 196
4	Разходи за такса за депониране на отпадъци от общ. Доспат	39 360
5	За отчисления по чл. 60 от ЗУО от всички общини от сдружението	21 894
6	За отчисления по чл. 64 от ЗУО от всички общини от сдружението	668 800
7	Разходи за сепариране за общ. Доспат	122 574
	Разходи по чл. 66, ал.1, т.3 от ЗМДТ	**144 456**
8	За почистване на уличните платна, площадите, алеите, парковете и другите територии от населените места, предназначени за обществено ползване, включително почистване на нерагламентирани сметища	144 456
	ОБЩО РАЗХОДИ:	**1 527 972**

Други мнения и предложения по сметката не бяха изказани, поради което г-н Сельощев прекрати обсъждането по тази точка и пристъпи към следващата точка от дневния ред.

По точка 2 от дневния ред - Размери на ТБО за 2024 г.

Г-н Сельошев:

Съгласно Чл. 8. (1) от ЗМДТ, Общинският съвет определя размера на таксите при спазване на следните принципи:

1. възстановяване на пълните разходи на общината по предоставяне на услугата;

2. създаване на условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество;

В случая, така определената ТБО не възстановява пълните разходи на общината, но както споменахме по-горе, ал.3 и 4 дават решение на проблема чрез дофинансиране, когато това е в полза на местната общност, като са изтъкнати и причините за това. Освен това се създават условия за разширяване на предлаганите услуги и повишаване на тяхното качество чрез увеличаване честотата на сметоизвозването по населените места.

Също така следва да се има в предвид тежката икономическа криза настъпила в страната ни през тази и миналата година, като считаме , че община Доспат трябва да остане съпричастна към населението и предлага досегашните размери на ТБО да се запазят.

Други мнения и предложения по размера на таксата не бяха изказани, поради което г-н Сельошев прекрати обсъждането по тази точка.

Поради изчерпване на дневния ред, обсъждането бе закрито.

Дата: 19.12.2023 г.
гр. Доспат

Съставил: ..... [redacted]
Ник. Мутафчева – протоколчик

Сл. Сельошев : ..... [redacted]
Зам. кмет на Община Доспат

[redacted]